

ÇOK FONKSİYONLU DİJİTAL RENKLİ SİSTEMLER /
ÇOK FONKSİYONLU DİJİTAL SİSTEMLER

Kopyalama

e-STUDIO2020AC/2520AC

e-STUDIO2525AC/3025AC/3525AC/4525AC/5525AC/6525AC

e-STUDIO2528A/3028A/3528A/4528A/5528A/6528A

e-STUDIO6526AC/6527AC/7527AC

e-STUDIO6529A/7529A/9029A

Önsöz

Ürünümüzü satın aldığınız için teşekkür ederiz.

Bu kılavuzda, bu cihazın kopyalama fonksiyonlarının nasıl kullanılacağı anlatılmıştır.

Fonksiyonları kullanmadan önce bu kılavuzu okuyunuz.

■ Bu kılavuzun kullanım şekli

□ Bu kılavuzdaki semboller

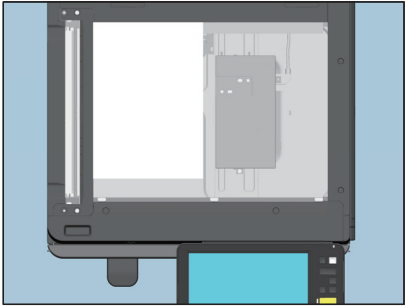
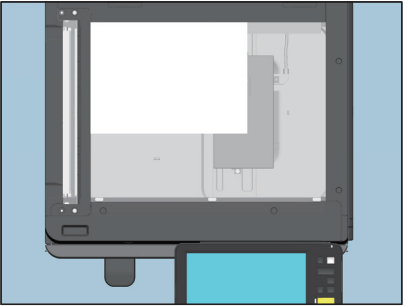
Bu kılavuzda, bazı önemli hususlar aşağıdaki semboller vasıtasıyla anlatılmıştır. Cihazı kullanmadan önce bu hususları okuyunuz.

 UYARI	Kaçınılmadığı takdirde ölüme, ciddi şekilde yaralanmalara veya donanımda ya da çevredeki nesnelerde yangına ya da ciddi hasarlara neden olabilecek seviyedeki tehlikeli bir durumu ikaz etmektedir.
 DİKKAT	Kaçınılmadığı takdirde, küçük veya hafif şekilde yaralanmalara, cihazın ya da çevredeki nesnelerin kısmi olarak hasar görmesine veya veri kaybına neden olabilecek seviyedeki tehlikeli bir durumu ikaz etmektedir.
Not	Cihazı çalıştırırken dikkat etmeniz gereken hususlar anlamına gelmektedir.
İpucu	Bu cihazın kullanımı esnasında bilinmesinde fayda olan yararlı bilgileri belirtmektedir.
	Şu anda yaptığınız işlemle ilgili maddeleri anlatan referanslardır. Gerektiğinde bu sayfalara bakınız.

□ Orijinal/kâğıt yönünün belirlenmesi

A4, B5 veya LT boyutundaki kâğıt veya orijinaller dikey veya yatay yönde yerleştirilebilir. Bu kullanım kılavuzunda, bu kâğıt veya orijinal boyutu yatay yönde yerleştirildiğinde, bu kâğıt boyutuna "-R" eklenmiştir.

Örn.) Orijinal camın üzerine A4 boyutunda orijinal

	
Dikey yönde yerleştirilmiş: A4	Yatay yönde yerleştirilmiş: A4-R

A3, B4, LD veya LG boyutundaki kâğıt veya orijinaller sadece yatay yönde yerleştirilebilir, bu nedenle bu kâğıt boyutuna "-R" eklenmemiştir.

□ Bu kılavuzdaki model ve seri isimleri

Bu kılavuzda, model adları yerine aşağıda gösterildiği gibi seri adları verilmiştir.

Modelin adı	Seri adı
e-STUDIO2020AC/2520AC	e-STUDIO6525AC Series
e-STUDIO2525AC/3025AC/3525AC/4525AC/5525AC/6525AC	
e-STUDIO2528A/3028A/3528A/4528A/5528A/6528A	e-STUDIO6528A Serisi
e-STUDIO6526AC/6527AC/7527AC	e-STUDIO7527AC Serisi
e-STUDIO6529A/7529A/9029A	e-STUDIO9029A Serisi

❑ İsteğe bağlı donanım

Mevcut seçenekler için aşağıdaki referansa bakın:

Cihaz Hakkında Bilgiler - Cihaz Hakkında Bilgiler - Seçenekler

❑ Bu kılavuzdaki ekranlar

- Ekran görüntülerindeki ayrıntılar, kurulu seçeneklerin, OS versiyonunun ve uygulamaların durumuna, kullandığınız modele ve cihazın nasıl kullanıldığına bağlı olarak farklı olabilir.
- Bu kılavuzda kullanılan resim ekranları A/B formatında kâğıtlar içindir. LT formatında kâğıt kullanırsanız, resimlerdeki tuşların görünümü veya düzeni cihazınızdan farklılık gösterebilir.

❑ Bu kılavuzdaki kısaltmalar

Bu kılavuzda, “Çift taraflı Tarama Doküman Besleme Ünitesi”(DSDF) ve “Arkalı-Önlü Otomatik Doküman Besleme Ünitesi”(RADF) birlikte, “Otomatik Doküman Besleme Ünitesi”(ADF) olarak adlandırılır.

❑ Ticari Markalar

Ticari markalar için, Bkz. **Güvenlik Bilgileri**.

İÇİNDEKİLER

Önsöz	3
Bu kılavuzun kullanım şekli	3

BÖLÜM 1 KOPYALAMA YAPMADAN ÖNCE

Kopyalama Hakkında Önemli Bilgiler	10
Renkli kopyaların kaydedilmesi (Sadece Renkli Model)	10
Kopyalanmasına izin verilmeyen öğeler.....	10
Sahtecilik önleme fonksiyonu	10
Basit Kopyalama	10
Fotokopi Fonksiyonunun Ana Menüsü	11
Cihaz durumunu gösterme alanı.....	13
Fotokopi Fonksiyonunu Kullanmadan Önce	15
Varsayılan ayarlar	15
Ayar fonksiyonlarının onaylanması	16
Ayar fonksiyonlarının silinmesi	17
Fonksiyon birleştirmelerinde kısıtlamalar	17

Bölüm 2 KOPYALAMA YAPILMASI

Temel Kopyalama İşlemi	21
Kopyalamayı durdurma ve tekrar başlatma	22
Kopyalama sırasında sonraki orijinalin taranması (otomatik iş başlatma)	23
Kopyalama sırasında sonraki orijinali tarama (öncelikli iş)	23
Kopyalamaya ara verilmesi ve diğer kopyaların yapılması (kopyalamaya ara verme)	24
Örnek kopya hazırlama (prova kopya)	25
Orijinalerin yerleşim yönünü belirleme	26
Kağıt Boyutu Belirleme	27
Otomatik Kağıt Seçimi (APS)	27
İstenen kağıt için çekmeceyi manuel olarak seçme	28
Karışık boyutlu orijinalleri bir işlemde kopyalama	28
Kağıt Türü Belirleme	30
Geri dönüşümlü, kalın kağıda kopyalama.....	30
İnce kağıda, yapışkan etiketlere veya özel kağıda kopyalama	30
Kapak sayfaları veya belirli bir sayfanın arasına yerleştirilen kağıdı belirleme ve kopyalama	30
Bypass Kopyalama	31
Standart boyutlu kağıda bypass kopyalama	32
Standart boyutlu olmayan kağıda bypass kopyalama	37
Çıkış Tepsisinin Seçilmesi	39
Çıkış tepsisinin değiştirilmesi.....	39
Renk Modlarına Geçiş (Sadece Renkli Model)	40
Yoğunluk Ayarlama	41
Otomatik olarak ayarlama (otomatik yoğunluk ayarı)	41
Manuel olarak ayarlama	41
Görüntülerin büyütülmesi veya küçültülmesi	42
Otomatik Büyütme Seçimi (AMS)	43
Orijinal boyutunu ve fotokopi kağıdı boyutunu ayrı ayrı belirleme.....	44
Kopyalama oranını manuel olarak belirtme	47
Fotoğraf orijinallerinin fotokopi kağıdı boyutunda en uygun oranda kopyalanması (Fotoğraf Yakınlaştırma) (Sadece Renkli Model)	48
Orijinalin bütünü taramak için, kenarlarla birlikte görüntülerin küçültülmesi (TAM GÖRÜNTÜ) (Sadece Renkli Model)	51
Görüntünün Küçültülmesi ve Ortalanması (Ortalayarak Kopyalama).....	52

Sonlandırma Modunun Seçilmesi.....	53
Sonlandırma modları ve opsiyonel sonlandırma cihazları.....	53
Tasnif ve grup modu	54
Döndürmeli tasnif modu	55
Zımbalı tasnif modu.....	56
Dergi tasnif / Ortadan katlı / Sırt dikişi	57
Delik açma modu	60
Çift Taraflı Kopyalama.....	61
1 taraflı kopyalama	63
2 taraflı kopyalama	64
Kitap tipi orijinalden 2 taraflı kopyalama.....	65
Orijinal Modlarının Ayarlanması	68

Bölüm 3 DÜZENLEME FONKSİYONLARININ KULLANILMASI

Düzenleme (Edit) Menüsünün Görüntülenmesi	70
Kenar Boşluğu Oluşturma	71
Üst, alt, sağ ve sol kenar boşlukları oluşturma	71
Kitap ciltleme kenar boşluklarının oluşturulması.....	73
Orijinallerin Kirli Kenarlarını Temizleme (Kenar Silme)	74
Kitap Türü Orijinallerin Ortasındaki Gölgelemleri Temizleme (Kitap Ortasını Silme)	75
Kitap Türü Orijinallerin Taraflarını Kopyalama (Çift Sayfa).....	77
Çoklu orijinallerin Bir Sayfaya Kopyalanması (2'si 1 sayfada/4'ü 1 sayfada)	79
Taranan Görüntüyü Ortalama (Ortalayarak Kopyalama)	82
Taranan Görüntülerin Düzenlenmesi	83
Kırpma ve maskeleme	83
Ayna görüntüsü ve negatif/pozitif görüntü dönüşümü	85
Dikey ve Yatay Yönlere Farklı Kopyalama Oranları Uygulama (XY Yakınlaştırma)	86
Kapak Sayfaları için Farklı Ayarlar Uygulama (Kapak Sayfası)	87
İstenilen Sayfada Kâğıt Yerleştirilmesi (Araya Sayfa Sokma)	89
Dipnot eklenmesi	92
Tarih ve Saat Ekleme (Saat Damgası)	92
Metin Damgası Ekleme (Metin Damgası)	92
Sayfa Numarası Ekleme (Sayfa Numarası)	93
Kopya Sayısı Ekleme (Kopya Sayısı).....	94
Çoklu Dipnot Ekleme (Çoklu Dipnot)	94
Çoklu Ayar Uygulama (İş Oluşturma)	96
Kopyalama Yaparken Boş Sayfaları Atlama (Boş Sayfayı Atlama)	99
Orijinallerin Dışındaki Karanlık Bölümlerin Temizlenmesi (Dış Tarafı Silme)	100
Besleme Modlarını Değiştirme (ADF -> SADF)	102
Orijinalin bütünü taramak için, kenarlarla birlikte görüntülerin küçültülmesi (Tam Görüntü)	103
Görüntüyü Tek Kâğıda Art Arda Kopyalama (Görüntü Tekrarı) (Sadece Renkli Model)	104

Bölüm 4 GÖRÜNTÜ AYARLAMA FONKSİYONLARININ KULLANILMASI

IMAGE Menüsünün Görüntülenmesi	108
Renk Dengesini Ayarlama (CMYK ayarı) (Sadece Renkli Model).....	109
Renk dengesi ayarının iptal edilmesi.....	109

RGB'yi Ayarlama (Sadece Renkli Model)	110
RGB ayarının iptal edilmesi	110
Tek Dokunuşla Görüntü Kalitesini Ayarlama (Sadece Renkli Model)	111
Tek dokunuşun iptal edilmesi	111
Arkada Görünmeyi Engelleme (Arka fon ayarlama)	112
Arka fonun iptal edilmesi	112
Netliğin Ayarlanması	113
Netlik ayarının iptal edilmesi	113
Çift Renkli Kopyalama (Sadece Renkli Model)	114
Siyah ve belli bir renkte kopyalama.....	114
Kırmızı ve siyah renkte kopyalama	116
Tek Renkli Kopyalama (Sadece Renkli Model)	118
Tek renkli kopyalamanın iptal edilmesi	118
Renk Tonunu Ayarlama (Sadece Renkli Model)	119
Renk tonunun iptal edilmesi	119
Doygunluğun Ayarlanması (Sadece Renkli Model)	120
Doygunluk ayarının iptal edilmesi	120
Tarama Paraziti Azaltma	121
Tarayıcı Çizgilerini Azaltmanın İptali	121
Sadece Siyah Görüntüleri Kopyalama	122
Bölüm 5 KOPYALANMIŞ VERİYİ DOSYA OLARAK KAYDETME	
Kopyalama ve Dosya Olarak Kaydetme	124
Paylaşım klasörü ayarlama	126
İNDEKS	129

KOPYALAMA YAPMADAN ÖNCE

Kopyalama Hakkında Önemli Bilgiler	10
Renkli kopyaların kaydedilmesi (Sadece Renkli Model)	10
Kopyalanmasına izin verilmeyen öğeler.....	10
Sahtecilik önleme fonksiyonu	10
Basit Kopyalama	10
Fotokopi Fonksiyonunun Ana Menüsü	11
Cihaz durumunu gösterme alanı.....	13
Fotokopi Fonksiyonunu Kullanmadan Önce.....	15
Varsayılan ayarlar	15
Ayar fonksiyonlarının onaylanması	16
Ayar fonksiyonlarının silinmesi	17
Fonksiyon birleştirmelerinde kısıtlamalar	17

Kopyalama Hakkında Önemli Bilgiler

■ Renkli kopyaların kaydedilmesi (Sadece Renkli Model)

Renkli kopyaları kaydederken, şunlara dikkat ediniz:

- Işığa maruz kalan yerlerden kaçınınız. Böyle bir yerde uzun süre muhafaza edildiği zaman, renkler solabilir.
- Fotokopiler uzun süre kloroetilen'den yapılmış plastik yaprakların arasında sıkıştırılarak muhafaza edilirse, basınç ve yüksek sıcaklık nedeniyle toner eriyerek plastiğe yapışabilir. Uzun süreli muhafazalar için, polietilen dosyalar kullanınız.
- Renkli bir fotokopi katlandığında, kıvrım yerindeki toner ayrılabilir. Kaydederken renkli fotokopileri katlamayınız.
- Fotokopi kâğıtlarındaki toner, tam olarak kurumamış çözücü bir maddeye veya mürekkebe temas ederse eriyebilir. Fotokopi kâğıtlarınızı bunlardan uzakta tutunuz.
- Fotokopiler bir ısıtıcının yanı gibi aşırı derecede yüksek bir sıcaklıkta tutulursa, toner eriyebilir. Bunları oda sıcaklığında saklayınız ve aşırı sıcaklık değişimlerinden sakınınız.

■ Kopyalanmasına izin verilmeyen öğeler

- Genel olarak bakarsak, aşağıdaki öğelerin kopyalanmasına izin verilmez.
 - Faturalar ve diğer para birimleri
 - Bonolar ve hisse senetleri, çekler
 - Kullanılmamış posta pulları
 - Vergi damga pulları, senet koçanları
 - Pasaportlar, ehliyetler ve diğer kimlik türleri
- Bazı diğer öğelerin kopyalanması da yerel yönetmelikler tarafından yasaklanmış olabilir.

Bu durum, cihaza ekli olan aşağıdaki işaretlerle gösterilir.



■ Sahtecilik önleme fonksiyonu

Bu fotokopi makinesinde sahtecilik önleme fonksiyonu bulunmaktadır. Bu nedenle tarama veya kopyalama fonksiyonu doğru şekilde çalışmayabilir.

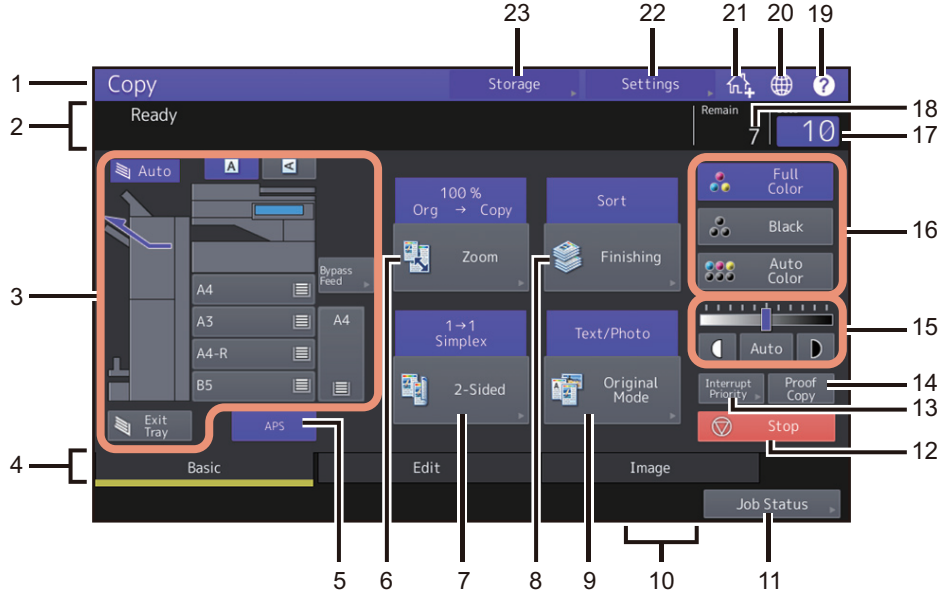
■ Basit Kopyalama

Cihaz, en az işlemle kopyalama yapmanızı sağlayan "Basit Kopyalama" adlı bağımsız bir menü sunar. Menü'nün nasıl kullanılacağını öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakın:

Temel İşlem - Basit Kopyalama

Fotokopi Makinesi Fonksiyonunun Basic (Ana) Menüsü

Fotokopi makinesi fonksiyonunun ANA menüsü aşağıdaki bilgileri gösterir:



- Fonksiyon ekranı**
Kullanılmakta olan fonksiyon (kopyalama vs.) gösterilir.
- Mesaj gösterme alanı**
Burada, fonksiyonların kısa bir açıklaması ve cihazın mevcut durumu mesaj şeklinde gösterilir.
- Cihaz durumunu gösterme alanı** (S.13)
Burada her çekmede kalan kâğıdın ebadı, tipi ve miktarı gösterilir.
- İndeks sekmeleri (BASIC (Temel), EDIT (Düzenleme), IMAGE (Görüntü))**
Bunlar "BASIC", "EDIT" ve "IMAGE" menüleri arasında geçiş yapmak içindir.
- [APS] (Otomatik Kâğıt Seçme) tuşu** (S.27)
Bu özellik, otomatik kâğıt seçme ile ilgili modu değiştirmek içindir.
- [Zoom] yakınlaştırma tuşu** (S.42)
Bu özellik, görüntülerin kopyalama oranlarını değiştirmek içindir.
- [2-Sided] (2 taraflı) tuşu** (S.61)
Bu özellik, simplex/duplex kopyalamayı seçmek içindir (örn. 1 -> 2-taraflı, 2 -> 2-taraflı).
- [Finishing] (Son İşlem) tuşu** (S.53)
Bu özellik bir tasnifleme modu seçmek içindir.
- [Original mode] (Orijinal Mod) tuşu** (S.68)
Bu özellik bir orijinal modunu seçmek içindir.
- Tarih ve zaman**
- [JOB STATUS] (İş Durumu) tuşu**
Bu özellik, kopyalama, faks, tarama veya baskı işleminin durumunu onaylamak ve ayrıca bunların geçmiş durumlarını izlemek içindir. [JOB STATUS] > [JOBS] > [SCAN] tuşlarına basıldığında listedeki tarama işi durumları görüntülenir.
İş durumlarının görüntülenmesi ile ilgili daha fazla talimat için, aşağıdaki referansa bakın:
Cihaz Hakkında Bilgiler - Cihaz Hakkında Bilgiler - Yazdırma/Kopyalama/Tarama/Fakslama İş Durumlarının Onaylanması
- [Stop] (Durdur) tuşu** (S.22)
Bu tuş, kopyalamayı durdurur.

13. **[Interrupt Priority] (Araya Girme Önceliği) tuşu** (📖 S.23, 📖 S.24)
Bu özellik, kopyalama devam ederken başka bir orijinali araya girerek kopyalama işi veya öncelikli kopyalama işi olarak taramak içindir.
14. **[Proof Copy] (Prova Baskı) tuşu** (📖 S.25)
Bu özellik, büyük miktarda kopyalama yapmadan önce, bir görüntüyü kontrol etmek üzere bir prova kopya yapmak içindir.
15. **Yoğunluk ayarı tuşları** (📖 S.41)
Bu özellik, görüntülerin yoğunluk seviyesini ayarlamak içindir.
16. **Renk modu tuşları** (📖 S.40)
Bunlar renk modlarına geçmek içindir.
17. **Kopya seti sayısı**
Bu tuş, yapılacak kopyaların sayısını gösterir. Değiştirmek için, bu alana basın ve istediğiniz sayıyı girin.
18. **Kalan kopya takımı sayısı**
19. **[?](Yardım) tuşu**
Bu tuş, her fonksiyonun açıklamasını veya dokunmatik paneldeki tuşları görmek içindir.
20. **Dil tuşu**
Bu tuş, dili değiştirmek içindir.
21. **Ana ekrana ekleme tuşu**
Bu tuş, başlangıç ekranına iş ayarı gibi bir ayar eklemek içindir. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:
Şablon - İŞ AYARLARININ BAŞLANGIÇ EKRANINA KAYDEDİLMESİ - İş Ayarlarının Başlangıç Ekranına Kaydedilmesi
22. **[Settings] (Ayarlar) tuşu** (📖 S.16)
Bu tuş, mevcut ayar fonksiyonlarını kontrol içindir.
23. **[Storage] (Depolama) tuşu** (📖 S.124)
Bu tuş depolama fonksiyonu içindir.

Bu cihaz, kullanıcı yönetimi fonksiyonu ve bölüm yönetimi fonksiyonu ile yönetildiğinde

Yukarıdaki durumda, her kullanıcıya veya bölüme tahsis edilmiş olan iş kotası kullanıcı doğrulanmasından sonra uyarı mesajı gösterme alanında yaklaşık 5 saniye görüntülenir.

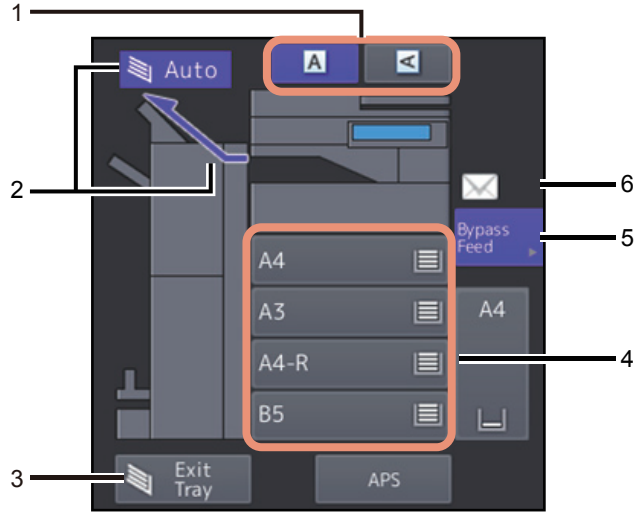
Gösterilen sayı, kullanıcı (👤) ya da bölüm (👥) için daha küçük olanıdır.

İpucu

- Ekranda görünenler, bu donanımın yönetim durumuna bağlı olarak farklılık gösterebilir.
- Kullanıcı yönetimi fonksiyonu veya bölüm yönetimi fonksiyonu ile ilgili detayları yöneticinize sorun.

■ Cihaz durumunu gösterme alanı

Donanımın durumunu gösterme alanı aşağıdaki bilgileri gösterir:



1. **Kâğıt yönü tuşu** (📖 S.26)
Bu tuş, orijinalin yerleşim yönünü ayarlamak içindir.
2. **Alma tepsiyi göstergesi** (📖 S.39)
Bu özellik, kopyalanan kâğıdın çıktığı tepsiyi gösterir.

İpucu

Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.

3. **[Exit tray] (Çıkış Tepsi) tuşu** (📖 S.39)
Bu tuş alma (çıkış) tepsiyelerine geçiş içindir.

İpucu

Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.

4. **Çekmece tuşları** (📖 S.28)
Bu tuşlar, her çekmecede kalan kâğıt miktarını, ebadını ve çekmece için kâğıt tipini gösterir. Kâğıdın çekmelere nasıl yerleştirileceğini ve görüntülenen ikonların anlamını öğrenmek için, aşağıdaki referanslara bakın:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ -

Çekmelere Kâğıt Yükleme

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ -

Çekmelere Kâğıt Yükleme

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıt Ayarlamalarının Yapılması

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıt Ayarlamalarının Yapılması

Belirli bir çekmeceyi kullanmak istediğiniz zaman, ilgili tuşa basınız.

Not

Kâğıt boyutu için aşağıdakiler dışında başka bir ölçü seçmek isterseniz veya “ ---” görünürse, kâğıt boyutunun algılanmasında hata oluşmuş demektir. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

Arıza Bulma ve Giderme - (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) DONANIM ARIZASI BULMA GİDERME - Bu ekran görüntülendiğinde

Arıza Bulma ve Giderme (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - DONANIM ARIZASI BULMA GİDERME - Bu ekran görüntülendiğinde

İpucu

e-STUDIO2020AC/2520AC: Standart çekmecedeki (ilk çekmece) kalan kâğıt miktarı şu şekilde gösterilir.

Çekmece durumu	Görüntü
Kâğıt var	
Kâğıt yok	

5. **[Bypass feed] (Bypass Besleme) tuşu** (S.31)

Bypass tepsisinde kâğıt ayarlanmış durumda iken bu tuşa basıldığında, kâğıt kaynağı olarak seçilir.

6. **Bypass tepsisindeki kâğıt tipi**

Bu özellik, bypass tepsisine yerleştirilmiş olan kâğıt tipini bir ikon ile gösterir. Kâğıdın çekmecelere nasıl yerleştirileceğini ve görüntülenen ikonların anlamını öğrenmek için, aşağıdaki referanslara bakın:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıt Ayarlamalarının Yapılması

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıt Ayarlamalarının Yapılması

Fotokopi Makinesi Fonksiyonlarını Kullanmadan Önce

■ Varsayılan ayarlar

Cihaz devreye alındığı zaman, herhangi bir ayar değişikliği henüz yapılmamış ise, “varsayılan fabrika ayarlarında” demektir, enerji tasarruf modu silindiğinde veya kumanda panelindeki [FUNCTION CLEAR] (Fonksiyon Silme) tuşuna basıldığında, cihaz ayarları varsayılan fabrika ayarlarına geri döner. Kurulum sırasındaki, temel kopyalama modlarıyla ilgili varsayılan fabrika ayarları aşağıda gösterilmektedir.

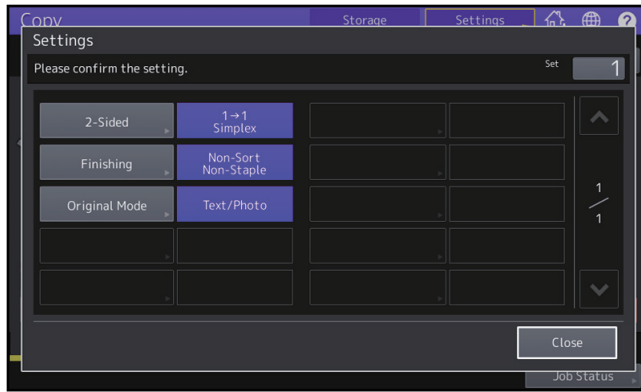
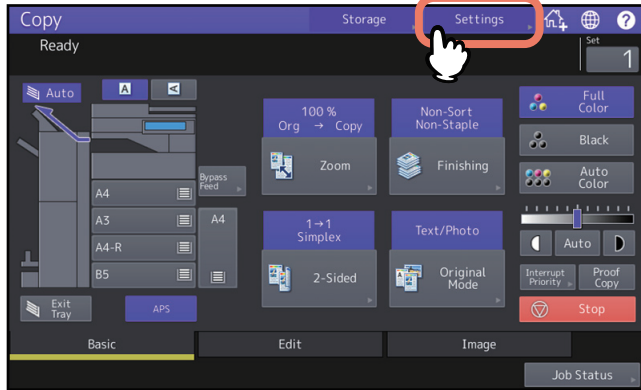
Konu	Varsayılan fabrika ayarı
Kopyalama oranı	%100
Kopya adedi	1
Kâğıt seçimi	Otomatik Kâğıt Seçimi (APS)
Simplex/Duplex	1 taraflı orijinal -> 1 taraflı fotokopi
Yoğunluk ayarı	Manuel ayar
Renk modu	Tam Renk
Orijinal modu	Metin/Fotoğraf
Sonlandırma modu	Orijinal camı kullanıldığı zaman: Tasnifsiz / Zımbasız ADF'yi kullanırken: Tasnif
ADF kullanıldığı zaman besleme modu	Sürekli besleme modu

Varsayılan fabrika ayarları değiştirilebilir. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Kullanıcı) - Kopyalama

■ Ayar fonksiyonlarının onaylanması

Dokunmatik panelde [SETTINGS] tuşuna basarsanız, aşağıdaki menü ekrana getirilir. Bu menü üzerinde mevcut olarak ayarlanan fonksiyonları görüntüleyebilirsiniz.

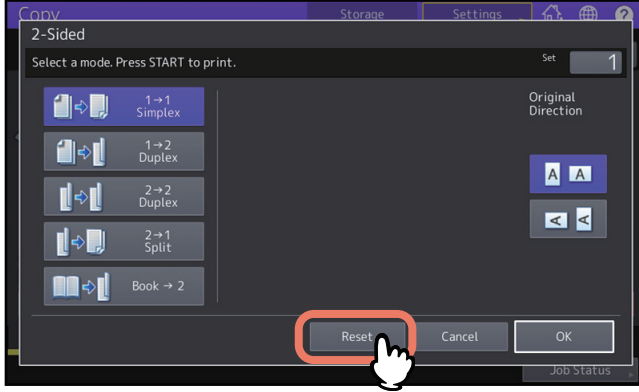


Fonksiyon ayar menüsüne geçiş

Mevcut menüdeki fonksiyonları değiştirmek için, ilgili tuşlara basınız. İstenen ayar menüsü belirir.

■ Ayar fonksiyonlarının silinmesi

Herhangi bir kopyalama fonksiyonu ayarını silmek isterseniz, ilgili ayar menüsünde [RESET] tuşuna basınız.



Bununla birlikte, EDIT menüsünde FULL IMAGE (Tam Görüntü) ile ilgili olarak, ayarı silmek için renklendirilmiş tuşa basınız.

📖 S.70 “Edit (Düzenleme) Menüsünün Görüntülenmesi”

❑ Değiştirilen tüm ayarların silinmesi

Kumanda panelindeki [FUNCTION CLEAR] butonuna bastığınız zaman, tüm fonksiyon değişiklikleri silinir.

Bunu yapmasanız bile, cihaz 45 sn. boşta kalırsa (varsayılan ayar) değişiklikler silinir. Bu sürenin nasıl değiştirileceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakın:

Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Yönetici) - Genel - Otomatik Silme fonksiyonunun ayarlanması

■ Fonksiyon birleştirmelerinde kısıtlamalar

Birkaç kopyalama fonksiyonu birlikte kullanılabilir. Bununla birlikte, bazı fonksiyonlar diğer fonksiyonlarla birlikte kullanılamaz.

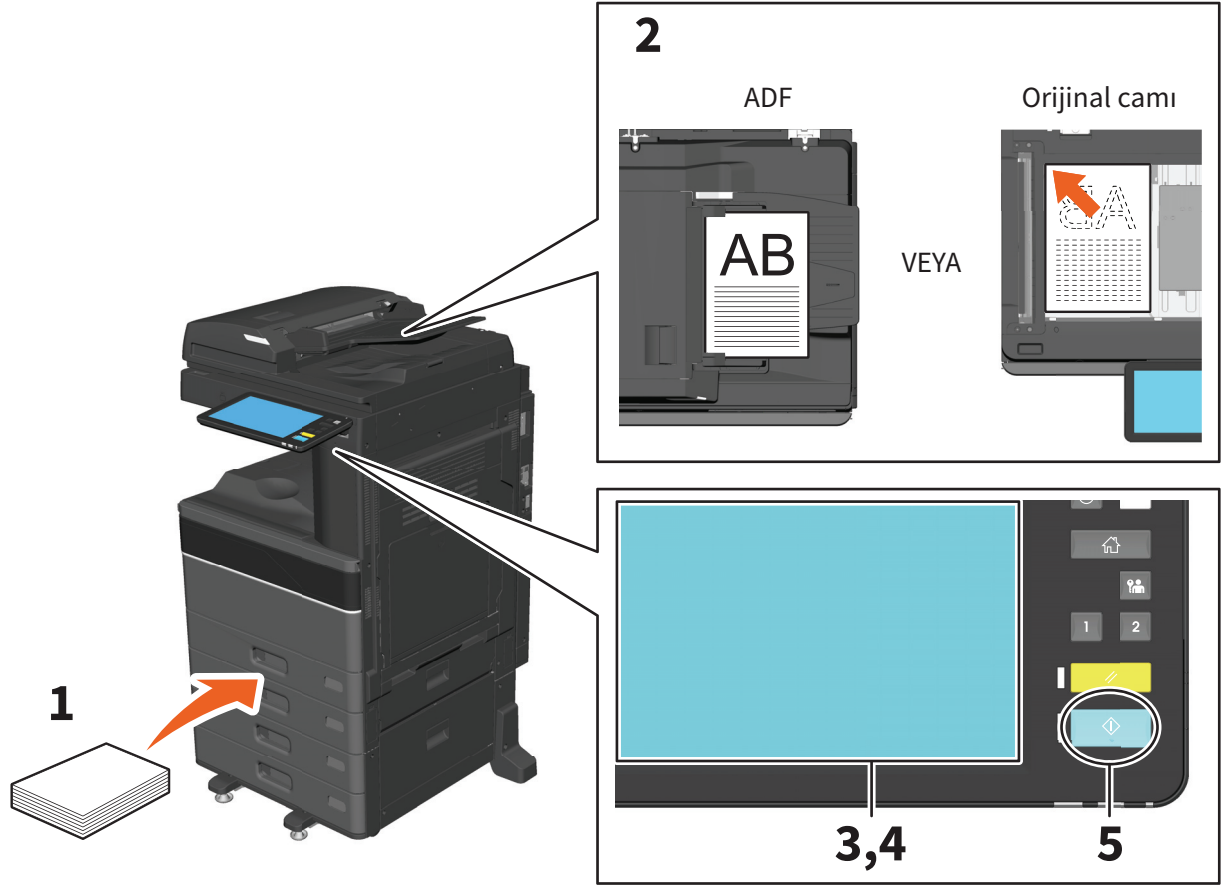
KOPYALAMA YAPILMASI

Temel Kopyalama İşlemi	21
Kopyalamayı durdurma ve tekrar başlatma	22
Kopyalama sırasında sonraki orijinalin taranması (otomatik iş başlatma)	23
Kopyalama sırasında sonraki orijinali tarama (öncelikli iş)	23
Kopyalamanın kesilmesi ve diğer kopyaların yapılması (kopyalamaya ara verme).....	24
Örnek kopya hazırlama (prova kopya)	25
Orijinallerin yerleşim yönünü belirleme	26
Kâğıt Boyutu Belirleme	27
Otomatik Kâğıt Seçimi (APS)	27
İstenen kâğıt için çekmeceyi manuel olarak seçme	28
Karışık boyutlu orijinalleri bir işlemde kopyalama	28
Kâğıt Tipi Belirleme	30
Geri dönüşümlü, kalın kağıda kopyalama.....	30
İnce kağıda, yapışkan etiketlere veya özel kağıda kopyalama	30
Kapak sayfaları veya belirli bir sayfanın arasına yerleştirilen kâğıdı belirleme ve kopyalama	30
Bypass Kopyalama	31
Standart boyutlu kağıda bypass kopyalama	32
Standart boyutta olmayan kağıda bypass kopyalama.....	37
Çıkış Tepsisinin Seçilmesi.....	39
Çıkış tepsisinin değiştirilmesi.....	39
Renk Modlarına Geçiş (Sadece Renkli Model)	40
Yoğunluk Ayarlama	41
Otomatik olarak ayarlama (Otomatik yoğunluk ayarı)	41
Manuel olarak ayarlama	41
Görüntülerin Büyütülmesi veya Küçültülmesi	42
Otomatik Büyütme Seçimi (AMS)	43
Orijinal ve fotokopi kâğıdı boyutunun ayrı ayrı belirlenmesi	44
Kopyalama oranını manuel olarak belirleme.....	47
Fotoğraf orijinallerinin fotokopi kâğıdı boyutunda en uygun oranda kopyalanması (Fotoğraf Yakınlaştırma) (Sadece Renkli Model)	48
Orijinalin bütünü taramak için, kenarlarla birlikte görüntülerin küçültülmesi (Tam görüntü) (Sadece Renkli Model)	51
Görüntünün Küçültülmesi ve Ortalanması (Ortalayarak Kopyalama).....	52
Sonlandırma Modunun Seçilmesi.....	53
Sonlandırma modları ve isteğe bağlı sonlandırma cihazları.....	53
Tasnif ve grup modu	54
Döndürmeli tasnif modu	55

Zımbalı tasnif modu.....	56
Dergi tasnif / Ortadan katlı / Sırt dikişı	57
Delik açma modu	60
Çift Taraflı Kopyalama	61
1 taraflı kopyalama	63
2 taraflı kopyalama	64
Kitap tipi orijinalden 2 taraflı kopyalama.....	65
Orijinal Modlarının Ayarlanması	68

Temel Kopyalama İşlemi

Aşağıdaki prosedürleri izleyerek kopyalama yapınız.



- 1 Kâğıdın çekmeceye/çekmecelere yerleştirdiğinden emin olunuz.**
Kabul edilen kâğıt tipleri ve boyutları için ve bunları nasıl yerleştirileceği ile ilgili aşağıdaki referanslara bakın:
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıtla ilgili Önlemler
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıtla ilgili Önlemler
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Çekmecelere Kâğıt Yükleme
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Çekmecelere Kâğıt Yükleme
- 2 Orijinali/orijinalleri yerleştiriniz.**
Orijinal kâğıt tipleri ve boyutları için ve bunları nasıl yerleştirileceği ile ilgili aşağıdaki referanslara bakın:
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - ORJİNALLERİN YERLEŞTİRİLMESİ - Orijinal Belgeler ile ilgili Önlemler
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - ORJİNALLERİN YERLEŞTİRİLMESİ - Orijinal Belgeler ile ilgili Önlemler
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - ORJİNALLERİN YERLEŞTİRİLMESİ - Orijinallerin Yerleştirilmesi
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - ORJİNALLERİN YERLEŞTİRİLMESİ - Orijinallerin Yerleştirilmesi

Not

ADF kullanacağınız zaman, orijinali içine itmek için güç uygulamayınız. Bu, orijinalin yanlış beslenmesine neden olabilir veya orijinal belgeye zarar verebilir. Mavi lamba yandığında tarama işlemi yapılabilir.

- 3 Birden fazla kopya istiyorsanız, istenen kopya adedini dokunmatik panele giriniz.**

4 Gerekli takdirde kopyalama modlarını seçiniz.

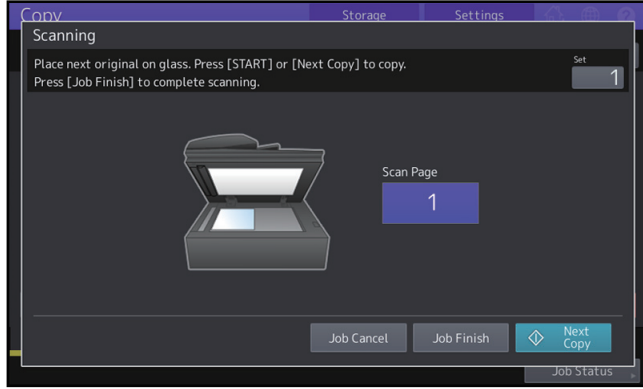
5 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız.

Kopyalama başlar. Kâğıt, kopyalanmış tarafı aşağıya gelecek şekilde dışarıya çıkar.

Not

Kâğıt çıkışı bölgesi ve çıkan kâğıt sıcak olduğu için dikkat ediniz.

Bazı modları kullanırken, aşağıda gösterilen menü belirebilir.



Doküman besleyiciye “SADF (tekli besleme modu)” ayarlandığında veya orijinalin orijinal cam ve taranmış veride tasnif kopyalama veya tekli ve çift taraflı kopyalama gibi geçici olarak bellekte saklandığı modlarda bu menü ekrana gelir. Bu menü ekrana geldiğinde aşağıdaki prosedürü izleyiniz.

İpucu

Orijinaller ADF kanalıyla tarandığında ve tarama işlemi orijinal cam tarafından yapıldığında, menünün üst kısmında farklı mesajlar gösterilir.

6 Bir sonraki orijinal dokümanı yerleştiriniz ve sonra kumanda paneli üzerindeki [START] butonuna veya dokunmatik paneldeki [NEXT COPY] tuşuna basınız.

Tarama başlar. (Doküman besleme ünitesinde “SADF (tekli besleme modu)” ayarlandığı zaman, ADF’ye yerleştirilen bir orijinal otomatik olarak beslenir.)

7 Bütün orijinaller tarandıktan sonra, [Job Finish (İşi Sonlandır)] tuşuna basınız.

Kopyalama başlar.

İpucu

Kopyalamayı durdurmak için, [JOB CANCEL] tuşuna basınız.

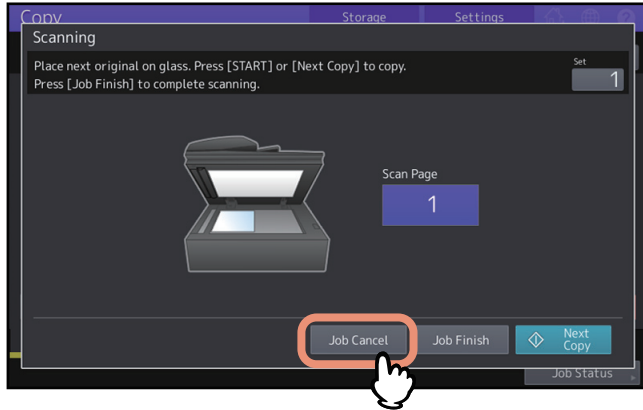
■ Kopyalamayı durdurma ve tekrar başlatma

1 Dokunmatik panel üzerindeki [STOP] tuşuna basınız.

Tarama veya kopyalama durur.

2 Kopyalama işini durdurmak için, [JOB CANCEL] tuşuna basınız.

Tekrar başlatmak için, kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] butonuna veya dokunmatik paneldeki [NEXT COPY] tuşuna basınız.



[JOB CANCEL] tuşuna bastığınızda, taranan veriler silinir ve bekleyen iş yapılır.

İpucu

Eğer [JOB CANCEL] tuşuna basmasanız bile, taranan veriler otomatik fonksiyon silici tarafından silinir.

■ Kopyalama sırasında sonraki orijinalin taranması (otomatik iş başlatma)

Kopyalama işlemi devam ediyor olsa veya dokunmatik panelde "READY (WARMING UP)" (Hazır-ısıyor) gösterilse bile, bir sonraki orijinali tarayabilirsiniz (otomatik iş başlatma).

1 Kopya takımlarının adedini ve kopyalama modlarını gerektiği gibi ayarlayınız.

Not

Bu iş için diğer modlar seçilmedikçe, yeni iş önceden seçmiş olduğunuz kopyalama modlarında başlar.

2 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız.

İpucu

Her 1 kopya işi için veya saklanmış hafıza doluncaya kadar azami 1000 adet kâğıt taranabilir.

Otomatik işlerin onaylanması

Dokunmatik panelde hangi işlerin beklediğini onaylayabilirsiniz veya gerekirse iptal edebilirsiniz. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

Cihaz Hakkında Bilgiler - Cihaz Hakkında Bilgiler - Yazdırma/Kopyalama/Tarama/Fakslama İş Durumlarının Onaylanması - Devam eden veya bekleyen işlerin doğrulanması

Taranan işlerin iptal edilmesi

Orijinaller taranırken işi durdurmak için, dokunmatik panel üzerindeki [STOP] tuşuna basınız. Tarama işlemine ara verildiği zaman, dokunmatik paneldeki [JOB CANCEL] tuşuna veya kumanda panelindeki [FUNCTION CLEAR] butonuna basıldığında, tarama sona erer. (Bu durumda, işe ara verilmeden önce taranmış olan veriler kopyalanır.) Taramaya yeniden başlamak için, [START] tuşuna basınız.

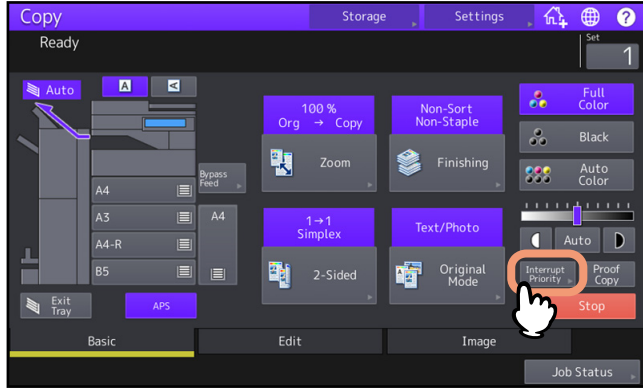
■ Kopyalama sırasında sonraki orijinali tarama (öncelikli iş)

Bir sonraki orijinali öncelikli kopyalama işi olarak taradığınızda, devam eden iş (öncelikli iş) bittikten hemen sonra gerçekleştirilir.

İpucu

10 adede kadar iş, öncelikli iş olarak kaydedilebilir.

1 [Interrupt Priority (Araya Girme Önceliği)]'ne basınız ve [Priority (Öncelik)]'i seçiniz.



2 Kopya takımlarının adedini ve kopyalama ayarlarını gerektiği gibi ayarlayınız.

Not

Bu iş için diğer modlar seçilmedikçe, yeni iş önceden seçmiş olduğunuz kopyalama modlarında başlar.

3 [START] tuşuna basınız.

Devam eden iş bittikten hemen sonra, öncelikli bir iş başlatılır.

İpucu

Halen öncelikli bir iş kaydedilmişse, seçilen iş önceki işin sonuna eklenir.

Kaydedilmiş öncelikli işi onaylama

Kaydedilmiş öncelikli işi dokunmatik panelde doğrulayabilirsiniz. İlâveten, bunu kaldırabilirsiniz. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

Cihaz Hakkında Bilgiler - Cihaz Hakkında Bilgiler - Yazdırma/Kopyalama/Tarama/Fakslama İş Durumlarının Onaylanması - Devam eden veya bekleyen işlerin doğrulanması

■ Kopyalamanın kesilmesi ve diğer kopyaların yapılması (kopyalamaya ara verme)

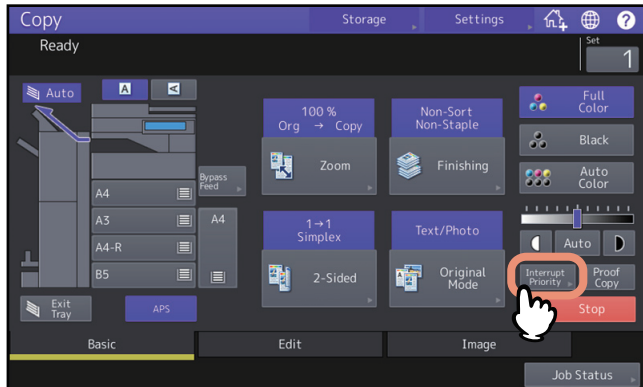
Başka kopyalar yapmak için devam eden bir kopyalama işine ara verebilirsiniz (kopyalamaya ara verme).

Not

Aşağıdaki fonksiyonlar, kopyalamaya ara verme işlemi ile birlikte kullanılamaz:

- Kapak sayfası kopyalama, Sayfa sokarak kopyalama, İş Oluşturma, e-Dosyalama, Kopya & Dosya üzerine saklama

1 [Interrupt Priority (Araya Girme Önceliği)]'ne basınız ve [Interrupt (Araya Girme)]'yi seçiniz.



2 Gerektiği takdirde, diğer kopyalama modlarını seçiniz.

3 [START] tuşuna basınız.

Devam eden iş duraklatılır ve araya girilen kopyalama işi başlatılır. Araya girilen kopyalama işi bittikten sonra, ara verilen iş yeniden başlar.

■ Örnek kopya hazırlama (prova kopya)

Büyük miktarda kopyalama yaptığınız zaman, tümünü kopyalamadan önce, sadece tek bir takım kopyalayarak elde edilecek kopyanın istediğiniz gibi olup olmayacağını kontrol edebilirsiniz (prova kopya). Prova kopyayı kontrol ettikten sonra, modları veya ayarları (örn. kopya takımının sayısı, alma tepsisi, sayfa numarası, saat damgası, tasnif, zımbalama, delik açma) değiştirebilirsiniz.

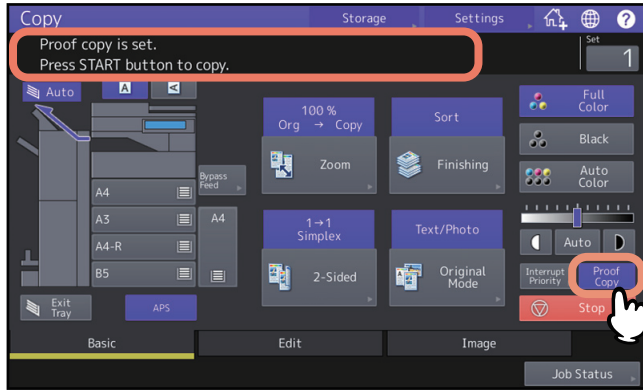
Not

Kopyalama oranı, yoğunluk, orijinal modu veya 1/2 taraflı kopyalama gibi ayarları değiştirmek istiyorsanız, önce mutlaka prova baskıyı bitirmelisiniz. Sonra bu ayarları değiştiriniz ve orijinali tekrar tarayınız.

1 Kopya takımlarının adedini ve kopyalama modlarını seçiniz.

2 Dokunmatik panelde [PROOF COPY] (Prova kopya) tuşuna basınız.

Yaklaşık 2 saniye boyunca prova kopyanın hazır olduğunu belirten bir mesaj görünür.



Not

Sonlandırma modu olarak [NON-SORT NON-STAPLE] (Tasnif edilmemiş/zımbalanmamış) veya [GROUP] (Grup) seçilmişse, mod otomatik olarak [SORT] (Tasnif) moduna geçer.

3 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız.

Tarama başlar. 1 kopya setinin çıktısı alınacaktır.

4 Prova kopyayı kontrol ettikten sonra, gerektiği şekilde kopya setlerinin adedini ve kopyalama modlarını seçiniz.

Kopya takımının sayısı, alma tepsisi, sayfa numarası, saat damgası, tasnif, zımbalama ve delik açma gibi modlar ve ayarlar değiştirilebilir.

5 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız.

Yukarıda, 4. adımda kopya sayısını değiştirmediyse, daha önce prova kopya olarak bir kopya aldığınız için basılan kopyaların sayısı daha önceki takıma nazaran bir adet daha az kopya basılır. (Bununla birlikte, önceden ayarlanmış olan kopya sayısı 1 ise, prova kopyanın yanı sıra bir kopya takımı daha basılır.)

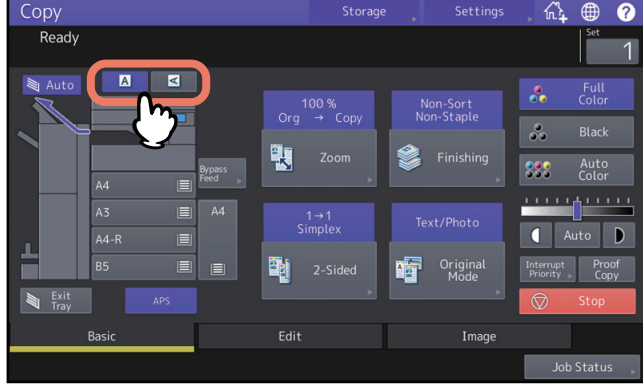
Orijinallerin yerleşim yönünü belirleme

Yerleştirilen orijinallerin yerleşim yönünü belirleyebilirsiniz.

1 BASIC menüsünde yerleştirilen orijinallerin yerleşim yönü ile eşleşen bir kâğıt yönü tuşuna basınız.

Yerleştirilen orijinalin yüzü yukarı doğruysa (alt tarafı size doğru gelecek şekilde), [] tuşuna basınız.

Orijinalin yüzü yana doğruysa (alt tarafı sağ tarafa gelecek şekilde), [] tuşuna basınız.



Not

Bu ayar aynı zamanda "Sonlandırma modu" veya "Çift taraflı kopyalama modu"nda da belirlenebilir. Yerleşim yönünü farklı ayar ekranlarında değiştirdiğinizde, son belirlenen ayar uygulanır.

 S.53 "Sonlandırma Modunun Seçilmesi"

 S.61 "Çift Taraflı Kopyalama"

Kâğıdı çekmeceye/çekmecelere yerleştirdiğinizde, kâğıt boyutu otomatik olarak algılanır. Yönetici ayarına bağlı olarak, kâğıt boyutunu manuel olarak değiştirebilirsiniz. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Yönetici) - Çekmece

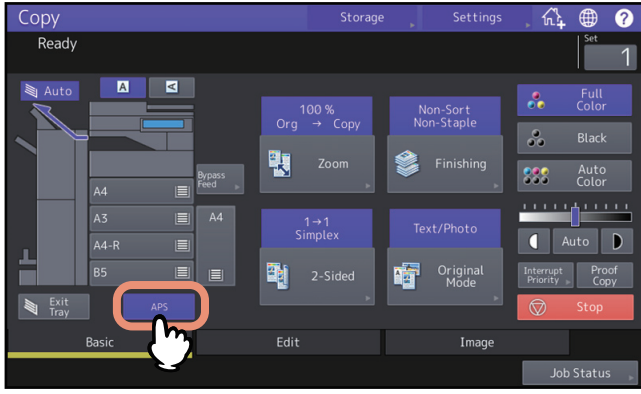
■ Otomatik Kâğıt Seçimi (APS)

Bu cihaz bir orijinalin boyutunu algılar ve aynı boyuttaki kâğıdı otomatik olarak seçer.

İpucu

- Algılanabilen orijinal boyutlar için, aşağıdaki referansa bakınız:
Teknik Özellikler - DONANIM TEKNİK ÖZELLİKLERİ
- Bazı orijinal boyutları, bu fonksiyonla algılanmayabilir. Bu durumda, istenen boyut için çekmeceyi manuel olarak seçiniz.
S.28 “İstenen kâğıt için çekmeceyi manuel olarak seçme”

1 Dokunmatik panel üzerindeki [APS] tuşuna basınız.



Kâğıt seçme modu şimdi Otomatik Kâğıt Seçimi moduna ayarlanmıştır.

İpucu

- Kâğıt seçme modu varsayılan fabrika ayarı ile Otomatik Kâğıt Seçimi moduna ayarlanmıştır.
- Seçilen çekmeye yerleştirilen kâğıdın yönü orijinalden farklı olsa bile, cihaz orijinalin verisini 90 derece döndürerek aynı ölçülerde kopyalanmasını sağlar. (Bu sadece A4, B5 veya LT kâğıt için geçerlidir.) Örneğin, orijinal bir A4 dikey yönde yerleştirildiğinde ve çekmeceye A4-R kâğıt yerleştirildiğinde, A4 orijinalin verileri döndürülür ve A4-R kâğıda doğru olarak kopyalanır.

Not

Eğer “Change direction of original” (orijinalin yönünü değiştirin) veya “CHANGE DRAWER TO CORRECT PAPER” (Kâğıdı düzeltmek için çekmeceyi değiştirin) mesajı belirirse, talimata uyunuz.

2 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

■ İstenen kâğıt için çekmeceyi manuel olarak seçme

Boyutları doğru olarak algılanamayan aşağıdaki orijinalleri kopyaladığınız zaman, kâğıdı kendiniz seçmelisiniz:

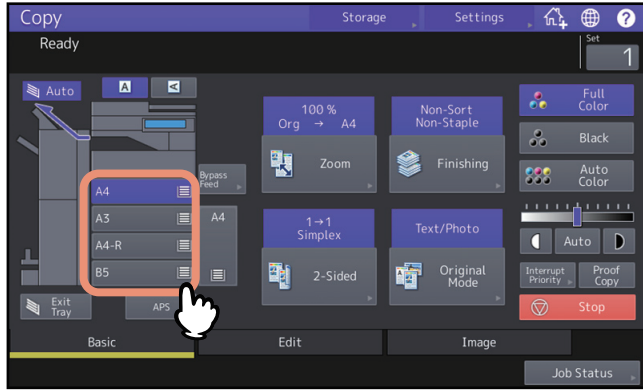
- Çok şeffaf olan orijinaller (örn.: asetat, aydınlar kâğıdı)
- Tamamen koyu orijinaller veya koyu kenarlı orijinaller
- Standart dışı boyuttaki orijinaller (örn., gazeteler, dergiler)

İpucu

Kullanmak istediğiniz kâğıt boyutu çekmecede yoksa, kâğıdı çekmeceye veya bypass tepsisine yerleştiriniz.

📖 S.31 “Bypass Kopyalama”

1 İstenen kâğıt boyutuna uygun çekmece tuşuna basınız.



Bypass kopyalama tepsisini kullanırken, kâğıt boyutunu ayarlamayı unutmayınız. Talimatlar için, aşağıdaki referanslara bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

2 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

■ Karışık boyutlu orijinalleri bir işlemde kopyalama

Karışık ebat fonksiyonu ile ADF (Otomatik Doküman Besleme Ünitesi) kullanarak, boyutları tek tek farklı olan orijinal takımını kopyalayabilir veya tarayabilirsiniz.

Karışık kullanılabilen orijinal boyutlar şunlardır:

Kuzey Amerika: LD, LG, LT, LT-R, COMP

Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, A4-R, B4, B5, FOLIO

Not

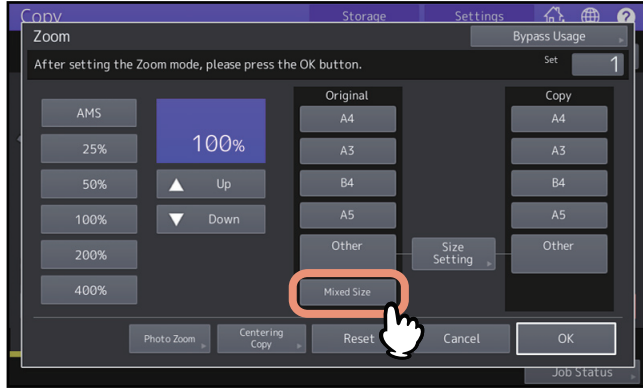
- Karışık ebatlı orijinalleri bir işlemde kopyalarken, bypass tepsi kullanılamaz. Çekmeceleri kullanınız.
- Karışık boyutlu orijinallerin nasıl yerleştirileceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - ORİJİNALLERİN YERLEŞTİRİLMESİ - Orijinallerin Yerleştirilmesi - ADF'nin Kullanılması - Karışık boyutlu orijinallerin tek bir işlemde taranması

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - ORİJİNALLERİN YERLEŞTİRİLMESİ - Orijinallerin Yerleştirilmesi - ADF'nin Kullanılması - Karışık boyutlu orijinallerin tek bir işlemde taranması

1 BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız.

2 [Mixed size] (karişık boyut) tuşuna basınız.

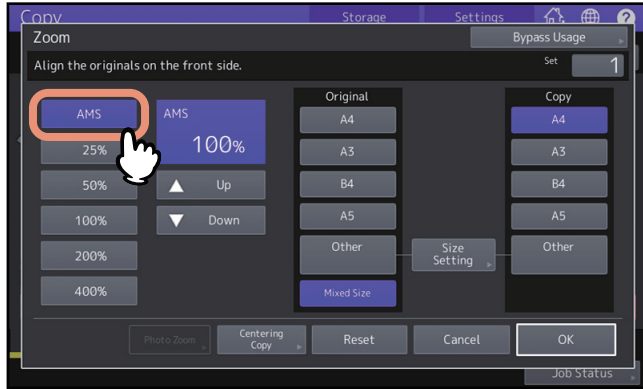


3 Bir kâğıt boyutu seçiniz.

Tek boyutlu kağıda kopyalamak için, bir kâğıt boyutu seçiniz ve [AMS] tuşuna basınız.

Orijinaller gibi aynı ölçüde kâğıt kopyalamak için, BASIC menüsüne dönmek üzere [OK] veya [CANCEL] tuşuna ve sonra [APS] tuşuna basınız.

[AMS] seçildiğinde:



Not

- Seçilebilen kâğıt boyutları modellere bağlı olarak değişir.
- Otomatik Büyütme Seçiminde, kopyalar A4'ten (dikey), B5'ten (dikey) veya LT'den (dikey) A3'e (yatay), B4'e (yatay), LD'ye (yatay) veya LG'ye (yatay) büyütülemez. Bu durumda, A4, B5 veya LT orijinalleri yatay konumda yerleştiriniz.
- Otomatik Kâğıt Seçimini kullanmadan önce, orijinal ölçülere karşılık gelen tüm ölçülerdeki kâğıtların çekmecelere yerleştirilmesine dikkat ediniz.

4 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

Not

Tarama devam ederken, "Change direction of original (Orijinalin yönünü değiştirin)" mesajı belirirse, orijinali ADF'den çıkarınız ve yönünü buna göre değiştiriniz.

Kâğıt Tipi Belirleme

Normal kâğıt dışında başka bir özel kâğıt veya normal kopyalamada kullanılmayan bir kâğıt yerleştirdiğiniz zaman, kalınlığı ve niteliği cihaza göre ayarlamalısınız.

Not

Yanlış bir kâğıt tipi seçerseniz, bu durum hatalı kâğıt beslemesi veya görüntüde belirgin bozulmalara neden olabilir.

■ Geri dönüşümlü, kalın kağıda kopyalama

Çekmeceye geri dönüşümlü kâğıt veya kalın kâğıt yerleştirdiğiniz zaman, kalınlığı ve niteliği cihaza göre ayarlayınız. Kâğıdın nasıl yerleştirileceğini ve kâğıt tipinin nasıl belirleneceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Çekmecelere Kâğıt Yükleme

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Çekmecelere Kâğıt Yükleme

Çekmece için kalınlığı ve niteliği ayarladıktan sonra, çekmeceyi kâğıt beslemeye ve kopyalamaya ayarlayınız.

📖 S.28 “İstenen kâğıt için çekmeceyi manuel olarak seçme”

■ İnce kağıda, yapışkan etiketlere veya özel kağıda kopyalama

İnce kâğıt, yapışkan etiketler veya özel kâğıt, bypass tepsisi kullanılarak kopyalamak için kullanılabilir.

📖 S.31 “Bypass kopyalama”

Bu gibi kâğıtları bypass tepsisine yerleştiriniz ve kopyalamaya başlamadan önce, kalınlığı ve niteliği cihaza göre ayarlayınız.

Kâğıdın nasıl yerleştirileceğini ve kâğıt tipinin nasıl belirleneceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Bypass için kullanımına izin verilen kâğıt tipleri, modele göre farklılık gösterir. Desteklenen kâğıt tipleri hakkında bilgi edinmek için aşağıdaki referansa bakınız:

Teknik Özellikler - KÂĞIT ÖZELLİKLERİ - Kullanımına izin verilen kâğıt

■ Kapak sayfaları veya belirli bir sayfanın arasına yerleştirilen kâğıdı belirleme ve kopyalama

Kapak sayfaları veya belirli bir sayfanın arasına yerleştirilen kâğıt, normal bir çekmecedan farklı bir çekmecedeki hazırlanabilir ve kopyalanabilir. Kâğıdı bir çekmeceye yerleştiriniz ve kâğıt tipine göre niteliği ayarlayınız. Nitelik ayarı için, aşağıdaki referanslara bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıt Ayarlamalarının Yapılması - Kâğıt tipi ayarı

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Kâğıt Ayarlamalarının Yapılması - Kâğıt tipi ayarı

Asetat, yapışkan etiketler, zarflar veya standart dışı boyuttaki kâğıt üzerine kopyalama yaparken, fotokopi kâğıdını bypass tepsisine yerleştiriniz. Ayrıca bypass kopyalama, herhangi bir çekmeceye ayarlanmamış olan standart ölçüdeki kâğıda kopyalama için de tavsiye edilir.

⚠ CAUTION

Kâğıtları havalandırırken parmaklarınızı kesmemeye dikkat ediniz.

Bu, yaralanmaya yol açabilir.

Not

- Kâğıdın yüksekliği, yan kılavuzlardaki göstergeyi kesinlikle aşmamalıdır.
- Birden fazla kâğıt kullandığınız zaman, bunları bypass tepsisine yerleştirmeden önce iyice havalandırınız.
- Kâğıtları bypass besleme ünitesinin girişine doğru zorlayarak itmeyiniz. Bu durum kâğıdın hatalı beslenmesine neden olur.
- Asetat kâğıtlarına kopya yaptığınız zaman, kopyalanmış asetatı alma tepsisinden çıktığı anda dışarı alınız. Asetat birikirse, kıvrılabilir ve projeksiyonda düzgün görüntü vermeyebilir.

İpucu

- Bypass kopyalama için ADF üzerine orjinalleri yerleştirir ve kâğıt boyutunu ayarlamazsanız, orjinaller yüzü aşağıya gelecek şekilde kopyalanacaktır. Bypass kopyalama yapmak istediğinizde, kâğıt boyutunu ayarladığınızdan emin olunuz.

Kâğıdın bypass tepsisine nasıl yerleştirileceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

- Kopyalama sırasında bypass tablasına yerleştirilen kâğıt biterse, çekmecelerden herhangi birinde aynı ölçüde kâğıt olsa bile bypass kopyalama durur. Bypass tablasına tekrar kâğıt yerleştirildiğinde, kopyalama tekrar başlatılır.
- Bypass kopyalama tamamlandığında, kumanda panelindeki [FUNCTION CLEAR] tuşu yanıp söner. Bu tuşa basmak suretiyle, çekmeceleri kullanarak bypass kopyalamadan normal kopyalamaya geçiniz. ([FUNCTION CLEAR] tuşuna basmasanız bile, mevcut durum belirli bir süreden sonra otomatik fonksiyon silici tarafından silindiği zaman, bypass kopyalama modu silinir.)
- Yazdırma kalitesi üzerinde herhangi bir etki olmaz, zira kâğıt besleme sırasında kâğıt tipine bağlı olarak parazit meydana gelebilir.

Bypass kopyalama ile ilgili çalışma yöntemi, kullanılacak kâğıt boyutuna bağlı olarak değişir. Her boyutun çalışma yöntemi için aşağıdaki tabloya bakınız.

Kâğıt boyutu		Yöntem
Standart boyut	Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, B4, B5 Kuzey Amerika: LD, LT, LG, ST-R	📖 S.32 “A3, A4, B4 ve B5 boyutlu kâğıda kopyalama (Kuzey Amerika için üretilmiş cihazlar dışında) / LD, LT, LG ve ST-R boyutlu kâğıt (Kuzey Amerika’daki cihazlarda)”
	Yukarıdakinden başka	📖 S.34 “Yukarıdaki standart boyutlu kâğıtlar dışındaki kâğıtlara kopyalama”
	Zarf	📖 S.36 “Zarf üzerine kopyalama”
Diğerleri (Standart olmayan boyutlar)		📖 S.37 “Standart boyutta olmayan kâğıda bypass kopyalama”

■ Standart boyutlu kağıda bypass kopyalama

Not

Bu adımda kâğıt boyutu seçilmemişse kopyalama yavaşlayabilir.

❑ A3, A4, B4 ve B5 boyutlu kağıda kopyalama (Kuzey Amerika için üretilmiş cihazlar dışında) / LD, LT, LG ve ST-R boyutlu kâğıt (Kuzey Amerika'daki cihazlarda)

1 Bypass tepsisine kâğıt yerleştiriniz.

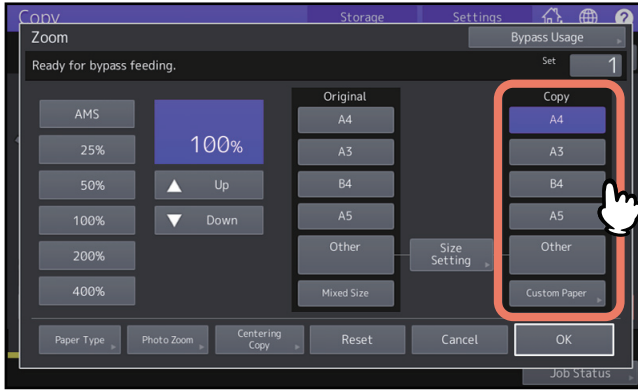
Kâğıdın bypass tepsisine nasıl yerleştirileceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kağıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kağıt yüklenmesi

Kağıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kağıt yüklenmesi

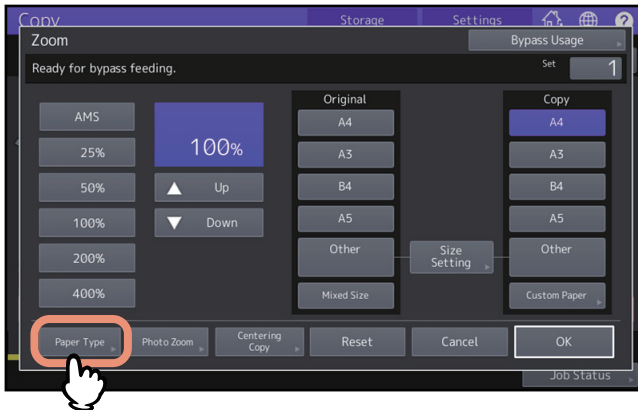
Kâğıt yerleştirildiği zaman, bypass kopyalama menüsü belirir.

2 “COPY” altında bypass tepsisine yerleştirmiş olduğunuz kâğıtla aynı boyutu belirten tuşa basınız.

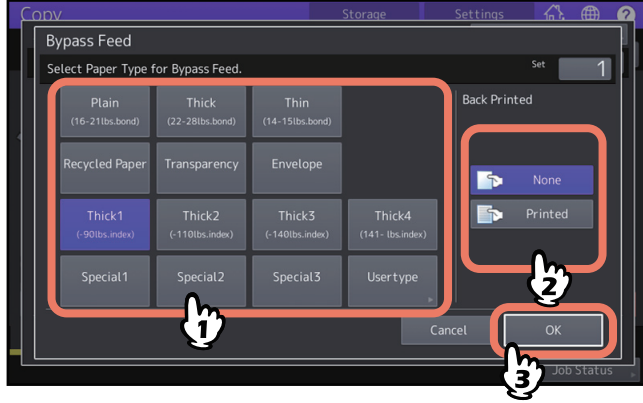


Kâğıt boyutu şimdi ayarlanmıştır.

3 Bypass tepsisine yerleştirilen kâğıt normal kâğıttan farklı ise, dokunmatik paneldeki [PAPER TYPE] (kâğıt tipi) tuşuna basınız.



4 Kâğıt tipini seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.



Not

- Otomatik 2 taraflı yazdırma işlemi bypass tepsisindeki bazı tür kâğıtlara uygulanamaz. Otomatik 2 taraflı yazdırma işleminin uygulanmadığı kâğıtlar için, aşağıdaki referansa bakınız:
Teknik Özellikler - KÂĞIT ÖZELLİKLERİ - Kullanımına izin verilen kâğıt
- Asetat (TRANSPARENCY) için, sadece 1 taraflı kopyalama işlemi gerçekleştirilebilir.
- Kâğıt beslenemiyorsa, yazdırma işlemi beslemekten sonra uzun sürüyorsa veya kalite kötü ise, kâğıdın öteki yüzünü çeviriniz ve tekrar yerleştiriniz veya daha az kâğıt yerleştiriniz.

İpucu

Otomatik 2 taraflı kopyalama yapmak için, "Back printed" (Arkaya yazdırma) altındaki [None] tuşuna basınız ve 2 taraflı kopyalama ayarlarını yapınız.

📖 S.64 "2 taraflı kopyalama"

Kâğıdın arka tarafına yazdırmak için, "Back printed" altındaki [Printed] tuşuna basınız.

Kâğıdın arka tarafına manuel kopyalama

Otomatik 2 taraflı kopyalamanın uygulanmadığı kâğıdın arka tarafına kopyalama yaparken veya manuel olarak 2 taraflı kopyalama yaparken, bir taraf için bir kâğıt tipi seçiniz ve bundan bir kopya alınız ve sonra aynı kâğıt tipini seçiniz ve diğer taraf için "BACK PRINTED" altındaki [PRINTED] tuşuna basınız.

Örnek: Thick 2 kâğıda iki taraflı kopya yaparken

1. Bypass tepsisine kâğıt yerleştiriniz.
2. Kâğıt tipi için "Thick 2" seçiniz ve kopyalamaya başlayınız.
3. Kopyalanmış kâğıdı 2'nci adımda kopyalanmış tarafı yukarı gelecek şekilde tekrar bypass tepsisine yerleştiriniz.
4. Kâğıt tipi için "Thick 2" ve "Back Printed" altındaki [Printed] modunu seçiniz ve sonra kopyalamaya başlayınız.

5 Kâğıt boyutu ve tipini ayarladıktan sonra, [OK] tuşuna basınız.

Ekran Basic (ana) menüye geri döner.

6 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

❑ Yukarıdaki standart boyutlu kâğıtlar dışındaki kâğıtlara kopyalama

1 Orijinali/orijinalleri ve kâğıdı bypass tepsisine yerleştiriniz.

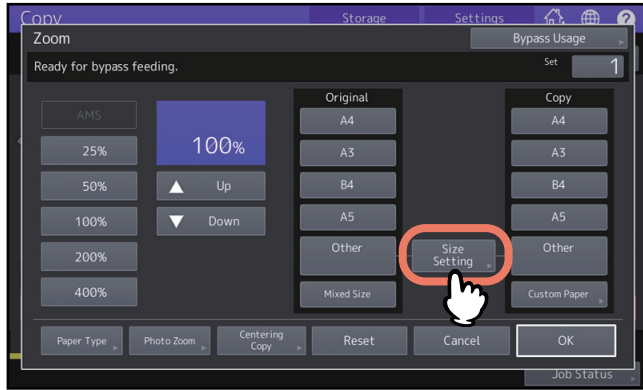
Kâğıdın bypass tepsisine nasıl yerleştirileceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

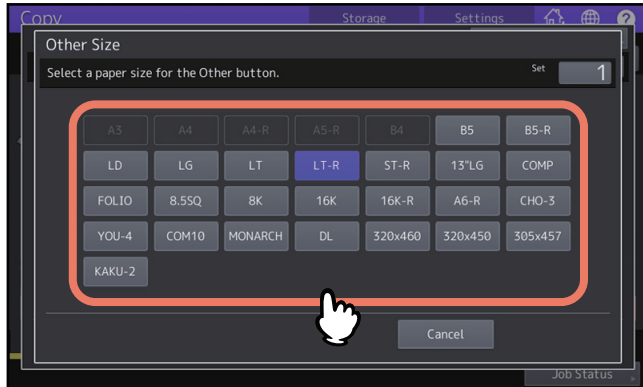
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Kâğıt yerleştirme işlemi, bypass kopyalama için kâğıt ayarı menüsünü görüntüler.

2 Dokunmatik paneldeki [Size setting] tuşuna basınız.

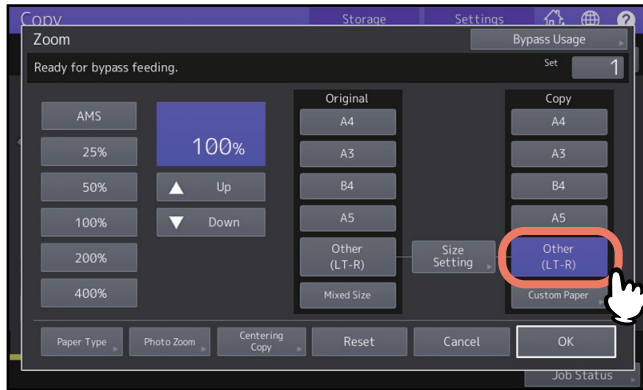


3 Bypass tepsisine yerleştirmiş olduğunuz kâğıtla aynı boyutu belirten tuşa basınız.



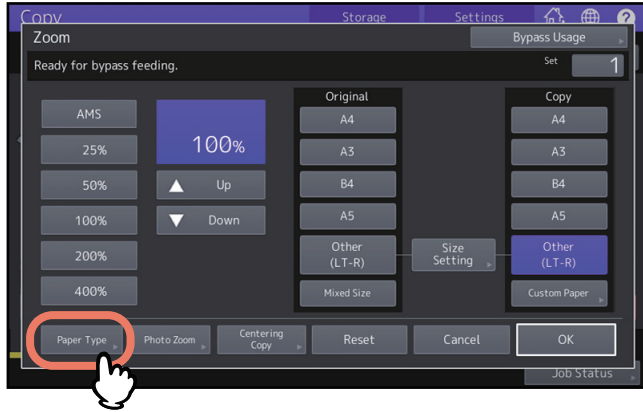
Seçilen kâğıt boyutu "Other (Diğer)" olarak kaydedilecektir.

4 "COPY" başlığı altındaki [OTHER] tuşuna basınız.

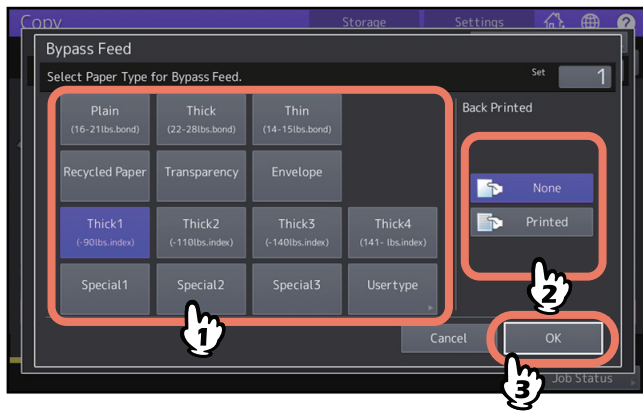


Kâğıt boyutu, şimdi "Other" boyut olarak kaydedilen kâğıt boyutuna ayarlanır.

- 5 Bypass tepsisine yerleştirmiş olduğunuz kâğıt normal kâğıttan farklı bir kâğıt ise, [Paper type] tuşuna basınız.**



- 6 Kâğıt tipini seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.**



İpucu

Kâğıdın arka tarafına yazdırmak için, "Back printed" altındaki [Printed] tuşuna basınız. Otomatik 2 taraflı kopyalama yapmak için, "Back printed" (Arkaya yazdırma) altındaki [None] tuşuna basınız ve 2 taraflı kopyalama ayarlarını yapınız.

İS.64 "2 taraflı kopyalama"

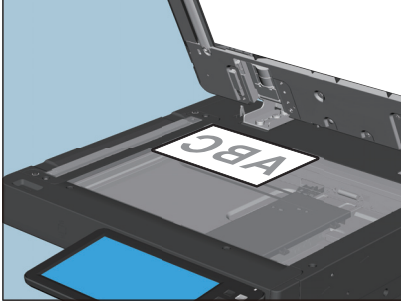
- 7 Kâğıt boyutu ve kâğıt tipini ayarladıktan sonra, [OK] tuşuna basınız.**
Ekran Basic (ana) menüye geri döner.
- 8 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.**

❑ Zarf üzerine kopyalama

Not

- Zarfları ısı ve nemden uzak bir şekilde oda sıcaklığında saklayınız.
- Ortam koşullarına veya zarf tipi ve koşuluna göre yazdırma işlemi sonrasında kâğıtta buruşma meydana gelebilir. Büyük miktarda kopyalama yapmadan önce örnek bir sayfa yazdırmanızı tavsiye ederiz.
- Her 10 kopyada, zarfları çıkış tepsisinden dışarıya alınız.

1 Orijinal dokümanı orijinal doküman camı üzerine yerleştiriniz.



2 Bypass tepsisine kâğıt yerleştiriniz.

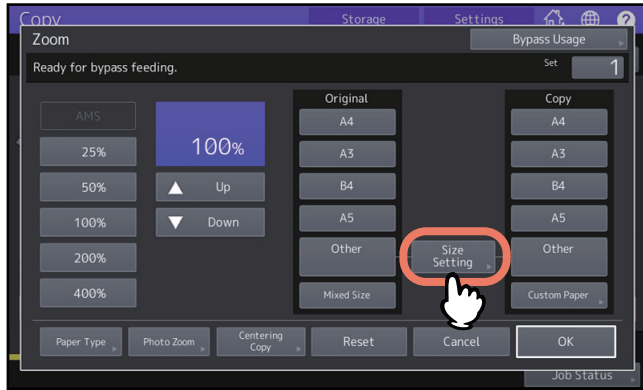
Kâğıdın bypass tepsisine nasıl yerleştirileceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kağıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kağıt yüklenmesi

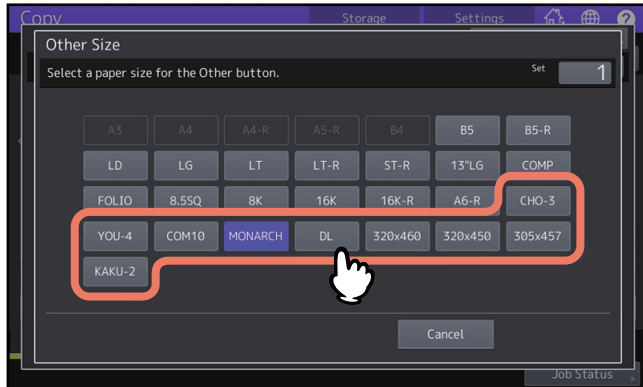
Kağıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KAĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kağıt yüklenmesi

Kâğıt yerleştirildiği zaman, bypass kopyalama menüsü belirir.

3 Dokunmatik paneldeki [Size setting] tuşuna basınız.

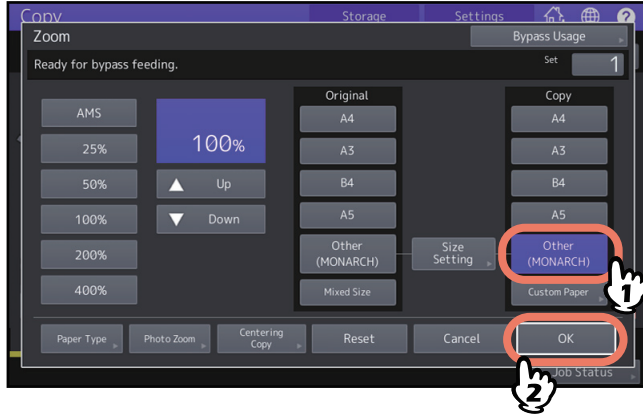


4 Bypass tepsisine yerleştirmiş olduğunuz zarfla aynı boyutu belirten tuşa basınız.



Seçilen zarf boyutu "OTHER" olarak kaydedilir.

5 "COPY" altındaki [OTHER] tuşuna ve [OK] tuşuna basınız.



Kâğıt boyutu şimdi bypass tepsisine yerleştirmiş olduğunuz zarfın boyutuna ayarlanır. Kâğıt tipi otomatik olarak [ENVELOPE] (zarf) olarak ayarlanır.

6 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

Kopyalama başlar.

■ Standart boyutta olmayan kağıda bypass kopyalama

Standart dışı boyuttaki kâğıdın boyutunu belirleyebilir ve onu kopyalayabilirsiniz. Ayarlanabilen kâğıt boyutu için, aşağıdaki referansa bakınız:

Teknik Özellikler - KÂĞIT ÖZELLİKLERİ - Kullanımına izin verilen kâğıt

1 Orijinali yerleştiriniz.

2 Bypass tepsisine kâğıt yerleştiriniz.

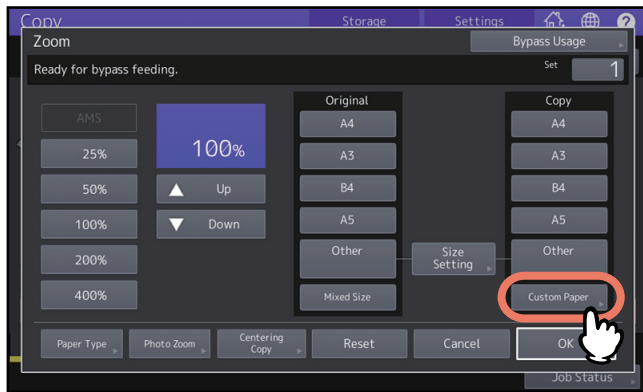
Kâğıdın bypass tepsisine nasıl yerleştirileceğini öğrenmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

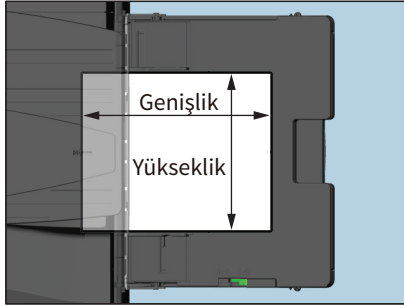
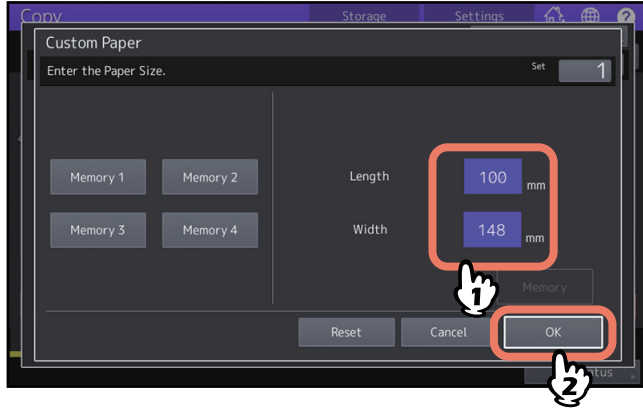
Kâğıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - KÂĞIDIN YÜKLENMESİ - Bypass tepsisine kâğıt yüklenmesi

Kâğıt yerleştirildiği zaman, bypass kopyalama menüsü belirir.

3 Dokunmatik paneldeki [CUSTOM PAPER] (özel kâğıt) tuşuna basınız.



4 Ölçüyü giriniz, ve [OK] tuşuna basınız.

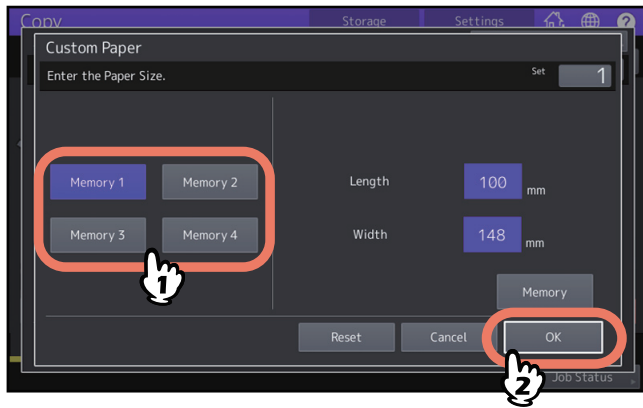


İpucu

Önceden kaydedilmiş olan verileri çağırmak için, [MEMORY 1] ile [MEMORY 4] arasında istenen tuşa ve sonra da [OK] tuşuna basınız.

Ölçü verilerini hafızaya kaydetmek için, aşağıdaki referansa bakınız:

📖 S.46 “Standart dışı kâğıt boyutunun hafızaya kaydedilmesi”



5 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

Çıkış Tepsisinin Seçilmesi

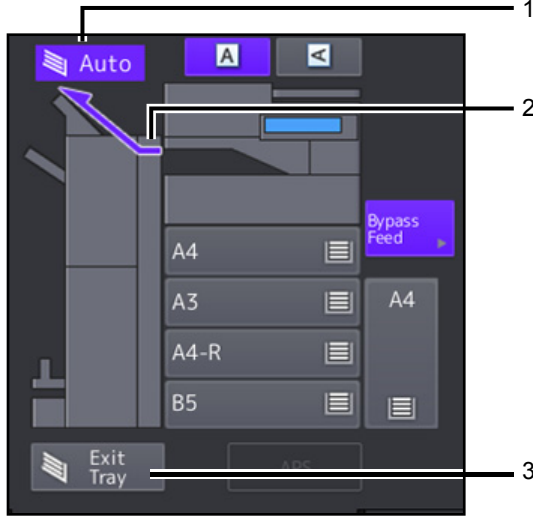
Son işlem ünitesi veya Dahili Tepsi kurulmuşsa, çıkış tepsisini seçebilirsiniz.

Not

- Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.
- Mevcut çıkış tepsisi kopyalama modlarına ve kâğıt boylarına bağlı olarak kısıtlanabilir.
- Çıkış tepsisi seçimi, fabrika ayarı tarafından otomatik seçimde ayarlanmıştır.

■ Çıkış tepsisinin değiştirilmesi

O anda seçilen çıkış tepsisi, cihazın durumunu gösterme alanında bir ikon ile gösterilir. Çıkış tepsisini değiştirmek için, [EXIT TRAY] (çıkış tepsisi) tuşuna basınız. Bu tuşa her bastığınızda, görüntü, sırasıyla, çıkış tepsisi, son işlem ünitesi ve İş Ayırıcı çıkış tepsileri ve otomatik seçim alanlarına geçer.



1. Çıkış tepsisi otomatik seçme göstergesi
2. Mevcut çıkış tepsisi
3. [EXIT TRAY] (çıkış tepsisi) tuşu

Renk Modlarına Geçiş (Sadece Renkli Model)

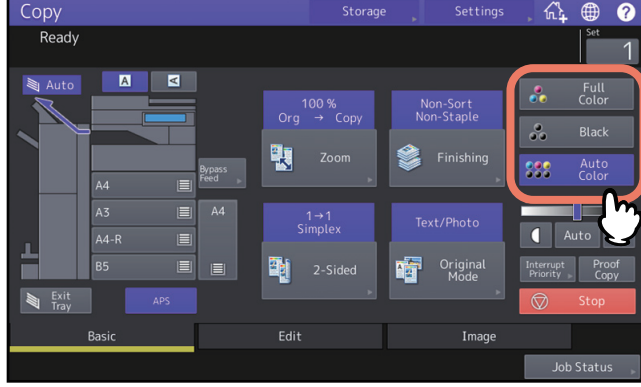
Renk moduna geçebilirsiniz. Aşağıda da gösterildiği üzere 3 adet renk modu vardır.

Tam renk: Tüm orijinaler tam renkli kopyalanır. (Varsayılan fabrika ayarı)

Siyah: Tüm orijinaler siyah ve beyaz kopyalanır.

Otomatik Renk: Cihaz orijinallerdeki her renk türünü otomatik olarak değerlendirir. Renkli orijinaler tam renkli ve siyah ve beyaz orijinaler ise siyah ve beyaz kopyalanır.

Dokunmatik paneldeki [FULL COLOR], [BLACK] veya [AUTO COLOR] konumlarından herhangi birine basınız.



Not

[AUTO COLOR] konumunu seçtiğiniz zaman, bazı orijinaler aşağıda gösterildiği gibi gerçekte oldukları gibi kopyalanamayabilir. [FULL COLOR] veya [BLACK] tuşunu seçiniz.

- **Renkli orijinaler siyah basıldığı zaman**
Örnek:
 - Renkli alanı aşırı derecede küçük olan orijinaler
 - Tamamen siyah olan orijinaler
 - Renkleri açık olan orijinaler
- **Siyah orijinaler tam renkli olarak kopyalandığında**
Örnek:
 - Sarıya çalan orijinaler
 - Arka planı renkli olan orijinaler

İpucu

Otomatik renk olarak taranan verilerin renkli veya siyah şeklinde algılanmasının hassasiyeti değiştirilebilir. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

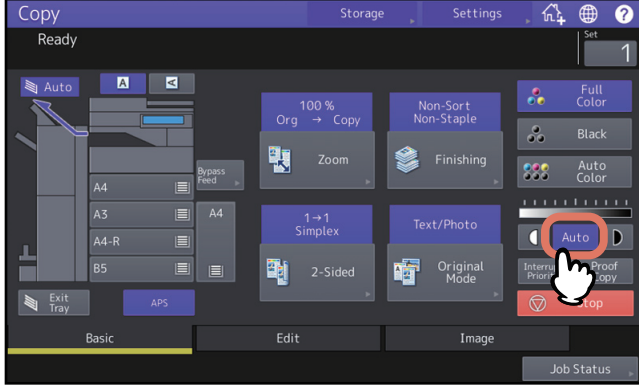
Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Kullanıcı) - Kopyalama

Yoğunluk Ayarlama

Bu cihaz, orijinalerin yoğunluk seviyesini algılar ve kopyalanan görüntünün yoğunluk seviyesini en uygun şekilde otomatik olarak ayarlar. Alternatif olarak, manuel olarak da istenen seviyeye ayarlayabilirsiniz.

■ Otomatik olarak ayarlama (Otomatik yoğunluk ayarı)

Dokunmatik panel üzerinde [AUTO] tuşuna basınız.



İpucu

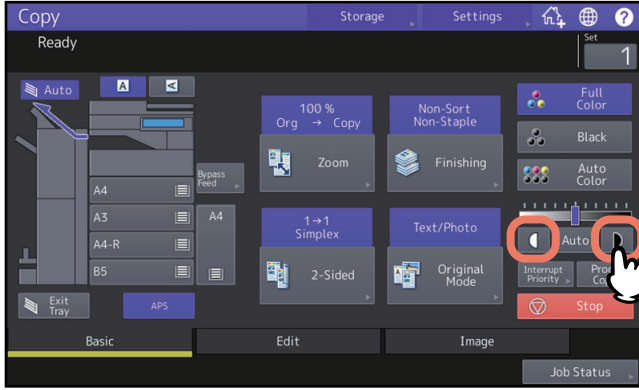
Otomatik yoğunluk ayarının varsayılan fabrika ayarı, renk modlarına göre aşağıdaki gibidir:

Tam Renk veya Otomatik Renk: KAPALI

Siyah: AÇIK

■ Manuel olarak ayarlama

İstenen yoğunluk seviyesini seçmek için,  veya  tuşlarına basınız.



Görüntülerin Büyütülmesi veya Küçültülmesi

Kopyalanan görüntülerin kopyalama oranını aşağıdaki yöntemlerle değiştirebilirsiniz:

Otomatik Büyütme Seçimi (AMS):

Kopya kâğıdı boyutunu önceden belirtmeniz gerekir. O zaman bu cihaz orijinal boyutu algılar ve fotokopi boyutu ile ilgili en uygun kopyalama oranını otomatik olarak seçer. Bu işlev sadece bazı modellerde orijinal ADF üzerine yerleştirildiği zaman kullanılabilir.

Orijinal ve fotokopi kâğıdı boyutunun ayrı ayrı belirlenmesi:

Orijinal ve fotokopi kâğıdı boyutunun önceden ayrı ayrı belirtilmesi gereklidir. Belirlediğiniz boyutlara göre, en uygun kopyalama oranı otomatik olarak seçilir. Bu özellik, asetat orijinallerinin kopyalanmasındaki gibi, Otomatik Büyütme Seçimi mevcut olmadığında kullanılır.

Kopyalama oranını manuel olarak belirtme:

İstenen kopyalama oranını, [ZOOM] tuşuna dokunmatik zoom veya dokunmatik paneldeki dokunmatik yakınlaştırma tuşuna basarak seçebilirsiniz.

Fotoğraf orijinallerinin fotokopi kâğıdı boyutunda en uygun oranda kopyalanması (Photo Zoom):

Fotoğraf orijinallerini, fotokopi kâğıdına en uygun olan kopyalama oranında kopyalayabilirsiniz.

Orijinalin bütünü taramak için, kenarlarla birlikte görüntülerin küçültülmesi (Tam Görüntü):

Görüntüler ve kenardaki notlar ile birlikte bütün bir orijinali kopyalayabilirsiniz. Kopyalanan orijinaler, bütün bölümlerin kâğıt boyutuna sığabilmesi için %1'den 5'e kadar küçültülür. Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.

İpucu

Kopyalama oranının mevcut aralığı, orijinalin orijinal cam üzerine mi, yoksa ADF üzerine mi yerleştirilmiş olmasına bağlı olarak değişir.

- Orijinal camı: % 25 – 400 arası
- ADF: %25 - 200 arası

■ Otomatik Büyütme Seçimi (AMS)

Cihazın orijinal ölçüyü algılayacak ve fotokopi kâğıdı ölçüsüne göre kopyalama oranını seçecek şekilde, fotokopi kâğıdı ölçüsünü önceden belirleyiniz.

Orijinallerin boyutu aşağıdaki gibi olduğunda, bu fonksiyon mevcuttur:

Kuzey Amerika: LD, LG, LT, LT-R, ST-R ve COMP (COMP sadece, ADF kullanıldığı zaman mevcuttur.)

Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, A4-R, A5-R, B4, B5, B5-R, FOLYO (FOLYO sadece, ADF kullanıldığı zaman mevcuttur.)

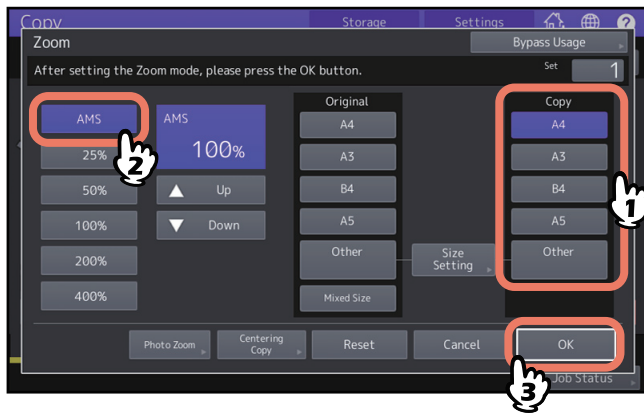
Not

Bu fonksiyon aşağıda belirtilen orijinallerde uygun şekilde çalışmaz. Bunları kopyalarken, diğer yöntemleri seçiniz.

- Çok şeffaf olan orijinaller (örn.: asetat, aydınlar kâğıdı)
- Tamamen koyu olan veya koyu kenarlı olan orijinaller
- Standart dışı boyuttaki orijinaller (örn., gazeteler, dergiler)

1 BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız.

2 İstenen kâğıt boyutunu seçiniz, [AMS] tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.



İpucu

- Seçilebilen kâğıt boyutları modellere bağlı olarak değişir.
- Kâğıt boyutu için aşağıdakiler dışında bir başka ölçü seçmek isterseniz, ölçüyü "Other" olarak kaydetmeniz gerekir. Bu ölçüyü kaydedince, bu ölçü dokunmatik paneldeki [Other] tuşuna her bastığınızda belirlenir.
Kuzey Amerika: LD, LG, LT, ST
Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, B4, B5
Nasıl kaydedileceği ile ilgili, aşağıdaki referansa bakınız:
S.45 "Kâğıt boyutlarının "OTHER" olarak kaydedilmesi"
- Kâğıt boyutları ayrıca, Basic (ana) menü üzerindeki cihazın durumunu gösteren alanda, istenen çekmece tuşuna basılarak da kaydedilebilir.

3 Orijinali/orijinalleri yerleştiriniz.

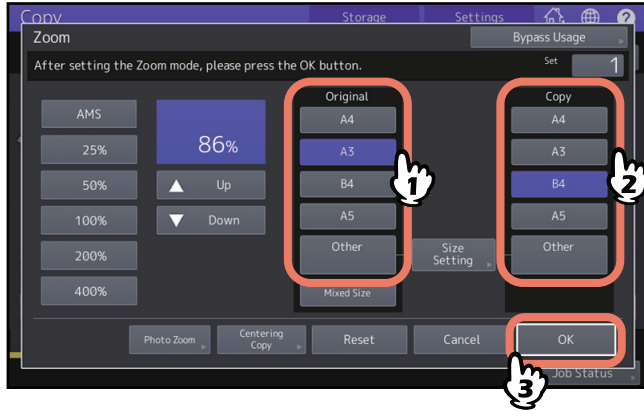
Eğer orijinal, orijinal camı üzerine yerleştirilirse, orijinal yerleştirildiğinde kopyalama oranı ayarlanır. Eğer orijinal ADF üzerine yerleştirilirse, orijinal tarandığında kopyalama oranı ayarlanır.

Not

Eğer "Change direction of original" (orijinalin yönünü değiştirin) mesajı ekranda görünürse, buna göre değiştiriniz.

■ Orijinal ve fotokopi kâğıdı boyutunun ayrı ayrı belirlenmesi

- 1 BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız.
- 2 Orijinal ve fotokopi kâğıdı için istenen ölçüleri seçiniz, ve sonra [OK] tuşuna basınız.



İpucu

- Orijinal boyut ve fotokopi kâğıdı boyutu için aşağıdakiler dışında bir başka ölçü seçmek isterseniz, ölçüyü “OTHER” olarak kaydetmeniz gerekir. Bu ölçüyü kaydedince, bu ölçü dokunmatik paneldeki [Other] tuşuna her bastığınızda belirlenir.
Kuzey Amerika: LD, LG, LT, ST
Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, B4, B5
Nasıl kaydedileceği ile ilgili, aşağıdaki referansa bakınız:
S.45 “Kâğıt boyutlarının “OTHER” olarak kaydedilmesi”
- Kâğıt boyutları ayrıca, Basic (ana) menü üzerindeki cihazın durumunu gösteren alanda, istenen çekmece tuşuna basılarak da kaydedilebilir.

❑ Kâğıt boyutlarının “OTHER” olarak kaydedilmesi

Orijinal boyut ve fotokopi kâğıdı boyutu için aşağıdakiler dışında bir başka ölçü seçmek isterseniz, aşağıdaki yöntemleri takip ederek, ölçüyü “OTHER” olarak kaydetmeniz gerekir. Bu ölçüyü kaydedince, bu ölçü dokunmatik paneldeki [Other] tuşuna her bastığınızda belirlenir.

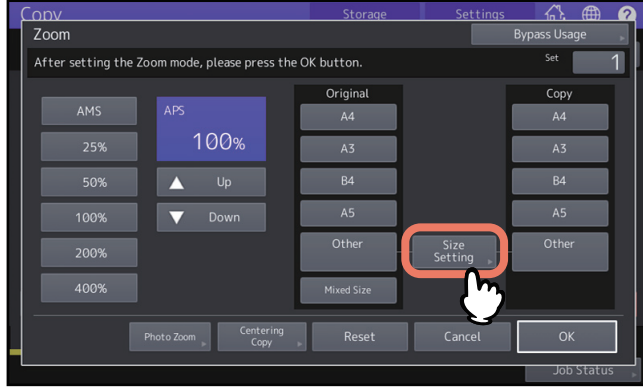
Kuzey Amerika: LD, LG, LT, ST

Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, B4, B5

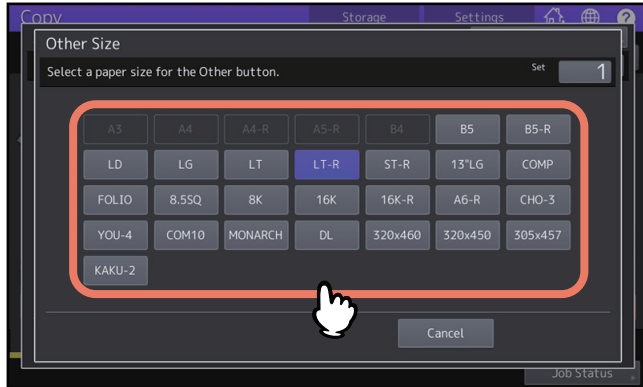
Not

Sadece standart ölçüleri [OTHER] olarak kaydedebilirsiniz ve standart dışı ölçüleri kaydedemezsiniz.

1 Dokunmatik paneldeki [Size setting] tuşuna basınız.



2 İstenen boyutu seçiniz.



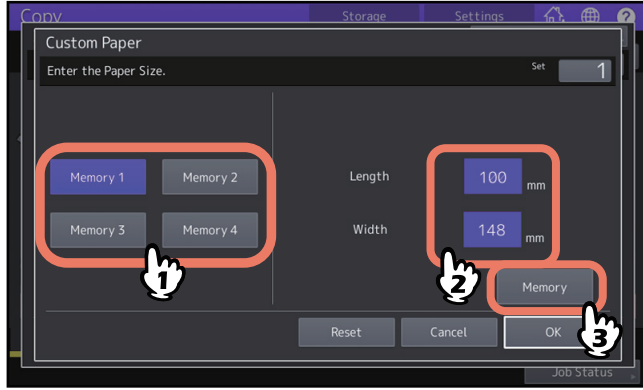
Seçilen kâğıt boyutu "Other (Diğer)" olarak kaydedilecektir.

❑ Standart dışı kâğıt boyutunun hafızaya kaydedilmesi

1 Aşağıdaki referansta bulunan 1. - 3. adım arası belirtilen prosedürü uygulayınız:
S.37 “Standart boyutta olmayan kağıda bypass kopyalama”

2 Ölçüleri kaydediniz.

İstenen bir hafıza numarası seçiniz ve [Uzunluk] veya [Genişlik] bölümüne değerleri giriniz. Gerekli bilgiyi girdikten sonra, [MEMORY] (Hafıza) tuşuna basınız.



■ Kopyalama oranını manuel olarak belirleme

1 BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız.

2 İstenen kopyalama oranını seçmek için aşağıdaki tuşlara basınız.

[▲ Up] (yukarı) ve [▼ Down] (aşağı) tuşları

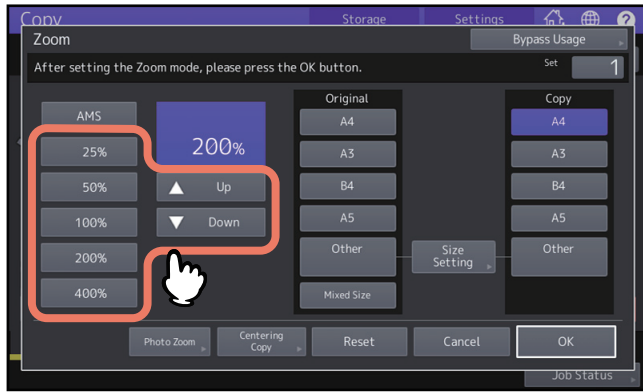
Bunlardan birine her basıldığında, kopyalama oranı %1 değişir. Bunlardan herhangi birisini basılı tuttuğunuzda, oran otomatik olarak artar veya azalır.

Tek dokunuşla yakınlaştırma tuşları

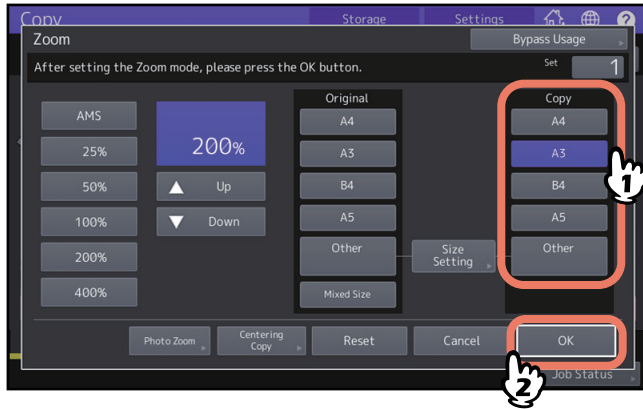
[%400], [%200], [%100], [%50] ve [%25] oranlarından istediğinizi seçiniz.

Not

ADF kullanıldığında zaman, mevcut azami oran %200'dür.



3 İstenen boyutu seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.



İpucu

- Kâğıt boyutu için aşağıdakiler dışında bir başka ölçü seçmek isterseniz, ölçüyü "Other" olarak kaydetmeniz gerekir. Bu ölçüyü kaydedince, bu ölçü dokunmatik paneldeki [Other] tuşuna her bastığınızda belirlenir.
Kuzey Amerika: LD, LG, LT, ST
Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, B4, B5
Nasıl kaydedileceği ile ilgili, aşağıdaki referansa bakınız:
S.45 "Kâğıt boyutlarının "OTHER" olarak kaydedilmesi"
- Kâğıt boyutları ayrıca, Basic (ana) menü üzerindeki cihazın durumunu gösteren alanda, istenen çekmece tuşuna basılarak da kaydedilebilir.

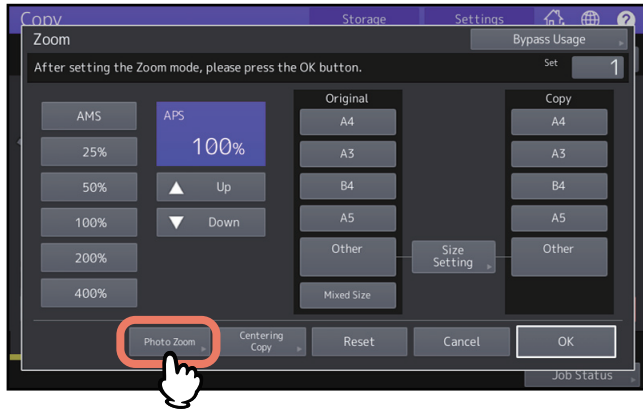
■ Fotoğraf orijinallerinin fotokopi kâğıdı boyutunda en uygun oranda kopyalanması (Fotoğraf Yakınlaştırma) (Sadece Renkli Model)

Not

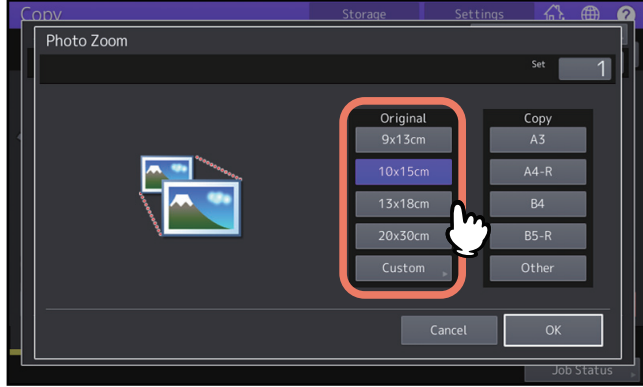
- Orijinali, orijinal cam üzerine yatay yönde yerleştiriniz.
- Kâğıt boyutu için aşağıdakiler dışında bir başka ölçü seçmek isterseniz, ölçüyü “OTHER” olarak kaydetmeniz gerekir. Bu durumda, bunu yatay yönde kaydediniz. Bu ölçüyü kaydedince, bu ölçü dokunmatik paneldeki [Other] tuşuna her bastığınızda belirlenir.
Kuzey Amerika: LD, LG, LT, ST
Kuzey Amerika'dan başka: A3, A4, B4, A5
Bunun nasıl kaydedileceği ile ilgili olarak, aşağıdaki referansa bakınız:
📖 S.45 “Kâğıt boyutlarının “OTHER” olarak kaydedilmesi”

1 BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız.

2 [Photo zoom] tuşuna basınız.



3 Orijinalin boyutunu seçiniz.



Not

[3" x 5"] tuşu ile ilgili gerçek boyut 3.5" x 5.0" şeklindedir.

İpucu

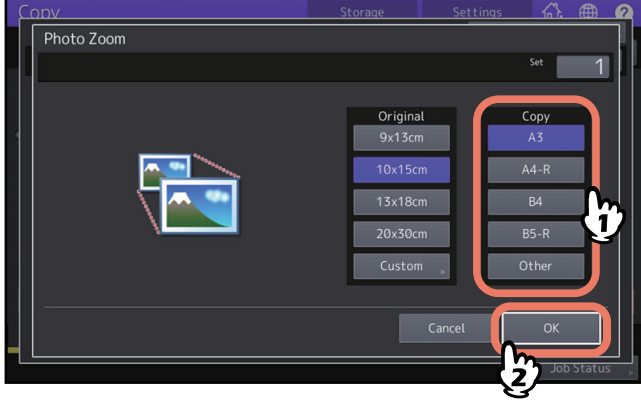
Orijinalin boyutu aşağıdakilerden başka olduğu zaman, orijinalin ölçüsünü manuel olarak giriniz.

Kuzey Amerika: 3" x 5", 4" x 6", 5" x 7" veya 8" x 10"

Kuzey Amerika'dan başka: 9 x 13 cm, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm veya 20 x 30 cm

📖 S.50 “Başka boyutlardaki fotoğraf orijinallerinin ayarlanması”

4 İstenen kâğıt boyutunu seçiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.



5 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

Tasnifleme modu olarak "NON-SORT NON-STAPLE" (tasnifsiz / zımbasız) modu seçilirse, orijinalin taranması başlar. Bir başka tasnifleme modu seçilirse, aşağıdaki gibi hareket ediniz.

6 Bir sonraki orijinali yerleştiriniz ve sonra dokunmatik panelde [Next copy] tuşuna veya kumanda paneli üzerindeki [START] butonuna basınız.

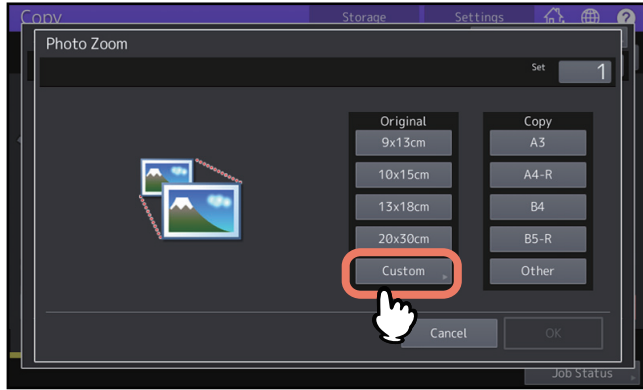
Sonraki orijinalin taraması başlar. Birden fazla orijinale sahipseniz, tüm orijinalerin tarama işlemi sona erinceye kadar bu adımı tekrar ediniz.

7 Bütün orijinal sayfaların taranması bittiğinde, dokunmatik panel üzerindeki [İşi Sonlandır] tuşuna basınız.

Kopyalama başlar.

❑ Başka boyutlardaki fotoğraf orijinallerinin ayarlanması

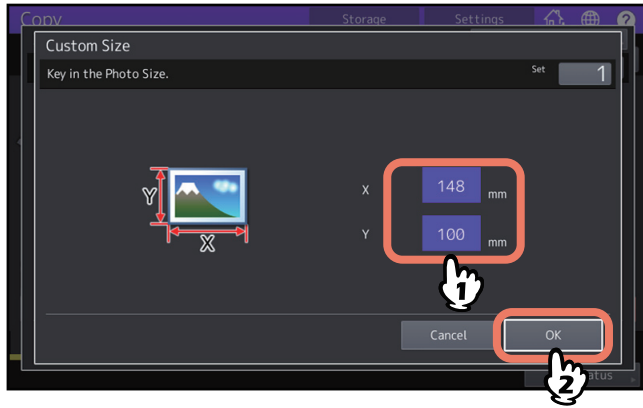
1 Dokunmatik paneldeki [CUSTOM] tuşuna basınız.



2 Orijinalin boyutunu giriniz, ve [OK] tuşuna basınız.

[X]: 10 mm - 434 mm arası (0.39" - 17.09" arası)

[Y]: 10 mm - 300 mm arası (0.39" - 11.81" arası)



İpucu

Orijinalin yönüne bağlı olarak, [X] alanına orijinalin genişliğini ve donanımın ön tarafından gözüken [Y] alanına orijinalin uzunluğunu giriniz.

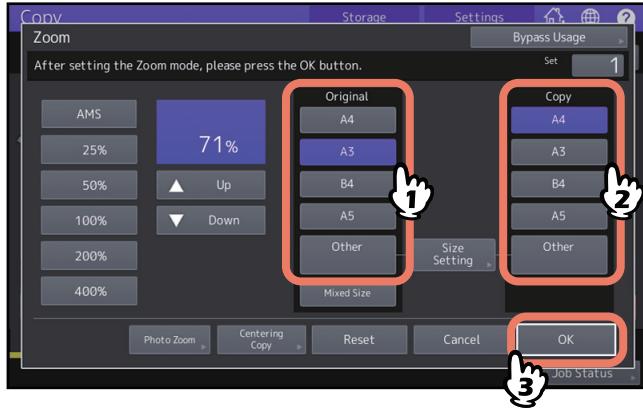
■ Orijinalin bütünü taramak için, kenarlarla birlikte görüntülerin küçültülmesi (Tam görüntü) (Sadece Renkli Model)

Bir orijinalin, kenarındaki herhangi bir ince yazılı metin dahil olmak üzere tüm görüntüsünü kopyalayabilirsiniz. Bu fonksiyona “Tam görüntü ” adı verilir. Bu fonksiyon ile, görüntü kopyalama oranı yaklaşık % 1 ile 5 arasında azaltılarak kopyalanır.

İpucu

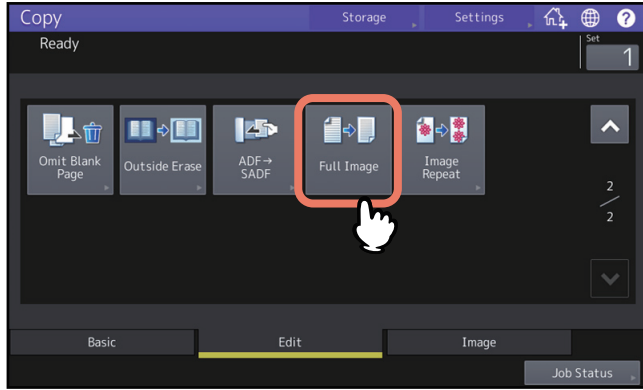
Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.

- 1 **BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız.**
- 2 **Orijinal ve fotokopi kâğıdı için boyutları seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.**



Ekran Basic (ana) menüye geri döner.

- 3 **EDIT menüsü üzerindeki [FULL IMAGE] tuşuna basınız.**



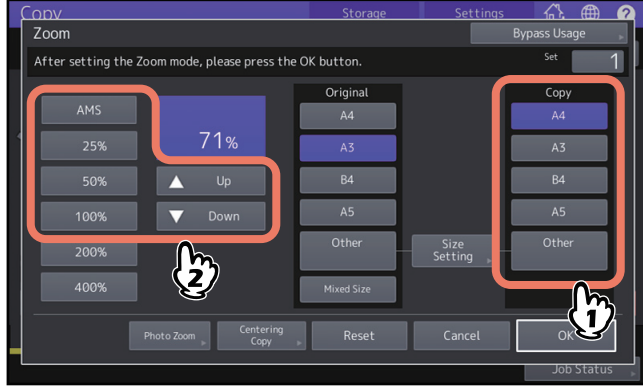
■ Görüntünün Küçültülmesi ve Ortalanması (ORTALAYARAK KOPYALAMA)

Taranan görüntüyü, küçültülmüş ve kâğıdın ortasına yerleştirilmiş şekilde kopyalayabilirsiniz.

1 BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız.

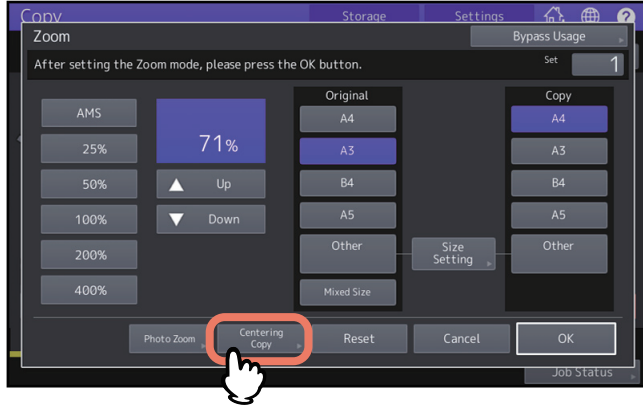
2 İstenen bir kopyalama oranı seçiniz.

📖 S.47 “Kopyalama oranını manuel olarak belirleme”



Orijinal belge orijinal cama yerleştirildiği zaman, orijinalin boyutunu bazı modellerde manuel olarak ayarlamanız gerekir.

3 [Centering copy] (Ortalayarak kopyalama) tuşuna basınız.



4 Görüntülenen ortalayarak kopyalama ekranındaki [OK] tuşuna basınız.

5 [ZOOM] ekranındaki [OK] tuşuna basınız.

Sonlandırma Modunun Seçilmesi

■ Sonlandırma modları ve isteğe bağlı sonlandırma cihazları

Her son işlem modu için aşağıdaki tabloyu inceleyiniz.

Sonlandırma modu	Tanım
Tasnıfsız / Zımbasız	Kopyalar tasniflenmeden veya zımbalanmadan çıkar.
Tasnif (📖 S.54)	Kopyalar offset modunda (çıkışa kaydırma), set şeklinde arka arkaya orijinalindeki sıraya göre çıkar.
Grup (📖 S.54)	Offset modunda (çıkışa kaydırma), kâğıt çıkışı tarafından gruplanan kopyalar.
Döndürmeli tasnif (📖 S.55)	Kopyalar, dönüşümlü olarak takım halinde offset modda (çıkışa kaydırma) farklı yönde çıkar.
Zımbalı tasnif (📖 S.56)	Kopyalar, köşeleri zımbalanmış olarak çıkar.
Dergi tasnifleme (📖 S.57)	Kopyalar, kitap tipi sayfa düzenine göre çıkar.
Ortadan katlı (📖 S.57)	Kitap tipi sayfa düzenine göre çıkan kopyalar, ortadan katlanmış olarak çıkar.
Sırt dikişi (📖 S.57)	Kitap tipi sayfa düzenine göre çıkan kopyalar, ortadan katlanmış ve zımbalanmış olarak çıkar.
Dergi tasnif ve ortadan katlı (📖 S.57)	Dergi tasnif ve ortadan katlama birlikte kullanılır.
Dergi tasnif ve sırt dikişi (📖 S.57)	Dergi tasnif ve sırt dikişi birlikte kullanılır.
Delik açma (📖 S.60)	Kopyalar yanları delinmiş olarak çıkar.
Manuel zımbalama	Kopyalar manuel olarak zımbalanır. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın: Kağıdın Hazırlanması (e-STUDIO6525AC Serisi/e-STUDIO6528A Serisi) - ELLE ZİMBALAMAYI ÇALIŞTIRMA - Son İşlem Ünitesini Kullanarak Zımbalama Kağıdın Hazırlanması (e-STUDIO7527AC Serisi/e-STUDIO9029A Serisi) - ELLE ZİMBALAMAYI ÇALIŞTIRMA - Son İşlem Ünitesini Kullanarak Zımbalama

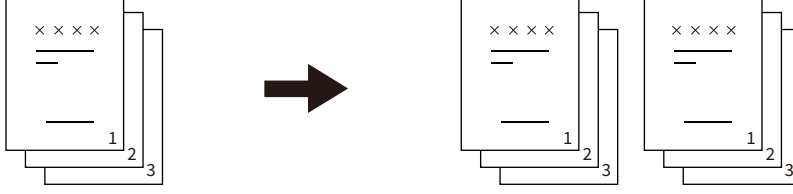
Mevcut sonlandırma modları, isteğe bağlı son işlem cihazlarının (Son İşlem ve Delik Açma Ünitesi) türüne bağlı olarak farklılık gösterir. Bu cihazla hangi opsiyonel son işlem cihazlarının kullanılabileceği hakkında bilgi için, aşağıdaki referansa bakınız:

Teknik özellikler - İSTEĞE BAĞLI SEÇENEKLERİN TEKNİK ÖZELLİKLERİ - Seçeneklerin Anahatları

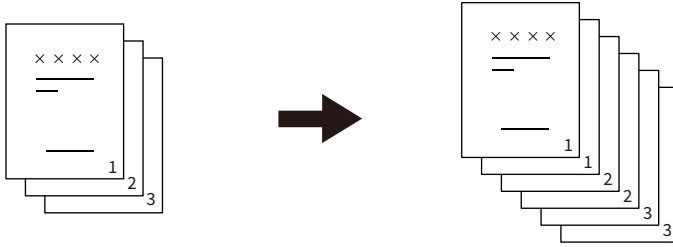
■ Tasnif ve grup modu

Bir takımdan daha fazla kopya yaptığınız zaman, bunların orijinaler gibi aynı sayfa sırasında çıkmaları sağlanabilir. Bu mod, tasnif modudur. Kopyalar, sayfalara göre gruplandırılmış olarak da çıkar. Bu mod, grup modudur. Tasnif ve grup modu seçildiğinde, tasnif edilen her set için çıkış pozisyonuna geçiş yapılarak kopyalar otomatik olarak offset modunda (çıkışa kaydırma) çıkar.

Tasnif modu



Grup modu



Not

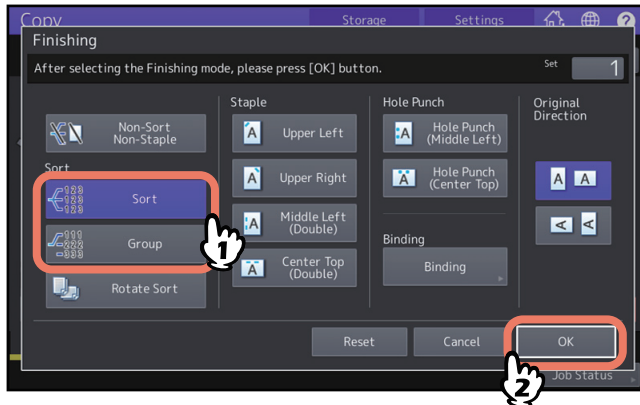
Tasnif ve grup modu seçildiğinde bile, offset modu (çıkışa kaydırma) çıkış tepsilerine ve kağıt boyutuna bağlı olarak çalışmaz. İlgili her koşul için, aşağıdaki referanslara bakınız:

Teknik özellikler - İSTEĞE BAĞLI SEÇENEKLERİN TEKNİK ÖZELLİKLERİ - Çıkış Seçenekleri

İpucu

Orijinalleri ADF (Otomatik Doküman Besleme Ünitesi) üzerine yerleştirdiğiniz zaman, tasnifleme modu tuşunun göstergesi "SORT" olarak değişir.

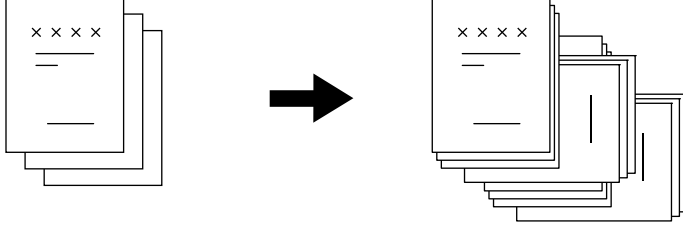
- 1 Ana menüdeki [Finishing] (Sonlandırma) tuşuna basınız.
- 2 [SORT] veya [GROUP] konumunu seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.



- 3 Basic menüsüne istediğiniz kopya sayısını giriniz.

■ Döndürmeli tasnif modu

Bir takım kopyadan daha fazla kopyalamak istediğiniz zaman, dikey ve yatay yönlerde değişerek, bir takım kopya bir başka takımın üzerinden çıkmak üzere elde edilebilir. Bu mod, döndürülmüş tasnif modudur. Aynı ölçüde 2 çekmece ve 2 kâğıt demeti kullanınız. Kopyalama işlemine başlamadan önce, bir çekmeceye dikey yönde ve diğer çekmeceye yatay yönde birer kâğıt demeti yerleştiriniz. Döndürmeli tasnif modu seçildiğinde, kopyalar otomatik olarak offset modunda (çıkışa kaydırma) çıkar.



Not

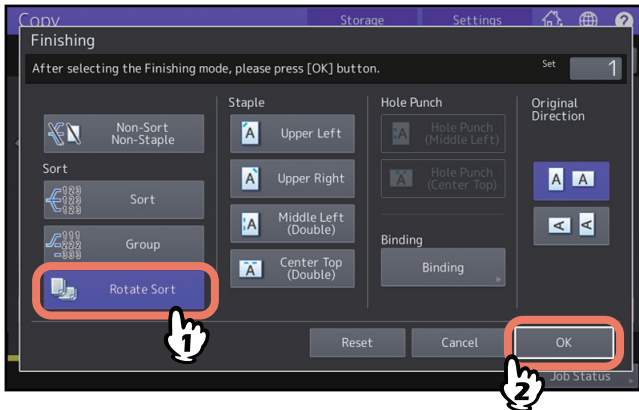
- Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.
- Çekmeceye veya bypass tepsisine yerleştirilen A4, B5 ve LT ölçüsündeki kâğıtlar kullanılabilir.
- Otomatik Kâğıt Seçimi seçildiği zaman, döndürmeli tasnif modu kullanılamaz.
- Bir çekmeceye dikey yönde ve diğer çekmeceye yatay yönde birer kâğıt demeti yerleştiriniz.
- Döndürmeli tasnif modunda bir kopyalama yapılacağı zaman sonlandırma ünitesinin alt tepsisini çekiniz. Çıkan kâğıt büyük ihtimalle düzgün hizalanacaktır.
- Döndürmeli tasnif modu seçildiğinde bile, döndürmeli tasnif modu çıkış tepsilerine ve kâğıt boyutuna bağlı olarak çalışmaz. Bu durumda, çıkış kaydırma yapmadan, kopyalar tasnif modunda çıkar. İlgili her koşul için, aşağıdaki referanslara bakınız:

Teknik özellikler - İSTEĞE BAĞLI SEÇENEKLERİN TEKNİK ÖZELLİKLERİ - Çıkış Seçenekleri

- Kâğıt kenarlarında lekeler görünebilir. Bu gibi durumlarda, daha uzun olacak şekilde yazdırma aralığı ayarı değiştirilerek lekeler azaltılır. Ayarlama konusundaki ayrıntılar için servis teknisyeninizle görüşünüz.

1 Ana menüdeki [Finishing] (Sonlandırma) tuşuna basınız.

2 [ROTATE SORT] konumunu seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.

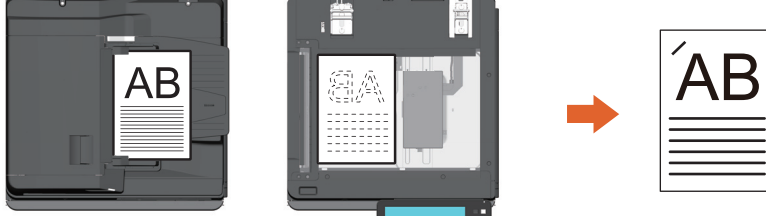


3 Basic menüsüne istediğiniz kopya sayısını giriniz.

■ Zımbalı tasnif modu

Bir takımdan daha fazla kopya yaptığınız zaman, kopyalanan kâğıt otomatik olarak takım halinde zımbalanabilir. Bu mod, zımbalayarak tasnif modudur. 4 farklı zımbalama pozisyonundan birini seçebilirsiniz.

Örnek: Zımbalama için [Upper Left] seçildiğinde,



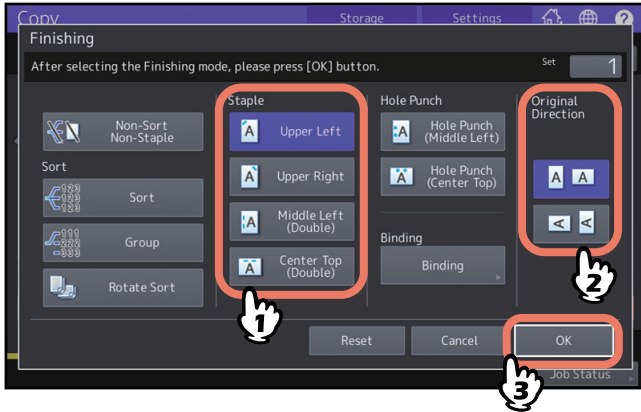
Not

- Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.
- Asetat veya yapışkan etiket gibi özel kâğıtlar kullanılamaz.
- Uzunlukları aynı olmadıkça değişik ölçüdeki kopyalar zımbalanamaz.
- Zımbalama modu seçilen kâğıt boyutu için uygun değilse, arıza meydana gelir.

İpucu

Kâğıt sayısı zımbalama için kullanılan azami kâğıt sayısını geçerse, bu cihaz otomatik olarak tasnif moduna geçer.

- 1 Ana menüdeki [Finishing] (Sonlandırma) tuşuna basınız.**
- 2 Zımbalama modu için tuşa basınız, "ORIGINAL DIRECTION"dan (Orijinalin Yönü) ayarladığınız orijinal ile eşleşen yönü seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.**
Zımbalama modunu tuş ikonlarına ve orijinalin yönü ikonlarına göre ayarlayınız.



İpucu

“Orijinalin Yönü”, Copy (kopyalama) menüsünde ayarlanabilir.

📖 S.13 “Cihaz durumunu gösterme alanı”

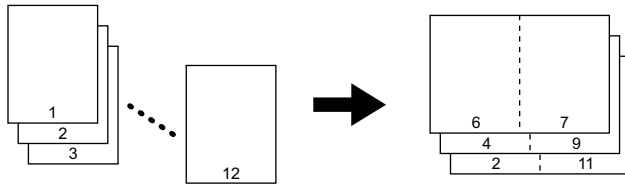
■ Dergi tasnif / Ortadan katlı / Sırt dikişi

Birden fazla orijinal kopyalayabilir ve bunları bir broşür formatında ciltleyebilirsiniz (Dergi tasnif). Sırt dikişi son işlem ünitesi yardımıyla, kopyalanmış broşürü ortasından katlayabilir (ortadan katlama) ve ayrıca zımbalayabilirsiniz (sırt dikişi).

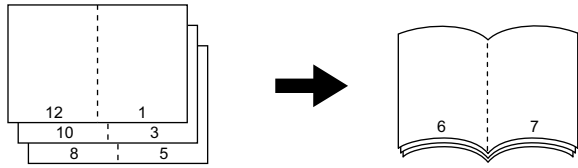
Not

- Kurulum konuları modele bağlı olarak değişir.
- Sırt dikişi ve ortadan katlama modu, ancak Sırt Dikişi Son İşlem Ünitesi seçeneği kurulduğunda seçilebilir. Seçeneklerin teknik özellikleri hakkında daha fazla bilgi almak için, aşağıdaki referansa bakınız:
Teknik özellikler - İSTEĞE BAĞLI SEÇENEKLERİN TEKNİK ÖZELLİKLERİ - Seçeneklerin Anahatları
- Asetat veya yapışkan etiket gibi özel kâğıtlar kullanılamaz.
- A3, A4-R veya B4 boyutlu kâğıtlar kullanılabilir. A5-R ve B5-R boyutlu kâğıtlar da dergi tasnif modu için kullanılabilir.

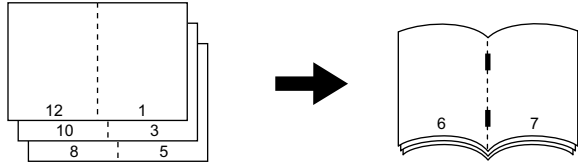
Dergi tasnif modu



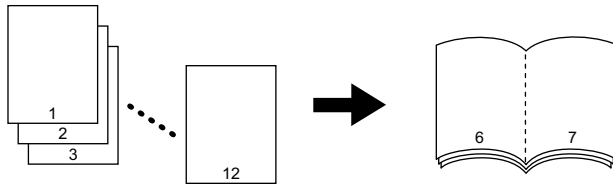
Ortadan katlama modu



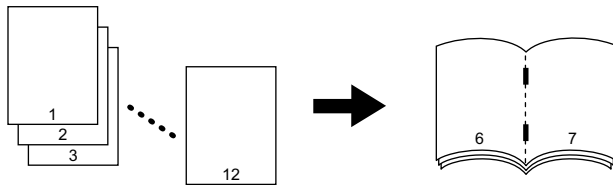
Sırt dikişi modu



Dergi tasnif ve ortadan katlı modu



Dergi tasnif ve sırt dikişi modu



İpucu



Dikey orijinaller, yukarıda gösterildiği gibi dergi tipi tasnif modunda, dergi tipi tasnif ve ortadan katlı modunda veya dergi tipi tasnif ve sırt dikişi modunda yatay yönde yerleştirildiğinde, uygun yerleşim yönü ayarının belirlendiğinden emin olunuz. Yerleştirilen orijinalin yüzü yukarı doğruysa (alt tarafı size doğru gelecek şekilde), **A** tuşuna basınız. Orijinalin yüzü yana doğruysa (alt tarafı sağ tarafa gelecek şekilde), **<** tuşuna basınız.

📖 S.26 “Orijinallerin yerleşim yönünü belirleme”

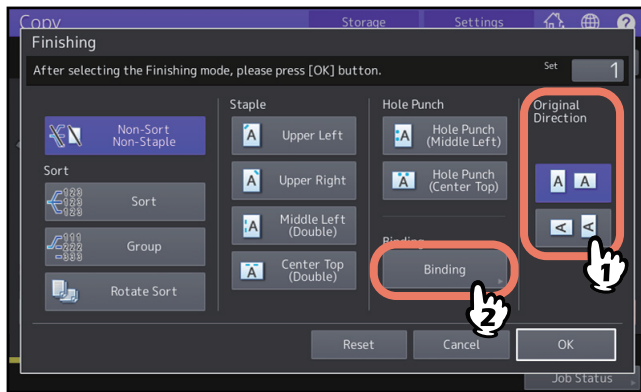
1 Orijinali/orijinalleri yerleştiriniz.

ADF üzerine orijinalleri yerleştirirken, bunları yukarıda gösterilen şekle göre yerleştiriniz. Orijinalleri orijinal cam üzerine yerleştirdiğiniz zaman, aşağıdaki sıraya göre yerleştiriniz:

- **Dergi tasnif, Dergi tasnif & ortadan katlı, Dergi tasnif & sırt dikişi:** Orijinallerin ilk sayfasını önce yerleştiriniz.
- **Ortadan katlı, Sırt dikişi:** Örneğin, toplam sayfa sayısı 12 ise, 1 ve 12'nci sayfayı ve sonra 2 ve 11'nci sayfayı, sonra 10 ve 3'ncü sayfayı, sonra 4 ve 9'ncü sayfayı, sonra 8 ve 5'nci sayfayı ve son olarak 6 ve 7'nci sayfayı birlikte yerleştiriniz.

2 Ana menüdeki [Finishing] (Sonlandırma) tuşuna basınız.

3 "ORIGINAL DIRECTION"dan ayarladığınız yön ile eşleşen yönü seçiniz ve [BINDING] (Ciltleme) tuşuna basınız.

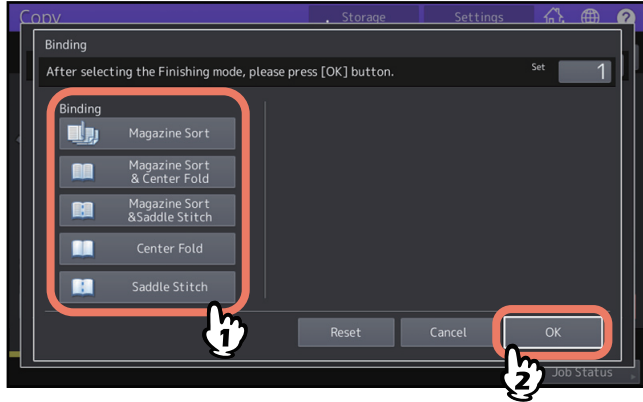


İpucu

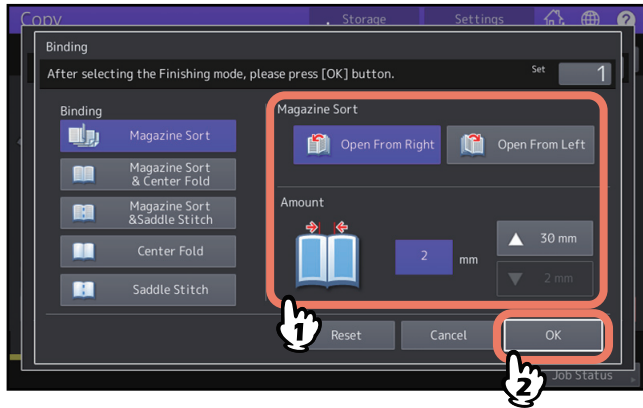
“Orijinalin Yönü”, Copy (kopyalama) menüsünde ayarlanabilir.

📖 S.13 “Cihaz durumunu gösterme alanı”

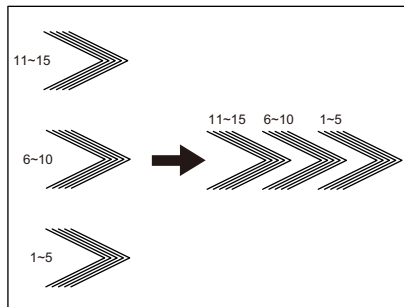
4 Bir ciltleme modu seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.



5 [MAGAZINE SORT] (Dergi tasnif), [MAGAZINE SORT&CENTER FOLD] (Dergi tasnif ve Ortadan katlı) veya [MAGAZINE SORT &SADDLE STITCH] (Dergi tasnif ve Sırt dikişi) seçtiğinizde, ciltleme kenar boşluğunu belirleyiniz ve [OK] tuşuna basınız.



6 Ortadan katlama modu veya dergi tasnif ve ortadan katlama modu kullanılırsa, kopyalanan kâğıdı birleştiriniz.



Ortadan katlama modunda, kâğıt çıkmadan önce her 5 yaprak için ortasından katlanır. 5 yapraktan fazla kâğıt kopyalanırsa, bunları şekilde gösterildiği gibi birleştiriniz.

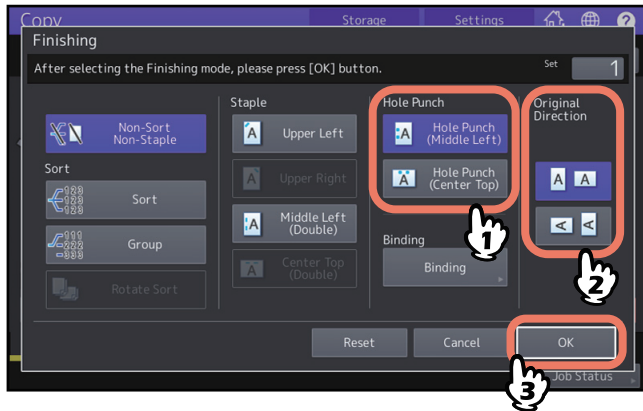
■ Delik açma modu

Kopyalanan kâğıtları, ancak Son İşlem ünitesine Delik Açma Ünitesi kurulduğunda delebilirsiniz. Deliklerin iki konumundan seçim yapabilirsiniz.

Not

- Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.
- Desteklenen kâğıt tiplerini öğrenmek için aşağıdaki referansa bakınız:
Teknik özellikler - İSTEĞE BAĞLI SEÇENEKLERİN TEKNİK ÖZELLİKLERİ - Çıkış Seçenekleri
- Asetat veya yapışkan etiket gibi özel kâğıtlar kullanılamaz.

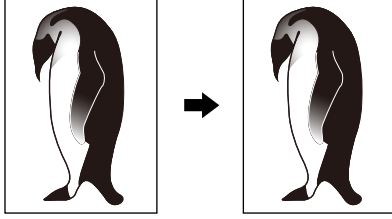
- 1** Ana menüdeki [Finishing] (Sonlandırma) tuşuna basınız.
- 2** [HOLE PUNCH] (Delik Açma) ve [ORIGINAL DIRECTION] (Orijinal Yönü) modunu seçiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.



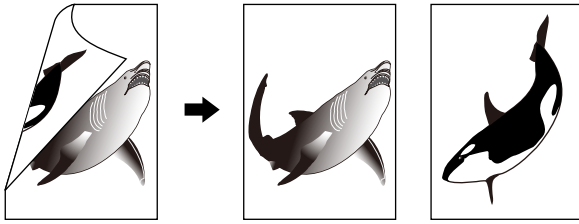
Çift Taraflı Kopyalama

1 taraflı orijinali 2 taraflı kopya olarak veya tersine veya 2 taraflı orijinali 2 taraflı bir kopya olarak kopyalayabilirsiniz. Aynı sayfa düzenini koruyarak kâğıt tasarrufu yapmak istediğinizde veya kitap tipi orijinal kopyalamak istediğinizde bu faydalıdır. Orijinallerin veya kopyalanan görüntülerin yönü ile ilgili olarak, “sola doğru açık” olana “kitap” ve “sağa doğru açık” olana da “tablet” denir.

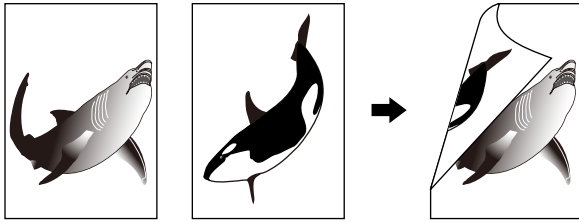
1 taraflı orijinal -> 1 taraflı kopya (📖 S.63)



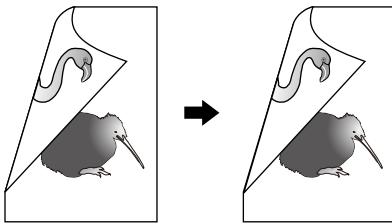
2 taraflı orijinal -> 1 taraflı kopya (📖 S.63)



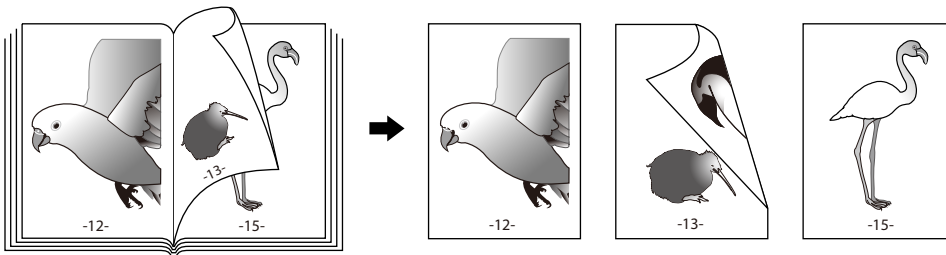
1 taraflı orijinal -> 2 taraflı kopya (📖 S.64)



2 taraflı orijinal -> 2 taraflı kopya (📖 S.64)



Kitap tipi orijinal -> 2 taraflı kopya (📖 S.65)



Not

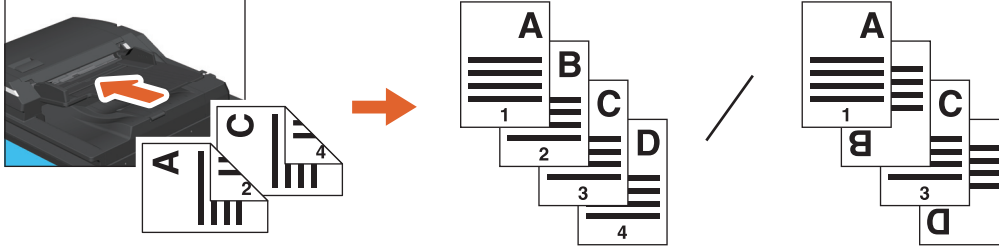
- Kurulum konuları modele bağlı olarak değişir.
- Çift taraflı kopyalama için kullanımına izin verilen kâğıt tipleri, modelinize göre farklılık gösterir. Desteklenen kâğıt tipleri hakkında bilgi edinmek için aşağıdaki referansa bakınız:

Teknik Özellikler - KÂĞIT ÖZELLİKLERİ - Kullanımına izin verilen kağıt

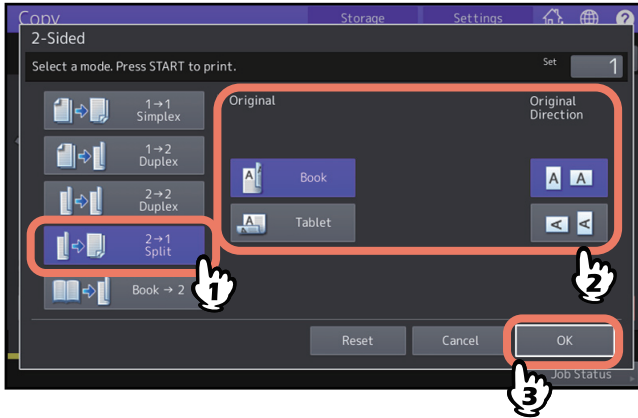
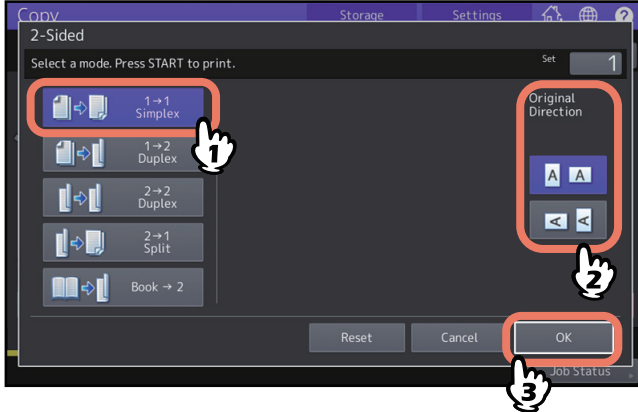
■ 1 taraflı kopyalama

İpucu

Yerleştirilen orijinal için uygun yerleşim yönünü ve ciltleme yönü ayarlarını belirleyiniz. Ayar, orijinalin mevcut yerleşim yönü ile eşleşmezse, istenmeyen bir yönde yazdırılacaktır.



- 1 Basic (ana) menüdeki [2-SIDED] (2 taraflı) tuşuna basınız.
- 2 İstenen modu ve orijinalin yönünü seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.
 [1->1 Simplex]: 1 taraflı orijinalden 1 taraflı kopya
 [2->1 Split]: 2 taraflı orijinalden 1 taraflı kopya



İpucu

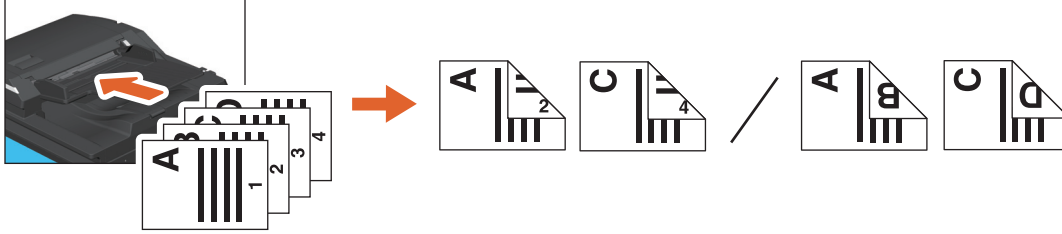
“Orijinalin Yönü”, Copy (kopyalama) menüsünde ayarlanabilir.

📖 S.13 “Cihaz durumunu gösterme alanı”

■ 2 taraflı kopyalama

İpucu

Yerleştirilen orijinal için uygun yerleşim yönünü ve ciltleme yönü ayarlarını belirleyiniz. Ayar, orijinalin mevcut yerleşim yönü ile eşleşmezse, istenmeyen bir yönde yazdırılacaktır.

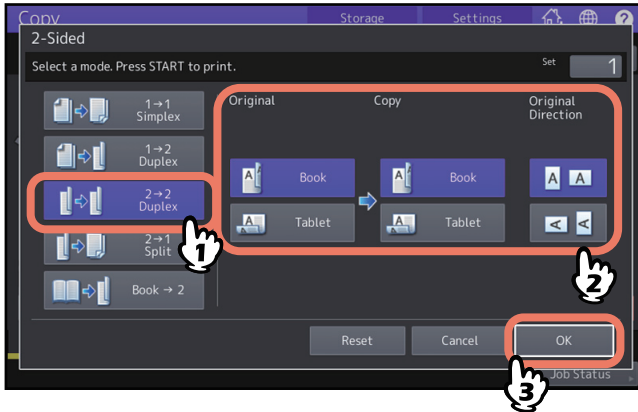
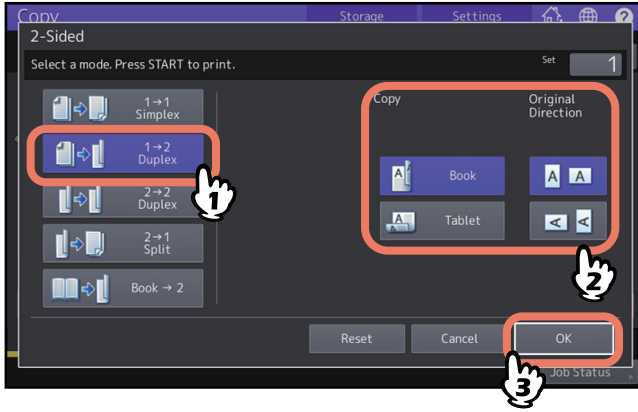


1 Basic (ana) menüdeki [2-SIDED] (2 taraflı) tuşuna basınız.

2 İstenen modu, orijinalin ve kâğıdın kitap veya tablet seçeneğini ve orijinalin yönünü seçiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.

[1 -> 2 Duplex]: Tek taraflı orijinalden 2 taraflı kopya

[2 -> 2 Duplex]: 2 taraflı orijinalden 2 taraflı kopya



İpucu

“Orijinalin Yönü”, Copy (kopyalama) menüsünde ayarlanabilir.

📖 S.13 “Cihaz durumunu gösterme alanı”

■ Kitap tipi orijinalden 2 taraflı kopyalama

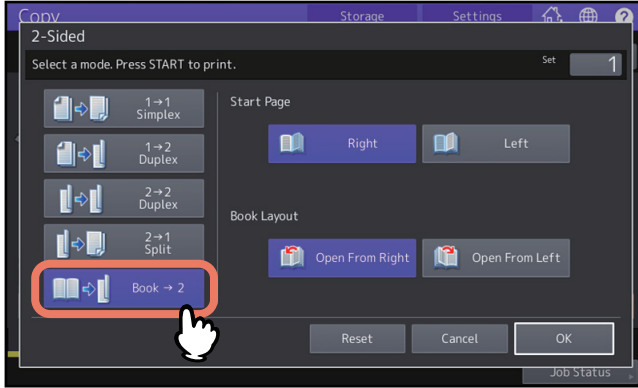
Kitap veya katalog gibi kitap tipi orijinallerden aynı sayfa sırasına göre 2 taraflı kopyalar yapabilirsiniz.

İpucu

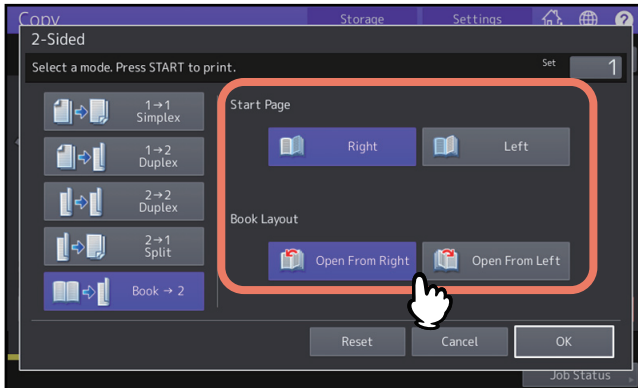
- Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.
- A4, B5 ve LT boyutları kullanılır.

1 Basic (ana) menüdeki [2-SIDED] (2 taraflı) tuşuna basınız.

2 [Book -> 2] tuşunu seçiniz.

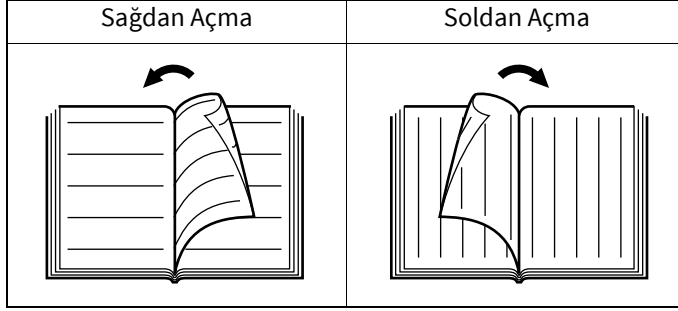


3 Taranacak başlangıç sayfasını ve sayfa düzenini seçiniz.

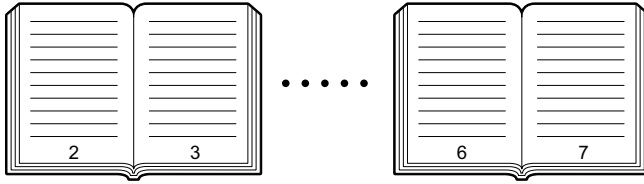


Not

Sağdan Açma: Sayfalarını sağdan döndürdüğünüz kitaplar için (daha çok yatay yazılan kitaplar için).
Soldan Açma: Sayfalarını soldan döndürdüğünüz kitaplar için (daha çok dikey yazılan kitaplar için).



Örnek: Eğer kitabın sola açılan 2'den 6'ya kadar sayfalarının kopyalanması istenirse, [Left] ve [Open from Right] tuşlarını seçiniz.

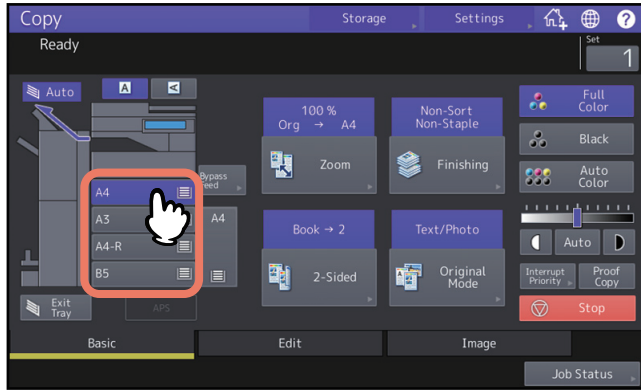


4 [OK] tuşuna basınız.

Ekran Basic (ana) menüye geri döner.

5 İstenen kâğıt boyutuna uygun çekmece tuşuna basınız.

Sadece A4, B5 ve LT boyutları kullanılır.

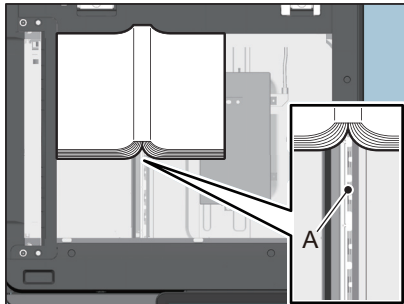


6 Gerekli olduğu takdirde, diğer kopyalama modlarını seçiniz.

Eğer kopyalar bir ciltleme boşluğu gerektiriyorsa, EDIT menüsünde kitap kenarı modunu seçiniz.

📖 S.73 “Kitap ciltleme kenar boşluğu oluşturma”

7 Orijinal dokümanı orijinal doküman camı üzerine yerleştiriniz.



Orijinali, yukarıdaki şekilde gösterildiği gibi, ortasını “A” konumuna getirecek şekilde yerleştiriniz.

8 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız. Sayfalar tarandıktan sonra, orijinal camın üzerine bir sonrakileri yerleştiriniz.

Tüm orijinallerin taranması bitinceye kadar bu adımı tekrarlayınız. Eğer son sayfa tek bir sayfa ise, dokunmatik paneldeki [Copy final page] (son sayfa kopyalama) tuşuna, ve sonra taramayı başlatmak için kumanda panelindeki [START] butonuna basınız. Taranan sayfalar kopyalanacaktır.

9 Tüm sayfalar tarandığı zaman, [Finished] (bitti) tuşuna basınız.

Taranan sayfalar kopyalanacaktır.

Orijinal Modlarının Ayarlanması

Orijinaliniz için aşağıdaki modları seçerek en uygun görüntü kalitesinde kopyalar elde edebilirsiniz. Seçilebilen orijinal modu aşağıdaki tabloda gösterilen renk modlarına bağlı olarak farklılık gösterir. Önce renk modunu ve sonra orijinal modunu seçiniz. Ayrıca seçilebilen orijinal mod modele bağlı olarak farklılık gösterir.

Orijinal modu	Tanım	Renk modu		
		Tam Renk	Siyah	Otomatik Renk
Metin/Fotoğraf	Yazılı metin ve fotoğraflı karışık orijinaller	Var	Var	Var
Metin	Sadece yazılı metin içeren orijinaller (sadece yazı ve çizim)	Var	Var	Var
Baskılı görüntü	Fotografvürlü orijinaller (örneğin: Dergi, broşür)	Var	—	Var
Fotoğraf	Fotografik baskı kâğıdı üzerine genel fotoğraflı orijinaller	Var	—	—
	Fotoğraflı orijinaller	—	Var	—
Harita	Hassas resim veya yazılı metin içeren dokümanlar.	Var	—	—
Görüntü düzeltme	Yazılı metin ve fotoğraf karışık orijinaller (özellikle fotoğraflarda yüksek hassasiyetli kopyalama gerektiren orijinaller)	—	Var	—

İpucu

Metin/Fotoğraf, fabrika ayarında ayarlanır. Fabrika ayarı, her renk modunda değiştirilebilir. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

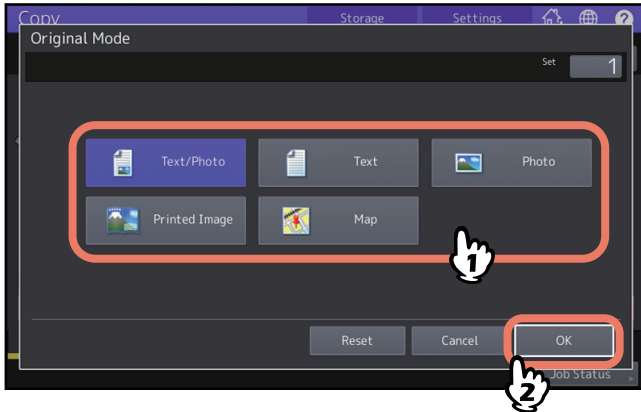
Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Kullanıcı) - Kopyalama

1 BASIC menüsündeki [Original Mode] tuşuna basınız.

2 Orijinal modunu seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.

Seçilebilen orijinal mod modele veya halen ayarlı olan renk moduna bağlı olarak farklılık gösterir.

Örnek: Renk modu “TAM RENK” iken

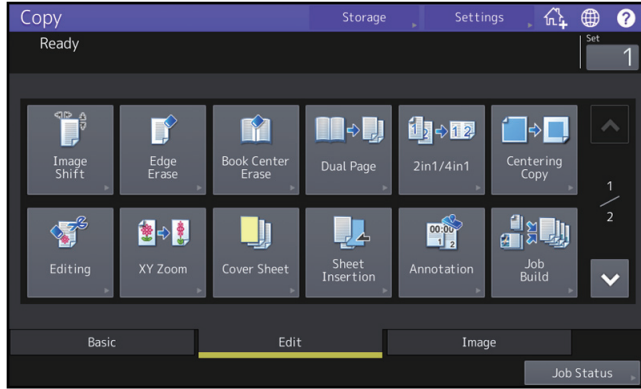
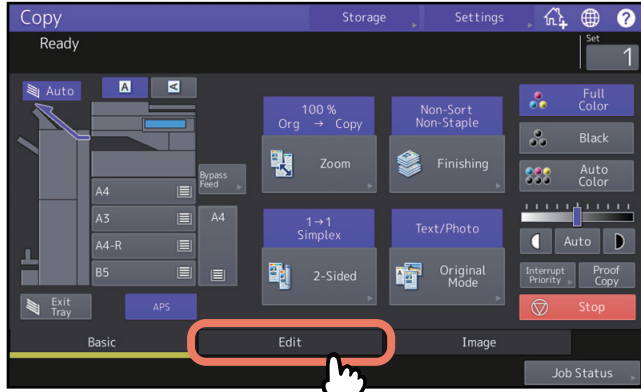


DÜZENLEME FONKSİYONLARININ KULLANILMASI

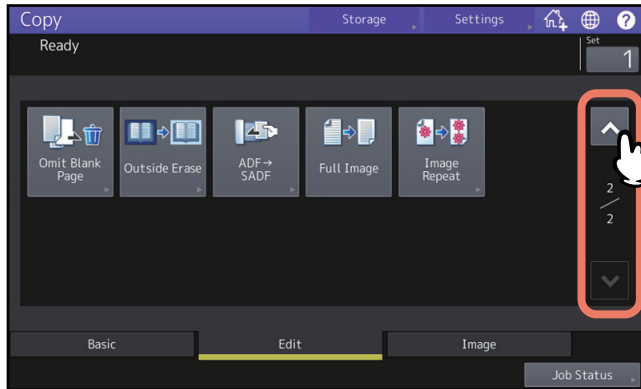
Düzenleme (Edit) Menüsünün Görüntülenmesi	70
Kenar Boşluğu Oluşturma	71
Üst, alt, sağ ve sol kenar boşlukları oluşturma	71
Kitap ciltleme kenar boşluklarının oluşturulması.....	73
Orijinallerin Kirli Kenarlarını Temizleme (Kenar Silme)	74
Kitap Türü Orijinallerin Ortasındaki Gölgelemleri Temizleme (Kitap Ortasını Silme)	75
Kitap Türü Orijinallerin Taraflarını Kopyalama (Çift Sayfa)	77
Çoklu orijinallerin Bir Sayfaya Kopyalanması (2'si 1 sayfada/4'ü 1 sayfada)	79
Taranan Görüntüyü Ortalama (Ortalayarak Kopyalama)	82
Taranan Görüntülerin Düzenlenmesi	83
Kırpma ve maskeleme	83
Ayna görüntüsü ve negatif/pozitif görüntü dönüşümü	85
Dikey ve Yatay Yönlere Farklı Kopyalama Oranları Uygulama (XY Yakınlaştırma)	86
Kapak Sayfaları için Farklı Ayarlar Uygulama (Kapak Sayfası).....	87
İstenilen Sayfada Kâğıt Yerleştirilmesi (Araya Sayfa Sokma).....	89
Dipnot eklenmesi	92
Tarih ve Saat Ekleme (Saat Damgası)	92
Metin Damgası Ekleme (Metin Damgası)	92
Sayfa Numarası Ekleme (Sayfa Numarası)	93
Kopya Sayısı Ekleme (Kopya Sayısı).....	94
Çoklu Dipnot Ekleme (Çoklu Dipnot)	94
Çoklu Ayar Uygulama (İş Oluşturma).....	96
Kopyalama Yaparken Boş Sayfaları Atlama (Boş Sayfayı Atlama)	99
Orijinallerin Dışındaki Karanlık Bölümlerin Temizlenmesi (Dış Tarafı Silme)	100
Besleme Modlarını Değiştirme (ADF -> SADF)	102
Orijinalin bütünü taramak için, kenarlarla birlikte görüntülerin küçültülmesi	
(Tam Görüntü)	103
Görüntüyü Tek Kâğıda Art Arda Kopyalama (Görüntü Tekrarı) (Sadece Renkli Model)	104

Edit (Düzenleme) Menüünün Görüntülenmesi

Çeşitli düzenleme fonksiyonlarını kullanmak istediğiniz zaman, dokunmatik paneldeki [EDIT] sekmesine basarak EDIT menüsünü görüntüleyebilirsiniz.

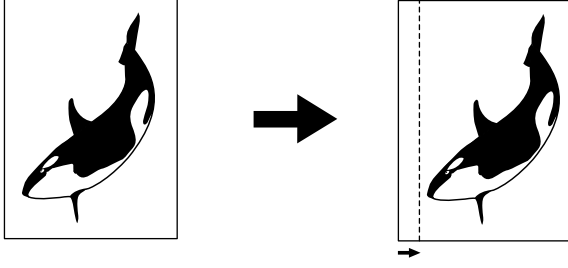


EDIT menüsünde 2 sayfa vardır. Sayfalara geçmek için,  veya  tuşuna basınız.



Kenar Boşluğu Oluşturma

Bir görüntüyü kâğıdın soluna, sağına, tepesine veya aşağısına kaydırarak, ciltleme için bir kenar boşluğu oluşturabilirsiniz. Bu fonksiyona “Görüntü kaydırma” adı verilir. Bir kâğıt grubunu kopyaladıktan sonra delmek veya zımbalamak istediğiniz zaman faydalıdır. Bir kitap tipi orijinali kâğıdın her iki tarafından kopyaladığınız zaman, bu fonksiyon ile kolayca bir ciltleme boşluğu yapabilirsiniz.

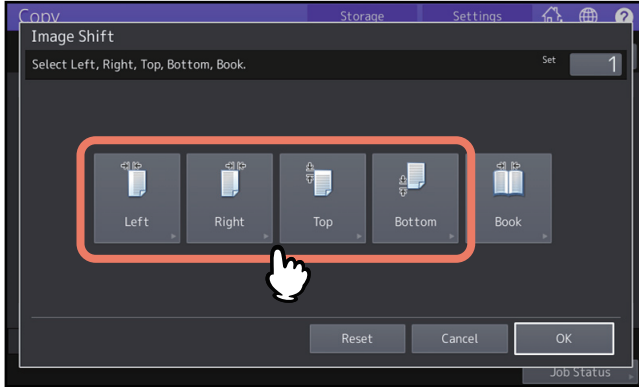


İpucu

- Kurulum konuları modele bağlı olarak değişir.
- Aşağıdaki kombinasyonlar halinde ciltleme kenar boşluğu oluşturabilirsiniz:
 - Üst/alt ve sol/sağ kenar boşluğu
 - Üst/alt kenar boşluğu ve ciltleme kenar boşluğu

■ Üst, alt, sağ ve sol kenar boşluklarının oluşturulması

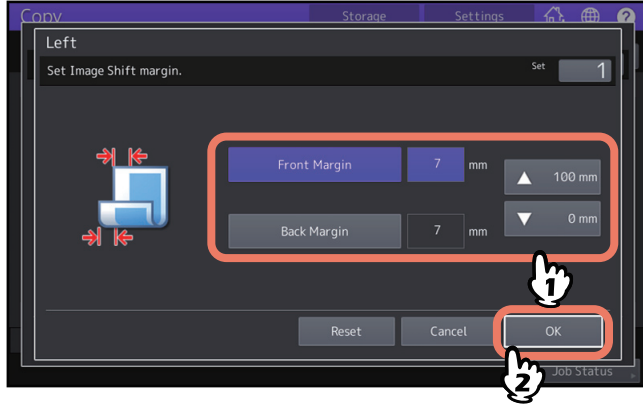
- 1 Edit menüsü üzerinde [Image shift] (görüntü kaydırma) tuşuna basınız.
- 2 Ciltleme kenar boşluğu türünü seçiniz.



3 Ciltleme kenar boşluğunun genişliğini ayarlayınız ve [OK] tuşuna basınız.

[FRONT MARGIN] (Ön kenar boşluğu) tuşuna basınız ve [▼ 0 mm] ve [▲ 100 mm] kullanarak, ön taraftaki ciltleme boşluğunun genişliğini ayarlayınız. (Arka taraftaki genişlik de aynı şekilde ayarlanacaktır.)

[BACK MARGIN] (Arka kenar boşluğu) tuşuna bastığınızda ve [▼ 0 mm] (0") ve [▲ 100 mm] (3,94") kullanarak arka taraftaki ciltleme kenar boşluğunun genişliğini ayarladığınızda, sadece arka taraftaki genişlik ayarlanır.



İpucu

Çift taraflı kopyalama sırasında, kâğıdın arka tarafındaki ters tarafta bir sol/sağ ciltleme boşluğunun oluşturulacağını dikkate alınız.

4 [OK] tuşuna basınız.

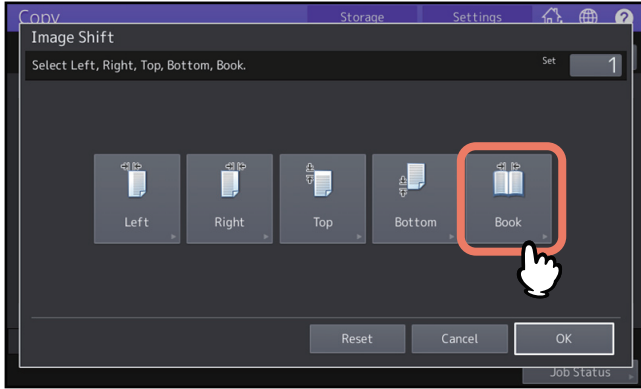
■ Kitap ciltleme kenar boşluğu oluşturma

Bir kitap tipi orijinali kâğıdın her iki tarafından kopyaladığınız zaman, kolayca bir ciltleme kenar boşluğu yapabilirsiniz.

📖 S.65 “Kitap tipi orijinalden 2 taraflı kopyalama”

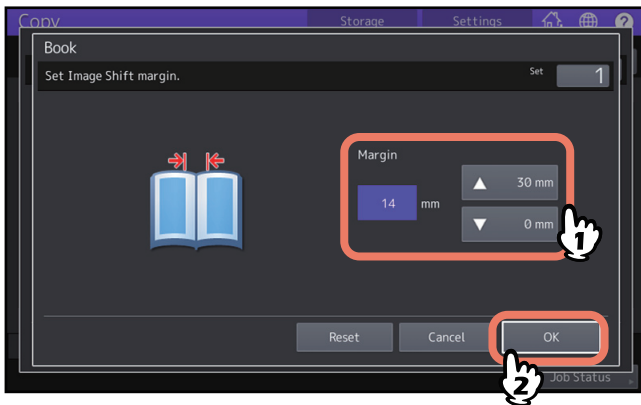
1 Edit menüsü üzerinde [Image shift] (görüntü kaydırma) tuşuna basınız.

2 [Book] tuşuna basınız.



3 Ciltleme kenar boşluğunun genişliğini ayarlayınız ve [OK] tuşuna basınız.

Ciltleme kenar boşluğunun genişliğini ayarlamak için, değeri girmek üzere [▼ 0 mm] (0") ve [▲ 30 mm]'ye (1,18") basınız.



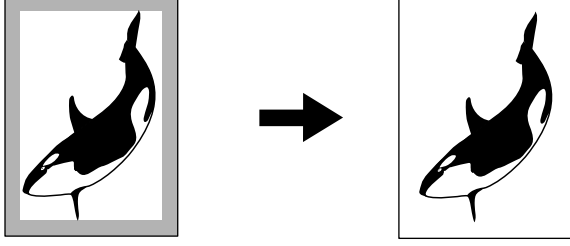
4 [OK] tuşuna basınız.

Aynı zamanda "Kitap tipi orijinal -> 2 taraflı kopyalama" modunu seçiniz.

📖 S.65 “Kitap tipi orijinalden 2 taraflı kopyalama”

Orijinallerin Kirli Kenarlarını Temizleme (Kenar Silme)

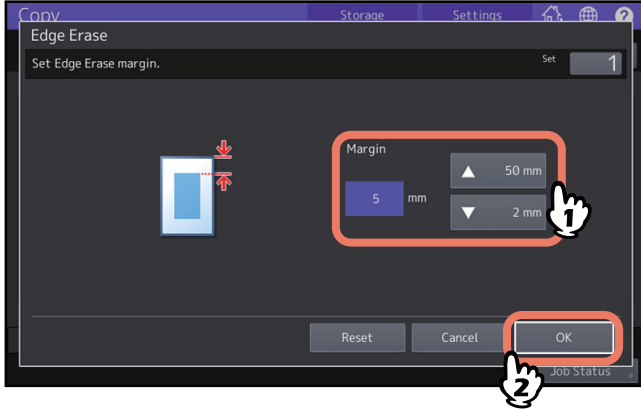
Kopyalanan görüntünün kenarında gölge gibi bir siyahlık ortaya çıktığında, bunu beyazlatabilirsiniz. Bu fonksiyona "Kenar silme" adı verilir. Orijinalin kenarı kirli veya yırtılmış ise, kopyalanan görüntüyü düzgün ve net yapmak istediğiniz zaman faydalıdır.



İpucu

Sadece standart boyutlu orijinaller uygulanabilir.

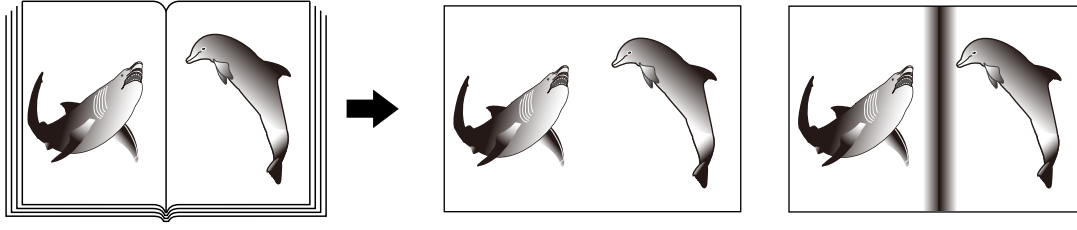
- 1 EDIT menüsünde [EDGE ERASE] konumuna basınız.**
- 2 Silinecek kısmın genişliğini ayarlayınız ve [OK] tuşuna basınız.**
[▼ 2 mm] veya [▲ 50 mm]'ye basınız.



Kitap Türü Orijinallerin Ortasındaki Gölgeyi Temizleme (Kitap Ortasını Silme)

Kopyalanan görüntünün ortasında gölge gibi bir siyahlık ortaya çıktığında, bunu beyazlatabilirsiniz.

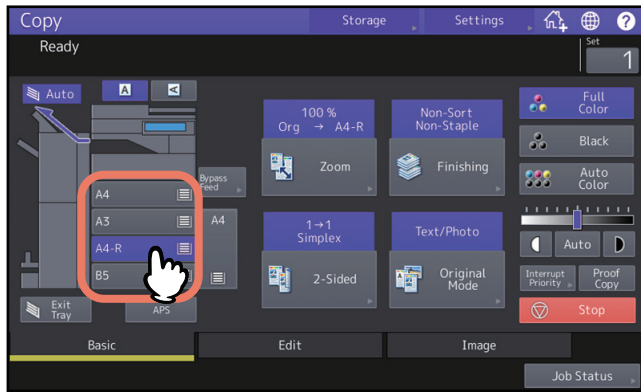
Kitap merkezini silme ayarı Ayar yok



İpucu

Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.

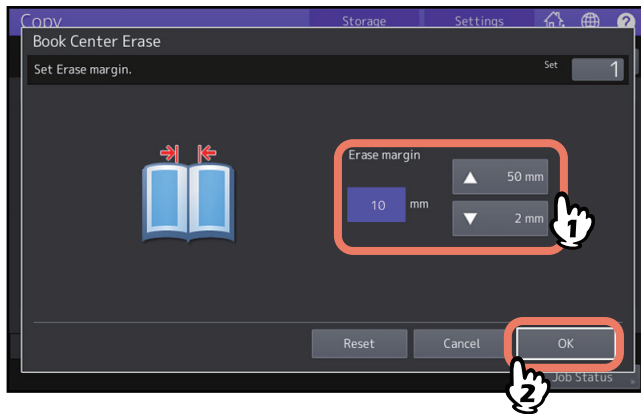
1 İstenen kâğıt ölçüsü ile ilgili çekmeceyi seçiniz.



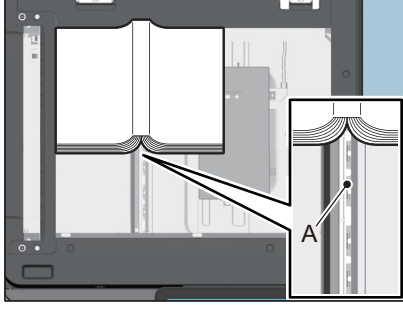
2 EDIT menüsünde [BOOK CENTER ERASE] (kitap ortasını silme) konumuna basınız.

3 Silinecek kısmın genişliğini ayarlayınız ve [OK] tuşuna basınız.

[▼ 2 mm] veya [▲ 50 mm]'ye basınız.



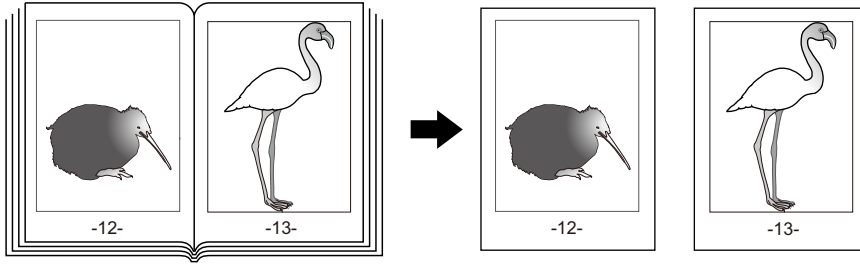
4 Orijinal dokümanı orijinal doküman camı üzerine yerleştiriniz.



Orijinali, yukarıdaki şekilde gösterildiği gibi, ortasını “A” konumuna getirecek şekilde yerleştiriniz.

Kitap Türü Orijinallerin birbirine bakan Yüzlerini Kopyalama (Çift Sayfa)

Bir kitap tipi orijinalin birbirine bakan 2 yüzünü veya 2 ayrı kağıda yan yana yerleştirilen 2 orijinal kâğıdını veya 1 kâğıdın her iki tarafını kopyalayabilirsiniz. Bu fonksiyona "Çift sayfa" adı verilir. Orijinali, orijinal camı üzerinde kaydırmanıza gerek yoktur. Aynı boyutta (A4 veya B5) ve yan yana yerleştirilmiş iki orijinali iki ayrı kâğıda kopyalayabilirsiniz.



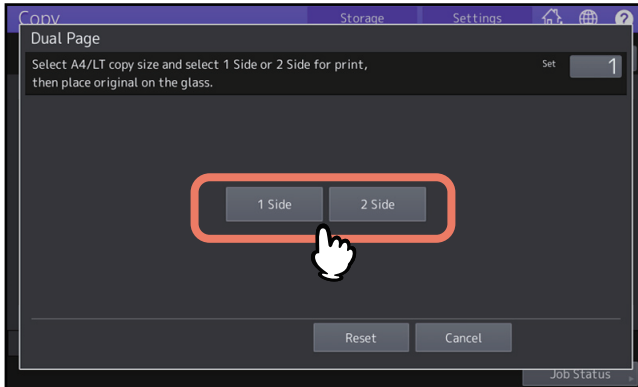
İpucu

- Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.
- Sadece A4, B5 ve LT boyutları kullanılır.

1 EDIT menüsündeki [DUAL PAGE] tuşuna basınız.

2 [1 SIDE] veya [2 SIDE] tuşuna basınız.

- 1 Side:** Orijinalin birbirine bakan 2 yüzünü 2 ayrı kâğıdın sadece 1 tarafına kopyalamak.
2 Side: Orijinalin birbirine bakan 2 yüzünü 1 kâğıdın 2 tarafına kopyalamak.



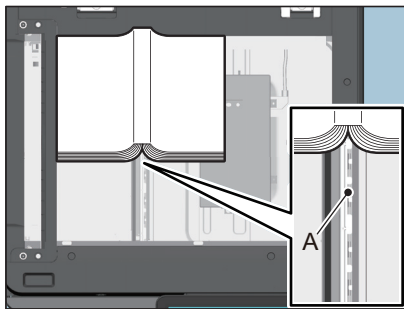
3 Gerekli takdirde, diğer kopyalama modlarını seçiniz.

Ayrıca "image shift" (görüntü kaydırma) konumunu seçebilirsiniz.
📖 S.71 "Üst, alt, sağ ve sol kenar boşluklarının oluşturulması"

4 BASIC menüsüne girmek için [BASIC] tuşuna basınız, ve sonra A4, B5 veya LT'yi fotokopi boyutu olarak seçiniz.

Bypass kopyalama tepsisini kullanırken, kâğıt boyutunu ayarlamayı unutmayınız.

5 Orijinalde istediğiniz sayfayı açınız ve kopyalanacak yüzü aşağı gelecek şekilde yerleştiriniz.



Orijinali, yukarıdaki şekilde gösterildiği gibi, ortasını "A" konumuna getirecek şekilde yerleştiriniz.

6 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız. Açık sayfaların taranması sona erdiği zaman, sonraki sayfaları açınız ve onları yerleştiriniz.

İstenen sayfaların taranması bitinceye kadar bu yöntemi tekrarlayınız. Eğer son sayfa tek bir sayfa ise, dokunmatik paneldeki [Copy final page] (son sayfa kopyalama) tuşuna, ve sonra taramayı başlatmak için kumanda panelindeki [START] butonuna basınız. Taranan sayfalar kopyalanacaktır.

7 Tüm sayfalar tarandığı zaman, [Finished] (bitti) tuşuna basınız.

Taranan sayfalar kopyalanacaktır.

Çoklu orijinallerin Bir Sayfaya Kopyalanması (2'si 1 sayfada/4'ü 1 sayfada)

2 veya 4 adet orijinali, küçülterek 1 sayfa kağıda kopyalayabilirsiniz. Bu fonksiyona “2’si 1 sayfada” veya “4’ü 1 sayfada” denir. Bu fonksiyonu çift taraflı kopyalama ile birlikte kullanırsanız, 1 sayfa kağıda toplam 8 görüntü yapabilirsiniz.

Orijinalin yön ayarını ve orijinalin yerleşim yönünün her ikisini de onaylayınız

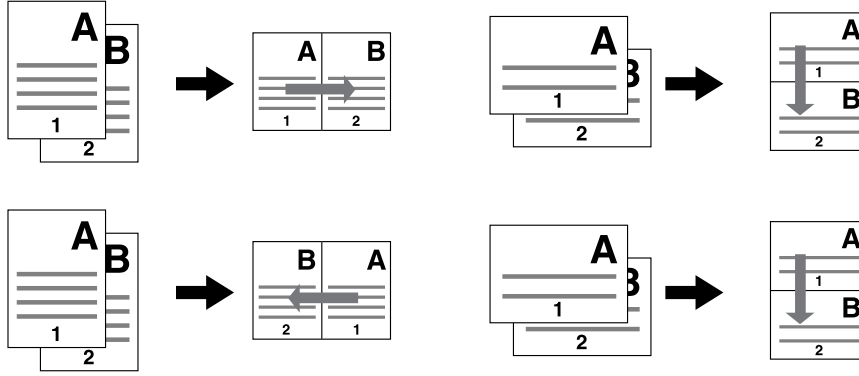
📖 S.26 “Orijinallerin yerleşim yönünü belirleme”

2'si 1 arada / 4'ü 1 arada konumlarında bir orijinalin yönü için varsayılan ayarları değiştirebilirsiniz. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

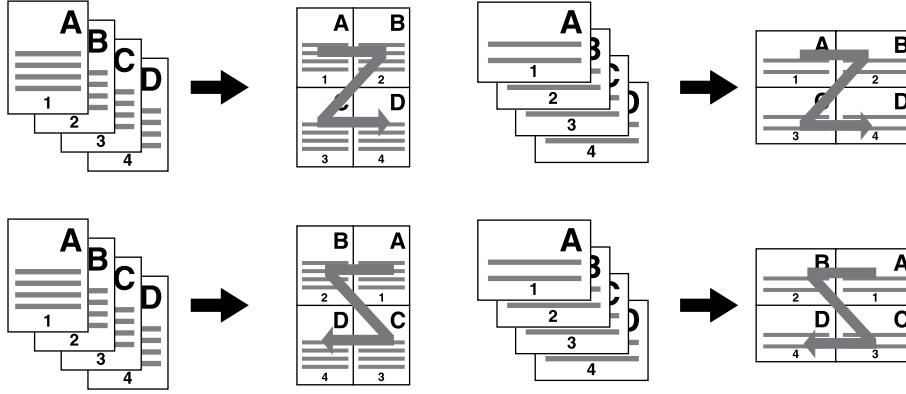
Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Kullanıcı) - Kopyalama

Aşağıdaki şekilde ayar kombinasyonlarının bir örneği gösterilmiştir.

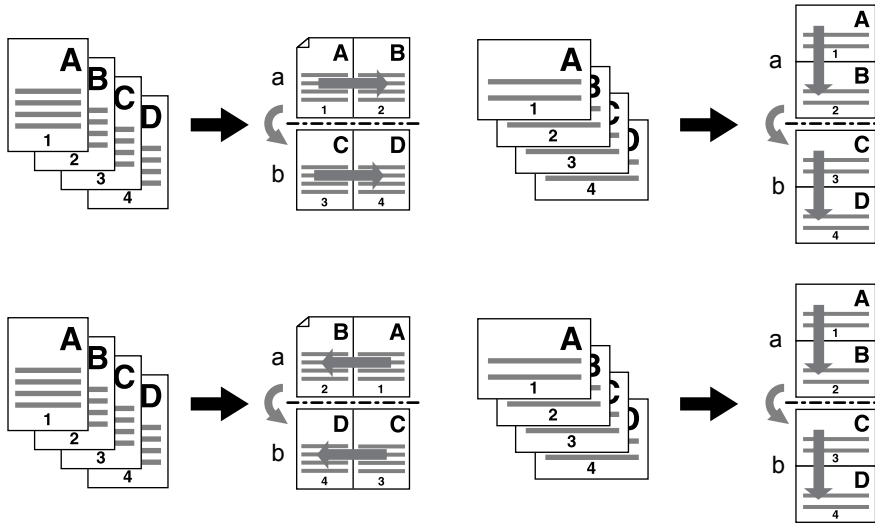
1’de 2



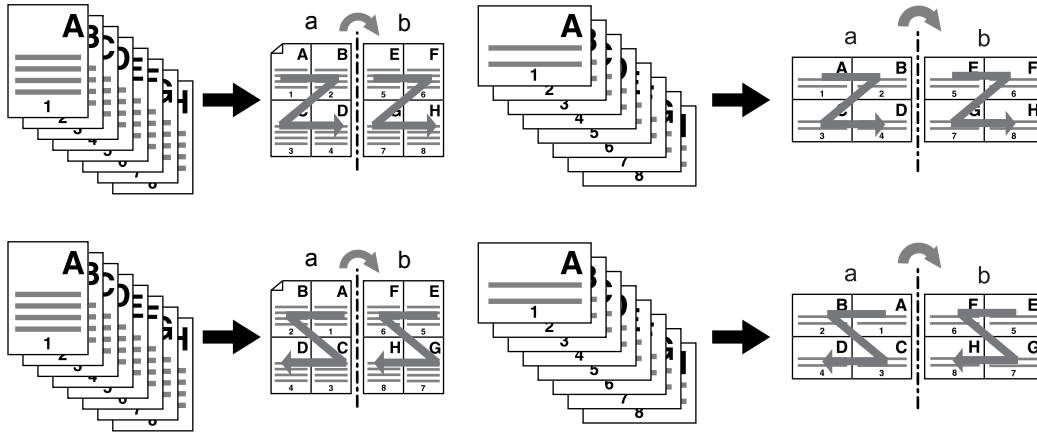
1’de 4



2'si 1 sayfada ve dubleks kopyalama (Tablet)

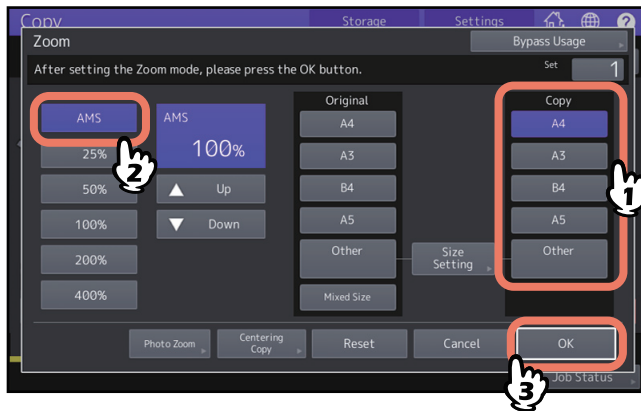


4'ü 1 sayfada ve dubleks kopyalama (Kitap)



İpucu

Kağıdı orijinalden farklı bir ölçüde seçerseniz, BASIC menüsündeki [ZOOM] tuşuna basınız. Sonra istenen kâğıt boyutunu seçiniz ve aşağıda gösterilen menüde [AMS] tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.



1 Edit menüsünde [2 in 1 / 4 in 1] tuşuna basınız.

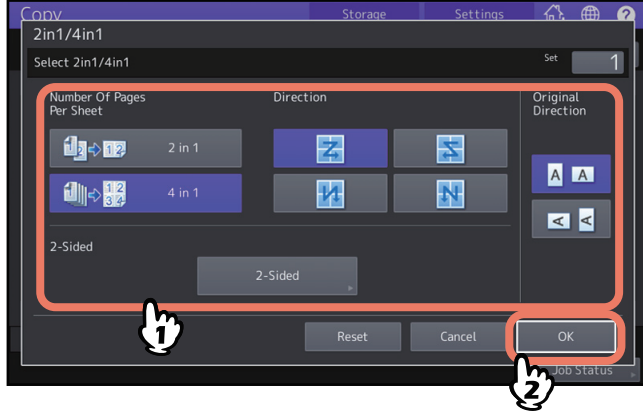
2 2'si 1 sayfada / 4'ü 1 sayfada ayarını yapınız ve [OK] tuşuna basınız.

1 sayfada 2 adet orijinal kopyalamak isterseniz, [2 in 1] seçeneğini seçiniz. 4 orijinali 1 sayfada isterseniz, [4 in 1] seçiniz.

Yön menüsündeki butonlarla bir sayfaları düzenleme sırası seçiniz.

Orijinal yerleşimine göre [Orijinal Yönü]'nü seçiniz.

İki taraflı kopyalama yapmak için çift taraflı kopyalama modunu seçiniz.



İpucu

- Yerleştirilen orijinal için uygun yerleşim yönünü ve sayfa yönü ayarlarını belirleyiniz. Ayar, orijinalin mevcut yerleşim yönü ile eşleşmezse, istenmeyen bir yönde yazdırılacaktır.
- “Orijinalin Yönü”, Copy (kopyalama) menüsünde ayarlanabilir.
📖 S.13 “Cihaz durumunu gösterme alanı”
- Çift taraflı kopyalama modu ile ilgili detaylar için, aşağıdaki referansa bakınız:
📖 S.61 “Çift Taraflı Kopyalama”

Taranan Görüntüyü Ortalama (Ortalayarak Kopyalama)

Kâğıdın ortasına yerleştirilmiş taranmış bir görüntü ile kopya oluşturabilirsiniz.

1 EDIT menüsünde [CENTERING COPY] (Ortalayarak Kopyalama) üzerine basınız.

2 [OK] tuşuna basınız.

İpucu

Kâğıdın ortasına yerleştirilmiş ve küçültülmüş taranmış bir görüntü ile kopya oluşturabilirsiniz.

 S.52 “Görüntünün Küçültülmesi ve Ortalanması (Ortalayarak Kopyalama)”

Taranan Görüntülerin Düzenlenmesi

Taranan görüntüler için aşağıda gösterilen çeşitli düzenleme fonksiyonlarını seçebilirsiniz.

Kırpma: Bir orijinalin belli bir alanını seçebilir ve sadece seçilen alanı kopyalayabilirsiniz.

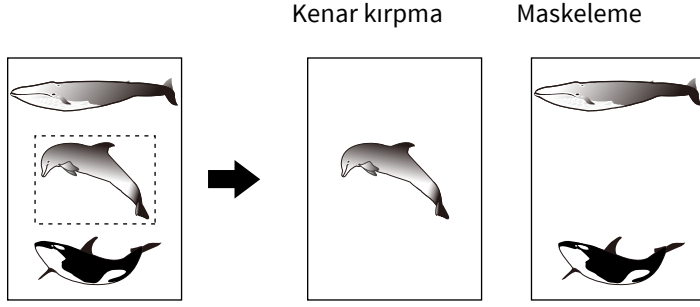
Maskeleme: Bir orijinalin belli bir alanını maskeleyebilir ve sadece maskelenmemiş alanı kopyalayabilirsiniz.

Ayna görüntüsü: Bir görüntüyü ayna gibi ters çevirebilirsiniz.

Negatif/Pozitif resim dönüşümü: Bir görüntüyü açık ve koyu olarak dönüştürebilirsiniz.

■ Kırpma ve maskeleme

Bir orijinalin istenen alanını seçebilir ve sadece seçilen alanı kopyalayabilirsiniz (kırpma). Bir orijinalin belli bir alanını maskeleyebilir ve sadece maskelenmemiş alanı kopyalayabilirsiniz (maskeleme). Her iki fonksiyonda da 1 orijinalde 4 alana kadar seçebilirsiniz. Seçilen alan dikdörtgen olmalıdır.

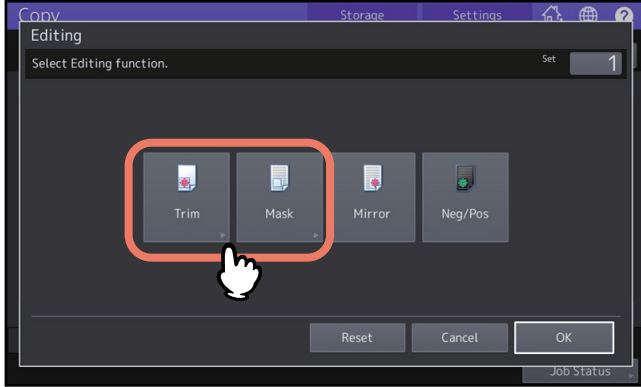


İpucu

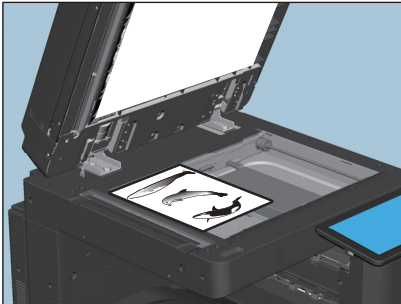
- Sadece standart boyutlu orijinaller uygulanabilir.
- Orijinal ve kopya kâğıdı için uygun ölçüler seçmezseniz, seçilen alanın tüm görüntüsünün kopyalanamayabileceğini unutmayınız.

1 Edit menüsünde [Editing] üzerine basınız.

2 [Trim] veya [Mask] tuşunu seçiniz.

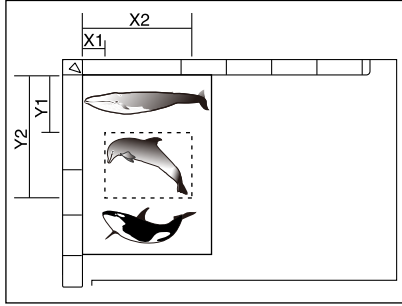


3 Orijinalleri yüzü yukarıya gelecek şekilde orijinal camı üzerine yerleştiriniz.



Alt tarafı size doğru gelecek şekilde yerleştiriniz. Üst sol köşesini, orijinal kâğıt orijinal ölçülerle hizalanacak şekilde orijinal camına hizalayınız.

4 Orijinal camdaki sol ve üst ölçüleri kullanarak, alanı belirtmek için aşağıdaki 4 değeri okuyunuz:

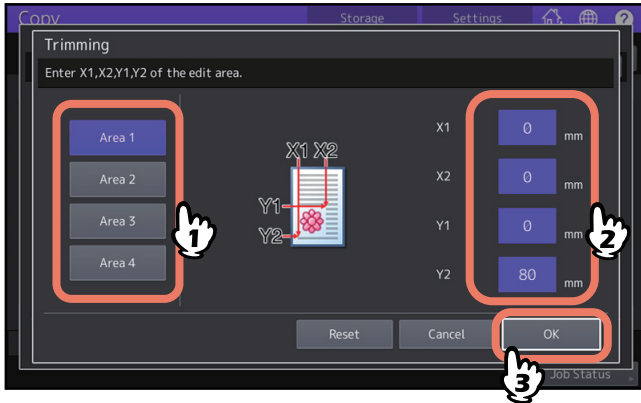


- **X1:** Sol üst kenardan, seçilen alanın sol kenarına kadar
- **X2:** Sol üst kenardan, seçilen alanın sağ kenarına kadar
- **Y1:** Sol üst kenardan, seçilen alanın üst kenarına kadar
- **Y2:** Sol üst kenardan, seçilen alanın alt kenarına kadar

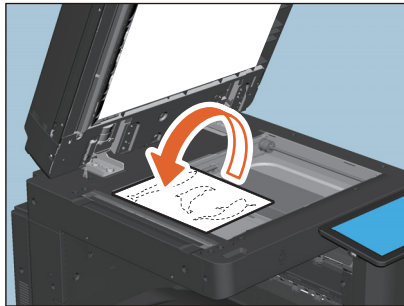
Orijinal ölçekteki işaretlerin 2 mm'lik (0,08") adımı olduğuna dikkat ediniz.

5 Okunan değerleri tuşlayınız ve [OK] tuşuna basınız.

1 sayfada 4 alan belirtebilirsiniz. Bir alandan daha fazlasını belirtmek istediğiniz zaman, alana geçmek için [AREA 1]'den [AREA 4]'e kadar basınız ve sonra buna göre değerleri giriniz.



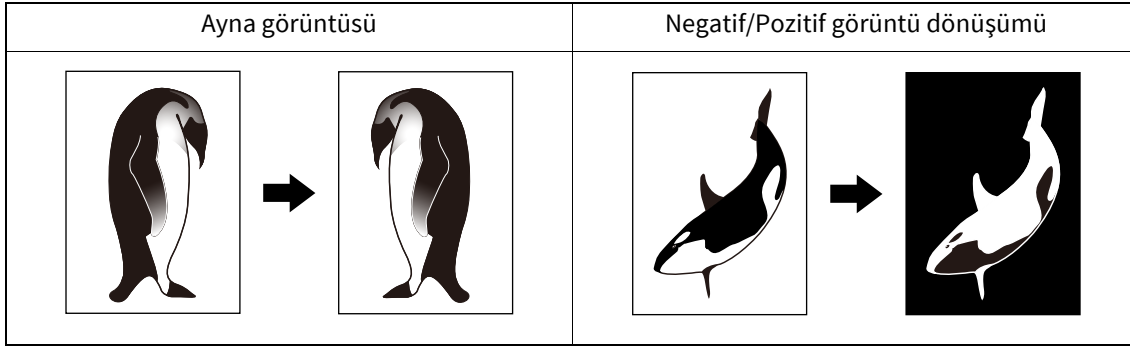
6 Orijinali tekrar yüzü aşağıya gelecek şekilde orijinal camı üzerine yerleştiriniz.



Alt tarafı size doğru gelecek şekilde yerleştiriniz. Üst sol köşesini orijinal camı ile hizalayınız.

■ Ayna görüntüsü / Negatif/Pozitif görüntü dönüşümü

Bir görüntüyü bir ayna gibi dönüştürebilirsiniz (simetrik görüntü) veya bir görüntüyü açık ve koyu olarak dönüştürebilirsiniz (Negatif/Pozitif görüntü dönüşümü).

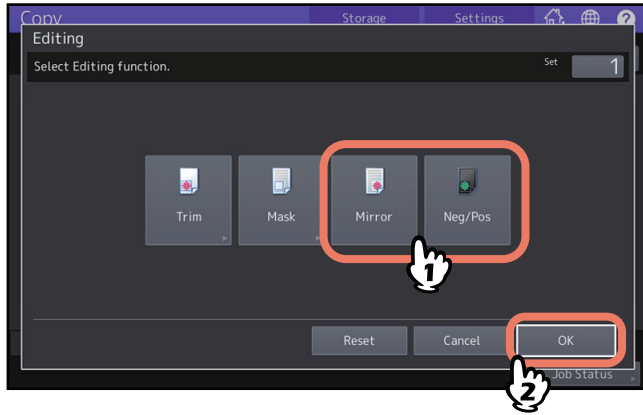


Not

Negatif/Pozitif görüntü dönüşümü sadece, renk modu olarak SİYAH veya TAM RENKLİ seçildiği zaman mevcuttur.

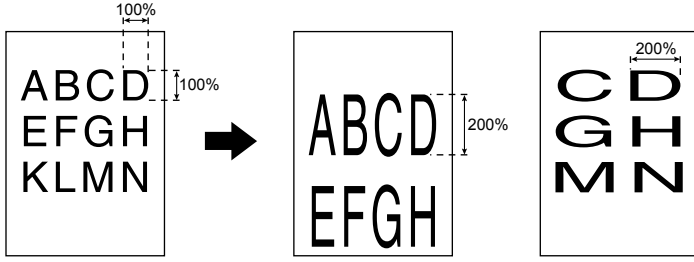
1 Edit menüsünde [Editing] üzerine basınız.

2 [MIRROR] veya [NEG/POS] konumunu seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.



Dikey ve Yatay Yönlere Farklı Kopyalama Oranları Uygulama (XY Yakınlaştırma)

Kopyalama oranını dikey ve yatay her iki yönde ayrı ayrı değiştirebilirsiniz. Bu fonksiyona "XY yakınlaştırma" adı verilir.



Not

Kopyalama oranı %25 ile %400 arasındadır. Bununla birlikte aşağıdaki durumlarda %25 ile 200 arasındadır.

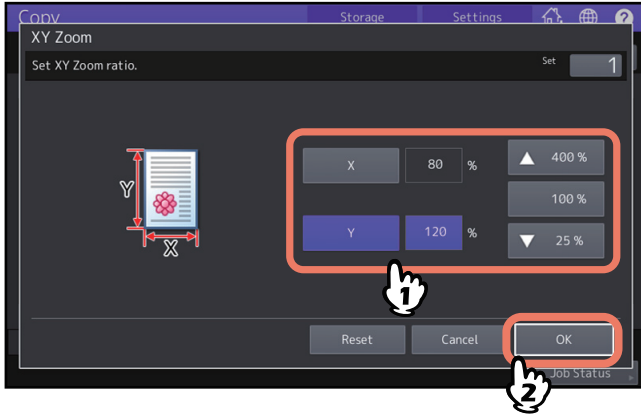
- Renk modu Tam Renk veya Otomatik Renk iken,
- Orijinal mod olarak Görüntü Düzeltme seçili iken,
- Renk modu SİYAH ve orijinal modu FOTO iken,
- Çift renkli kopyalama seçildiğinde,
- Tek Renk seçildiğinde,
- Orijinal ADF üzerine yerleştirildiğinde,

1 EDIT menüsünde [XY ZOOM] (XY yakınlaştırma) üzerine basınız.

2 Kopyalama oranını, dikey ve yatay yönde ayarlayınız.

Yatay yön için, [X]'e basınız ve sonra [▼ %25] veya [▲ %400]'e basınız.

Dikey yön için, [Y]'ye basınız ve sonra [▼ %25] veya [▲ %400]'e basınız.



İpucu

Orijinalin yönüne bağlı olarak, [X] alanına orijinalin genişliğini ve donanımın ön tarafından gözüken [Y] alanına orijinalin uzunluğunu giriniz.

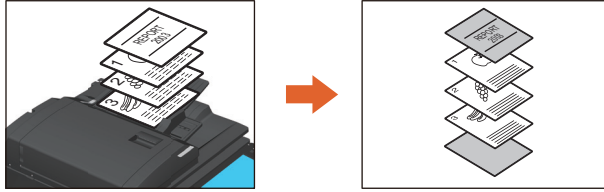
Kapak Sayfaları için Farklı Ayarlar Uygulama (Kapak Sayfası)

Ön kapak sayfası veya arka kapak sayfası olarak, renkli kâğıt gibi özel bir kâğıt türü ekleyebilirsiniz. Bu fonksiyona “Kapak sayfası” adı verilir. Kapak sayfası modunda, aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi, ön veya arka kapak sayfasının kopyalanıp kopyalanmayacağını seçebilirsiniz.

Ön Kapak		Arka kapak	
Mod	Tanım	Mod	Tanım
Hiçbiri	Ön kapak olarak boş bir sayfa eklemes.	Hiçbiri	Arka kapak olarak boş bir sayfa eklemes.
Boşluk	Ön kapak olarak boş bir sayfa ekler.	Boşluk	Arka kapak olarak boş bir sayfa ekler.
Top copied (üste kopyalama)	Üst tarafa ön kapak olarak kopyalanmış bir sayfa ekler.	Top copied (üste kopyalama)	Üst tarafa arka kapak olarak kopyalanmış bir sayfa ekler.
Both copied (her iki tarafa kopyalama)	Her iki tarafa ön kapak olarak kopyalanmış bir sayfa ekler.	Both copied (her iki tarafa kopyalama)	Her iki tarafa arka kapak olarak kopyalanmış bir sayfa ekler.
		Only back copied (sadece arkaya kopyalama)	Arka tarafa arka kapak olarak kopyalanmış bir sayfa ekler.

Örnek: Ön kapak için “TOP COPIED” ve arka kapak için “BLANK” konumunun seçilmesi

Üst tarafta kopyalanmış bir yaprak ön kapak olarak ve bir boş sayfa arka kapak olarak eklenir.



1 Kapak sayfaları için kâğıt yerleştiriniz ve kâğıt türünü belirtiniz.

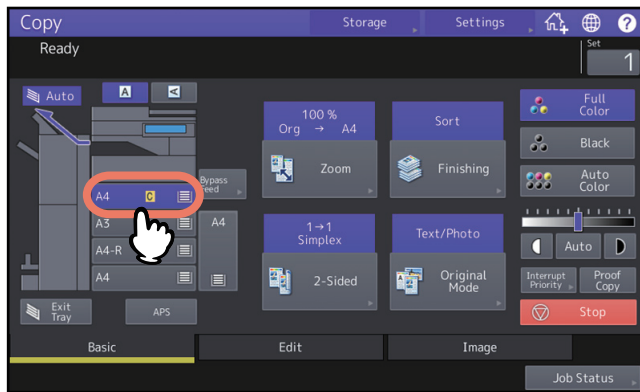
Bunu bypass tepsisine veya önceden kapak sayfaları için bir çekmeceye yerleştiriniz. Kapak sayfaları için kâğıtlar normal kâğıttan farklı bir kâğıt kaynağına yerleştirilmelidir.

Not

- Kapak sayfaları için bir çekmeceye kâğıt yerleştirdiğiniz zaman, kâğıt tipi olarak “COVER” (kapak) seçilmesine dikkat ediniz ve ayrıca kâğıt ölçüsünü ve kalınlığını da seçiniz. Bir çekmece için kâğıt tipi olarak "Cover"

seçildiğinde,  görüntülenir.

 S.30 “Kâğıt Tipi Belirleme”



- Bypass tepsisine kâğıt yerleştirdiğiniz zaman, kâğıt ölçüsünü ve kalınlığını ayarlamayı unutmayınız.  S.31 “Bypass kopyalama”
- Aynı boyuttaki kapak sayfaları için kâğıdı normal kâğıt gibi aynı yönde yerleştiriniz.

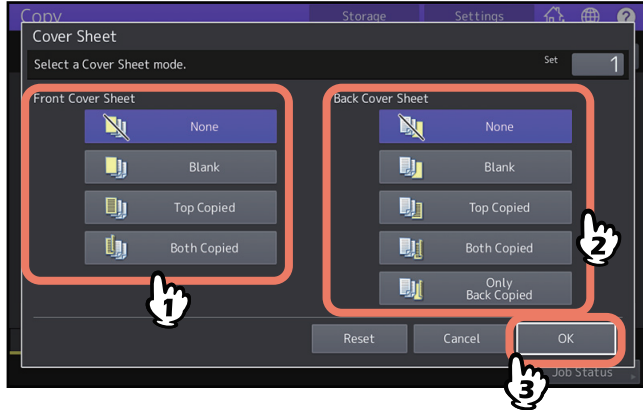
2 Normal kâğıtları çekmeceye/çekmecelere yerleştiriniz.

3 Orijinali/orijinalleri yerleştiriniz.

Orijinalleri orijinal camına yerleştirdiğiniz zaman, bunlar mutlaka birinci sayfadan itibaren yerleştirilmelidir.

4 EDIT menüsünde [COVER SHEET] üzerine basınız.

5 Ön ve arka kapak ayarlarını seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.

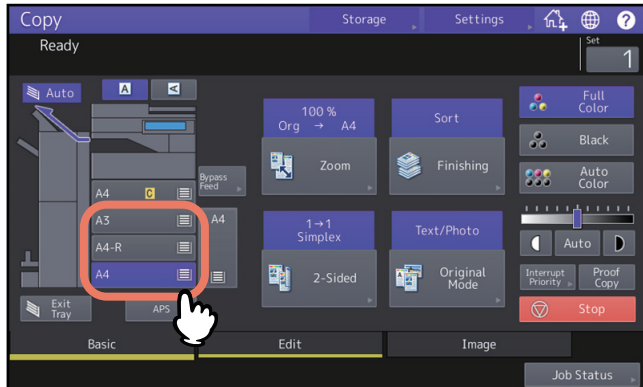


İpucu

Basic menüsündeki 2 taraflı kopya modunda [1->2 DUPLEX] veya [2->2 DUPLEX] ayarlandığı zaman, ön ve arka kapak sayfası için [BOTH COPIED] (her iki tarafa kopyalama) modunu seçebilirsiniz.

6 Basic (ana) menüyü görüntülemek için, [Basic] sekmesine basınız. Sonra, normal kâğıdın yerleştirilmiş olduğu çekmeceyi seçiniz (kapak sayfaları için olanı değil).

Aynı ölçüdeki ve yöndeki normal kâğıdı mutlaka önceden kapak sayfası olarak yerleştirmelisiniz.



7 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

Orijinaler ADF üzerine yerleştirildiği zaman, tarama ve kopyalama başlar.

Bunlar orijinal cama yerleştirildiği zaman, 8 no'lu adımı takip ediniz.

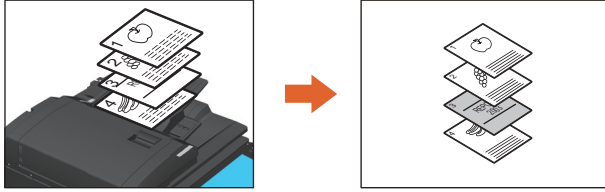
8 Bir sonraki orijinali yerleştiriniz ve sonra dokunmatik panelde [Next copy] tuşuna veya kumanda paneli üzerindeki [START] butonuna basınız.

Sonraki orijinalin taraması başlar. Tüm orijinalerin taranması bitinceye kadar bu işlemi tekrarlayınız.

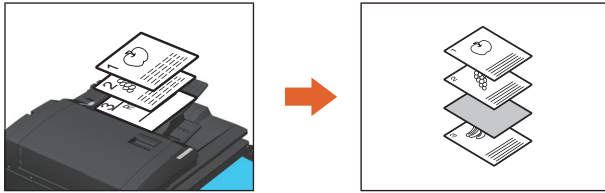
İstenilen Sayfada Kâğıt Yerleştirilmesi (Araya Sayfa Sokma)

İstenen sayfada renkli kâğıt olarak özel bir tür kâğıdı araya sokabilirsiniz. Bu fonksiyona “Araya Sayfa Sokma” adı verilir. Toplam 50 sayfa için, en fazla 2 tür kâğıt araya sokabilirsiniz. Araya sayfa sokma modunda aşağıdaki 2 tip vardır:

Copied (kopyalanmış): Belirtilen sayfayı değiştirerek, kopyalanmış bir sayfayı araya sokar.



Blank: Belirtilen sayfadan önce bir boş sayfa sokar.

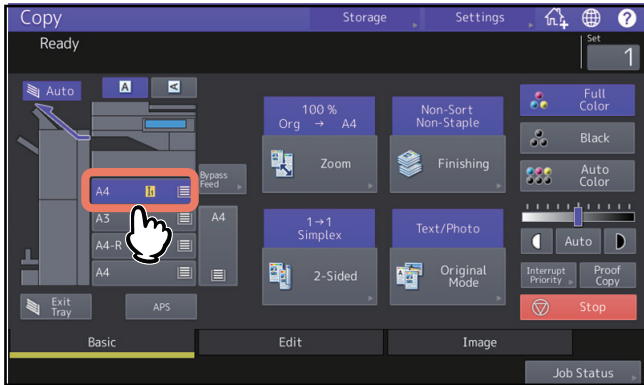


1 Araya sayfa sokmak için kâğıtları yerleştiriniz ve kâğıt türünü belirtiniz.

Bunları bypass tepsisine veya araya sokulan sayfalar için önceden ayarlı bir çekmeceye yerleştiriniz. Araya sokulan sayfalar için kâğıtlar normal kâğıttan farklı bir kâğıt kaynağına yerleştirilmelidir.

Not

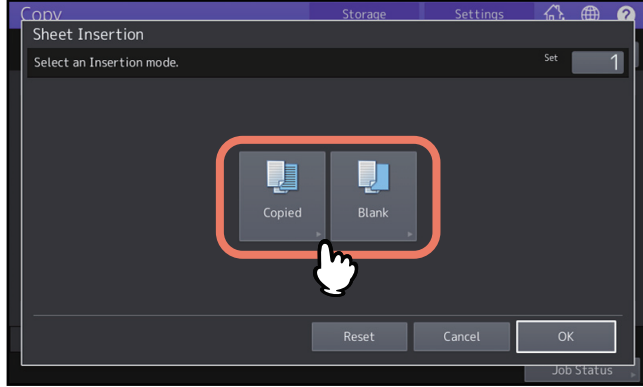
- Araya sokulan sayfalar ile ilgili bir çekmeceye kâğıt yerleştirdiğiniz zaman, kâğıt tipi olarak "INSERT 1" veya "INSERT 2" seçilmesine dikkat ediniz ve ayrıca kâğıt ölçüsünü ve kalınlığını da seçiniz. Bir çekmece için kâğıt tipi olarak "Insert" seçildiğinde,  veya  görüntülenir.
S.30 “Kâğıt Tipi Belirleme”



- Bypass tepsisine kâğıt yerleştirdiğiniz zaman, kâğıt ölçüsünü ve kalınlığını ayarlamayı unutmayınız.
S.31 “Bypass Kopyalama”
- Aynı boyuttaki araya sokulan sayfalar için kâğıdı normal kâğıt gibi aynı yönde yerleştiriniz.

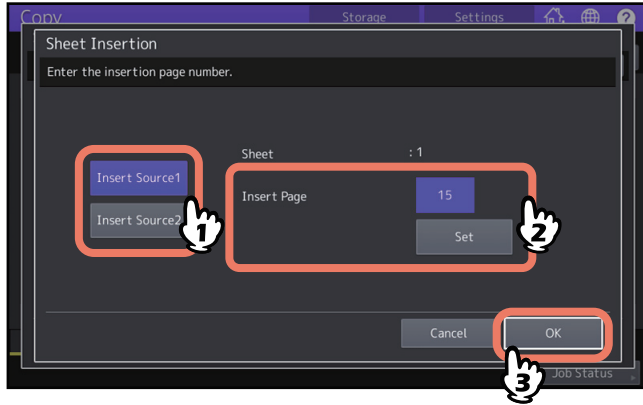
2 EDIT menüsünde [SHEET INSERTION] (araya sayfa sokma) üzerine basınız.

3 [COPIED] veya [BLANK] tuşunu seçiniz.



4 Kâğıtların yerleştirileceği sayfayı seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.

Araya sokulacak sayfaların yerleştirileceği sayfa numaralarını (1 ila 1000) giriniz ve sonra [SET] (Ayarla) tuşuna basınız. Bir sayfadan fazla sayfa yerleştirmek isterseniz, bu adımı tekrarlayınız.

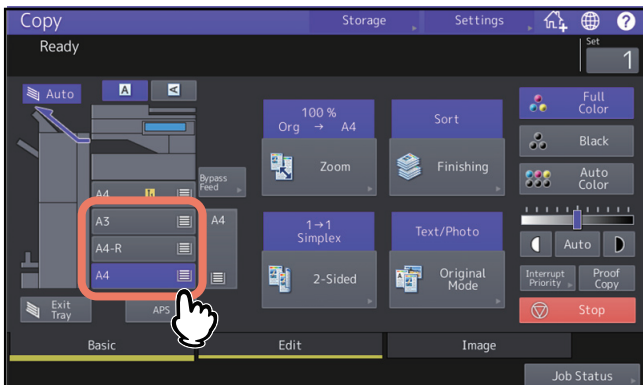


İpucu

- Adım 3'te [COPIED] tuşunu seçtiyseniz, seçilen sayfa kopyalanmış bir araya sokma sayfası ile değiştirilir. [BLANK] tuşunu seçtiyseniz, seçilen sayfanın önüne boş bir kâğıt sokulur.
- [INSERT SOURCE 1] ve [INSERT SOURCE 2] ile ilgili en fazla 50 sayfa seçilebilir.

5 Basic (ana) menüyü görüntülemek için, [Basic] sekmesine basınız. Sonra, normal kâğıdın yerleştirilmiş olduğu çekmeceyi seçiniz (araya sayfa sokma için olanı değil).

Aynı ölçüdeki ve yöndeki normal kâğıdı mutlaka önceden araya sokma sayfası olarak yerleştirmelisiniz.



6 Diğer kopyalama modlarını gerektiği gibi seçiniz ve sonra kumanda panelindeki [START] butonuna basınız.

Orijinaller ADF üzerine yerleştirildiği zaman, tarama ve kopyalama başlar. Bunlar orijinal cama yerleştirildiği zaman, 7 ve 8 no'lu adımları takip ediniz.

7 Bir sonraki orijinali yerleştiriniz ve sonra dokunmatik panelde [Next copy] tuşuna veya kumanda paneli üzerindeki [START] butonuna basınız.

Sonraki orijinalin taraması başlar. Tüm orijinalerin taranması bitinceye kadar bu işlemi tekrarlayınız.

8 Bütün orijinal sayfaların taranması bittiğinde, dokunmatik panel üzerindeki [İşi Sonlandır] tuşuna basınız.

Kopyalama başlar.

Dipnot eklenmesi

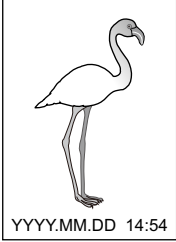
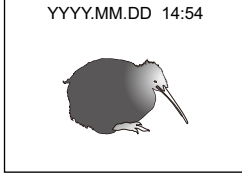
Kopyalanan kağıda alt bilgi (dipnot) ilave edebilirsiniz.

Not

Tek bir işlemde 4 adete kadar dipnot ilave edilebilir.

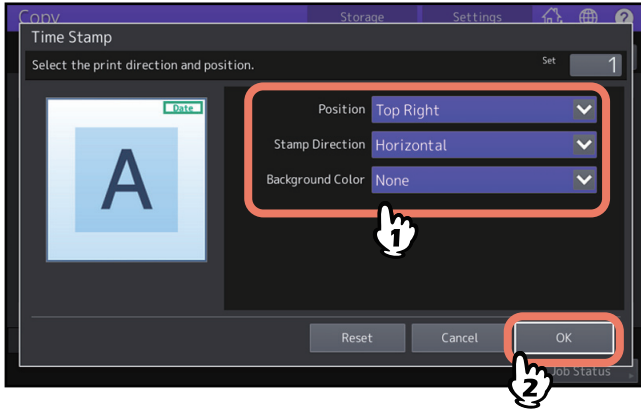
■ Tarih ve Saat Ekleme (Saat Damgası)

Kopyalanan kağıdın üzerine tarihi ve saati ekleyebilirsiniz.

Bir kopyanın alt orta kısmına basılır	Bir kopyanın üst orta kısmına basılır
	

1 EDIT menüsünde [Annotation] (Dipnot) > [Time Stamp] (Zaman Damgası) üzerine basınız.

2 Zaman damgasının yönünü ve konumunu, ilaveten arka fonun rengini seçiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.



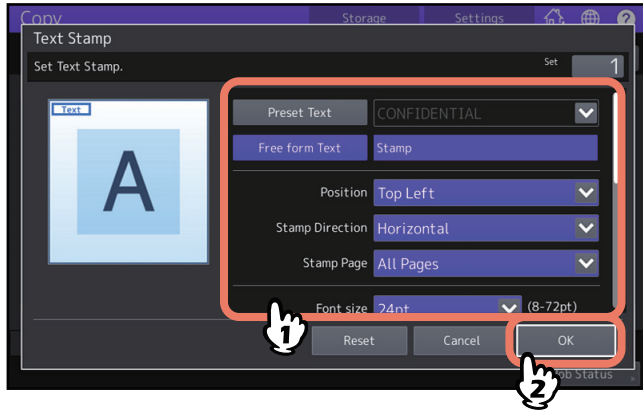
■ Metin Damgası Ekleme (Metin Damgası)

Kopyalanan kağıdın üzerine metin görüntüsü ekleyebilirsiniz.



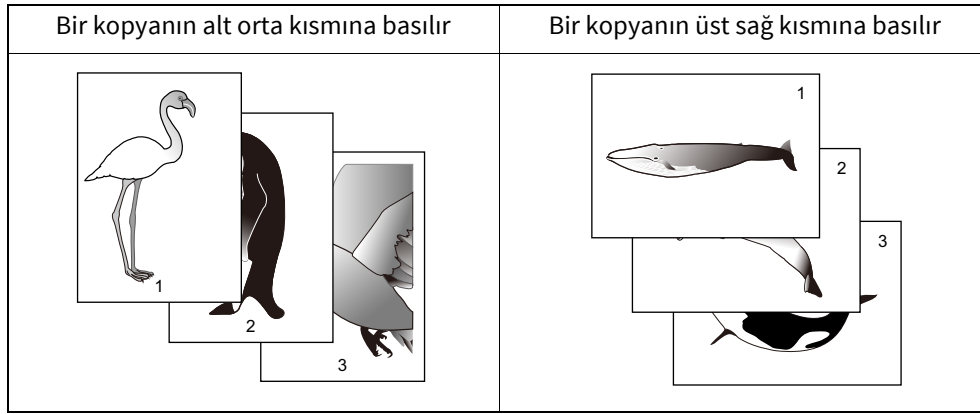
1 EDIT menüsünde [Annotation] (Dipnot) > [Text Stamp] (Metin Damgası) üzerine basınız.

- 2** Önceden ayarlanmış metni seçiniz veya 32 harfe kadar belirli bir metin giriniz. Metin damgasının yönünü ve konumunu, ilaveten arka fonun ve metnin rengini seçiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.

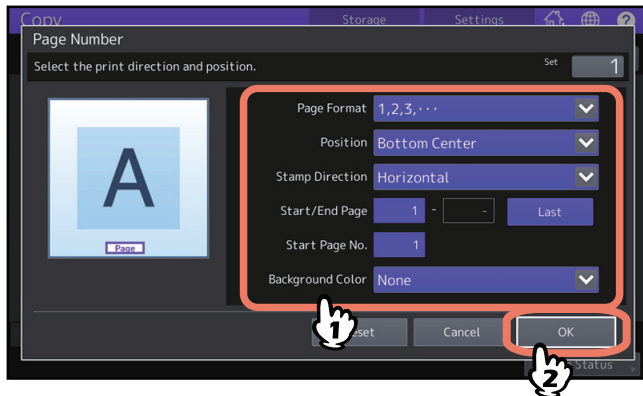


■ Sayfa Numarası Ekleme (Sayfa Numarası)

Kopyalanan kağıda bir sayfa numarası ilave edebilirsiniz.



- 1** EDIT menüsündeki [Annotation] (Dpnot) > [Page Number] (Sayfa Numarası) tuşuna basınız.
- 2** Sayfa numarasının görünüm stilini seçiniz. Sayfa numarasının çıkış yönünü ve konumunu seçiniz, başlangıç ve son sayfa numaralarını belirleyiniz, ilaveten arka fonun rengini seçiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.

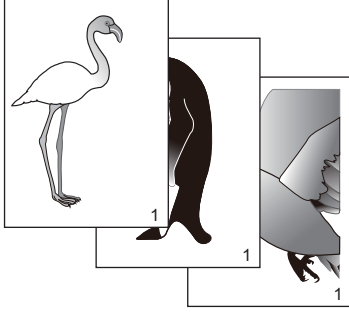


İpucu

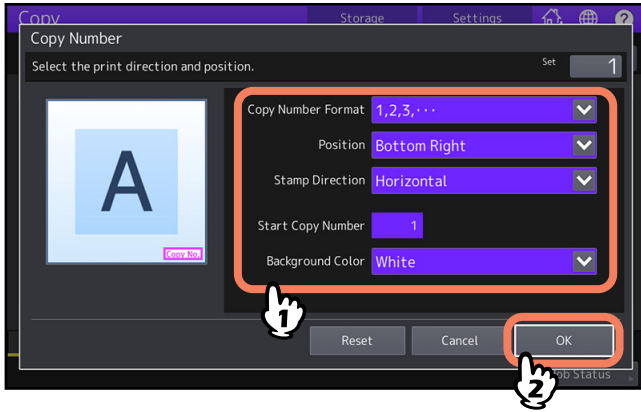
İlk sayfa numarası 1'den 1000'e kadar olabilir.
1'den 30000'e kadar sayfa numarası belirleyebilirsiniz.

■ Kopya Sayısı Ekleme (Kopya Sayısı)

Kopyalanan kağıda bir kopya numarası ilave edebilirsiniz.

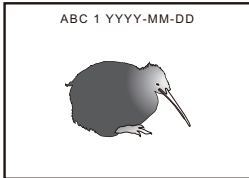


- 1 EDIT menüsündeki [Annotation] (Dpnot) > [Copy Number] (Kopya Sayısı) tuşuna basınız.
- 2 Kopya sayısının görünüm stilini seçiniz. Kopya takımı sayısının çıkış yönünü ve konumunu, ilaveten arka fonun rengini seçiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.

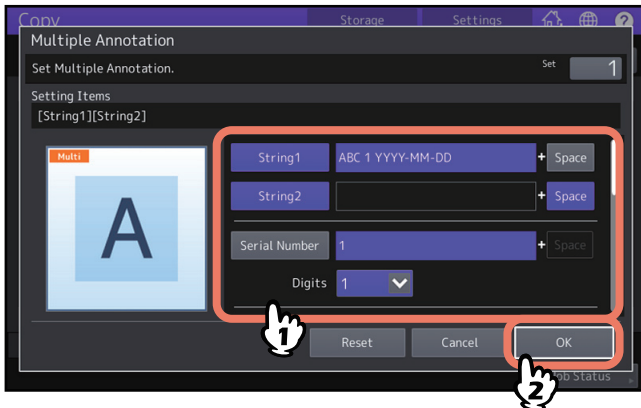


■ Çoklu Dipnot Ekleme (Çoklu Dipnot)

Kopyalanan kağıda tek bir metin olarak tarih, saat ve sayfa numarası gibi istediğiniz 5 öğeyi ekleyebilirsiniz.

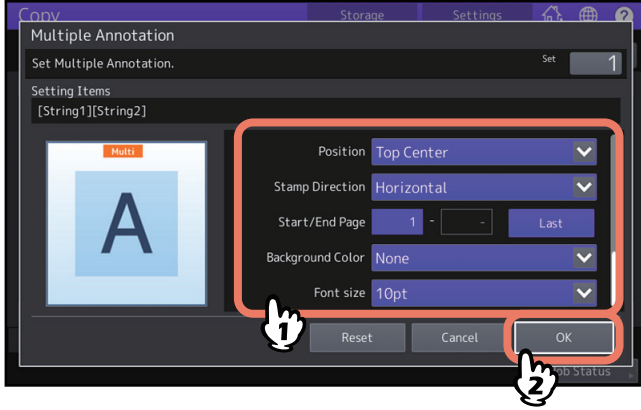


- 1 EDIT menüsündeki [Annotation] (Dipnot) > [Multiple Annotation] (Çoklu Dipnot) tuşuna basınız.
- 2 Eklenacak öğeleri seçiniz.
Öğeler, metnin solundan seçilen sırayla kaydedilir. Öğeler arasına boşluk eklemek için [Space (Boşluk)] öğesini seçiniz.



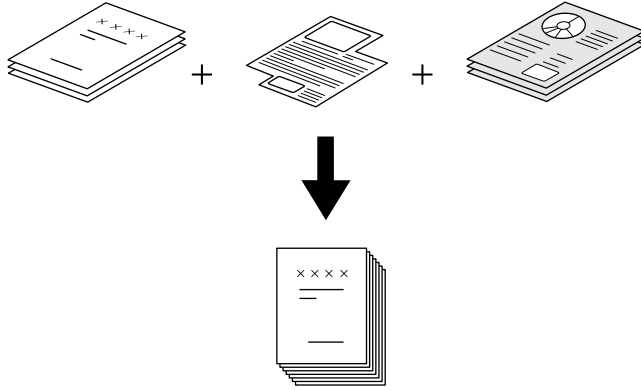
- **Dizi1 / Dizi2:** 32 harfe kadar girilen bir metin eklenir.
- **Seri Numarası:** Bir seri numarası eklenir. Seri numarasının başlangıç numarasını ve basamağını belirleyebilirsiniz.
- **Tarih:** Tarih ve zaman eklenir. Tarih ve saati nasıl gireceğinizi (otomatik veya manuel olarak) seçebilir ve görünüm stilini belirleyebilirsiniz.
- **Sayfa:** Sayfa numarası eklenir. Sayfa numarasının görünüm stilini seçebilirsiniz ve başlangıç numarasını belirleyebilirsiniz.

3 Metnin çıkış yönünü ve konumunu seçiniz, başlangıç ve son sayfa numaralarını belirleyiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.



Birden Fazla Ayar Uygulama (İş Oluşturma)

Ayarları teker teker farklı olan birkaç orijinal kümeyi farklı cihazlarla (ADF veya orijinal cam) tarayabilir ve sonra bunları bir işlemde kopyalayabilir veya kaydedebilirsiniz. Bu fonksiyona “İş oluşturma” adı verilir. Örneğin, haber klipleri (METİN modunda) ve dergilerdeki A3 boyutundaki fotoğraflar (FOTOĞRAF modunda) ve A4 boyutundaki fotoğraflar, her biri için en uygun ayarlarla taranabilir, ve bir işlem içinde kopyalanabilir.



Not

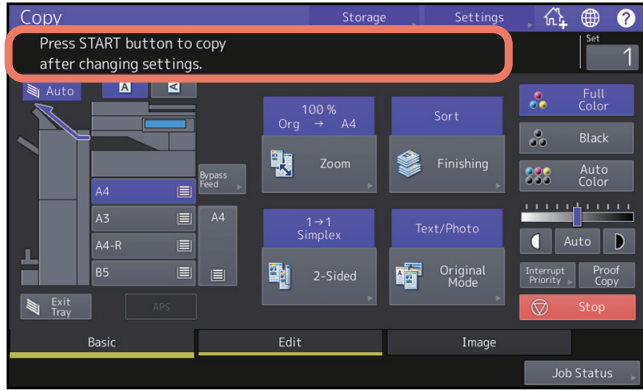
- Kurulum konuları modele bağlı olarak değişir.
- Bir işlemde 1000 sayfaya kadar orijinal kopyalanabilir. İş sayısında herhangi bir sınır yoktur.
- Bazı ayarlar iş oluşturma için mevcut değildir ve ilk iş için olan ayarlar diğer tüm işlere de uygulanır. İş oluşturmaya ayarlamadan önce aşağıdaki tabloya bakınız.

Mevcut olmayan ayarlar	Tüm işler için uygulanan ayarlar	Her iş için değiştirilebilen ayarlar
Otomatik Kâğıt Seçimi BOOK -> 2 (Kitap tipi orijinal -> 2 taraflı kopya) Çift renkli kopyalama Düzenleme XY yakınlaştırma Kapak sayfası Araya sayfa sokma Dergi tasnifleme Dergi tasnif ve sırt dikişi 2'si 1 sayfada / 4'ü 1 sayfada Tam görüntü Görüntü tekrarlama	e-Dosyalama / Dosya Karışık boyutlardaki orijinaller Fotokopi kâğıdı boyutu Sonlandırma modu Fotoğraf yakınlaştırma Görüntü kaydırma Kitap ortasını silme Saat damgası Metin Damgası Sayfa numarası Kopya Sayısı Çoklu Dipnot Görüntü yönü Kitap - tablet Boş sayfayı atla	Kopyalama oranı Otomatik Büyütme Seçimi (İş oluşturma için varsayılan fabrika ayarı) Orijinal boyutu Orijinal modu Renk modu Kitap tipi orijinalden farklı Simplex/Duplex kopyalama ayarları -> 2 taraflı kopya (1->1 Simplex, 2->1 Split, 1->2 Duplex, 2->2 Duplex) Arka fon ayarı Netlik Kenar silme İki sayfa Doküman besleme ünitesi (besleme modu) Dış taraf silme Drop Out Color (Rengi çıkarmak)

1 EDIT menüsünde [JOB BUILD] (İş Oluşturma) üzerine basınız.

2 [OK] tuşuna basınız.

İş oluşturma şimdi ayarlanır ve aşağıdaki mesaj belirir.



3 İlk orijinal grubunu yerleştiriniz ve sonra ayarları seçiniz.

Not

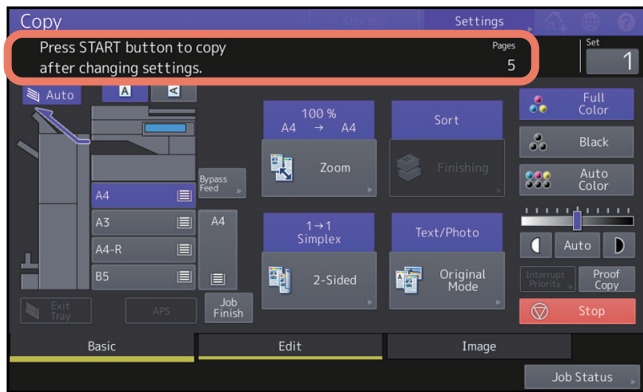
- Mevcut ayarları onaylamak için, dokunmatik paneldeki [SETTINGS] (Ayarlar) tuşuna basınız.
- Ayarları değiştirmek isterseniz, kumanda panelindeki [FUNCTION CLEAR] (Fonksiyon Silme) tuşuna basınız ve sonra işlemi 1 no'lu adımdan tekrar başlatınız.

İpucu

- Orijinali orijinal camına koyduğunuz zaman, 1 sayfanın 1 işe eşit olduğunu unutmayınız.
- Karışık boyutlu orijinaller ADF üzerine yerleştirildiğinde, aşağıdaki referansa bakınız:
S.28 “Karışık boyutlu orijinalleri bir işlemde kopyalama”
- Belli bir çekmece kullanmak istiyorsanız, o çekmeceyi seçiniz.

4 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız.

Tarama başlar. Tüm orijinallerin taranması sona erdiği zaman, aşağıdaki mesaj belirir.



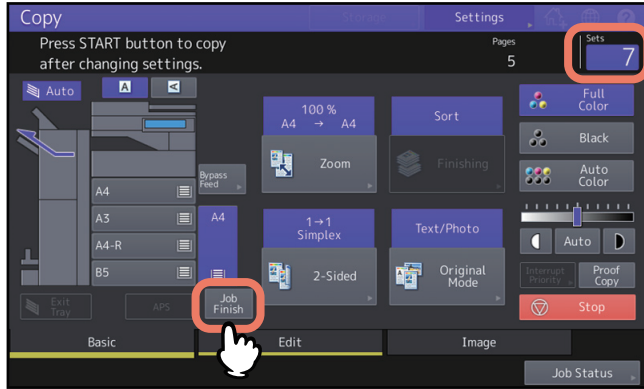
5 Sonraki orijinal grubunu yerleştiriniz ve sonra ayarları seçiniz.

Tüm istenen sayfalar taranmaya kadar 4 ve 5 no'lu adımları tekrarlayınız.

Not

Herhangi bir ayarı değiştirmeden, son iş ile ilgili ayar uygulanır.

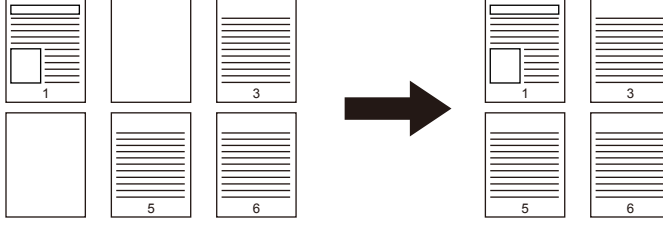
6 Tüm orijinallerin taranması sona erdiği zaman, kopya setlerinin sayısını gerektiği gibi değiştiriniz. Sonra dokunmatik paneldeki [JOB FINISH] (İş Sonlandır) tuşuna basınız.



Kopyalama başlar. Herhangi bir kaydetme fonksiyonu ayarlanırsa, kaydetme de ayrıca başlar.

Kopyalama Yaparken Boş Sayfaları Çıkarma (Boş Sayfayı Atlama)

Kopyalama başlamadan önce taranmış orijinaller dahil olmak üzere boş sayfaları çıkarabilirsiniz. Bu fonksiyona “Boş sayfayı atlamak” adı verilir.



Not

- Bu fonksiyon, aşağıdaki tip orijinaller dahil boş sayfaları algılamaz:
 - Yarım tonlu orijinaller
 - Hemen hemen boş olan sayfaları içeren orijinaller (örn. sadece sayfa numarasına sahip boş sayfalar)
- Bu fonksiyon etkin durumda iken, 2 taraflı orijinalleri boş sayfalar dahil 2 taraflı kopya yaparsanız, orijinalerin ve kopyaların ön ve arka tarafları örtüşmez.

İpucu

Boş sayfaları algılama hassasiyeti değiştirilebilir. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Kullanıcı) - Kopyalama

1 EDIT menüsündeki [OMIT BLANK PAGE] (Boş Sayfayı Atla) tuşuna basınız.

2 [OK] tuşuna basınız.

Boş sayfayı atlama konumu şimdi ayarlandı.

Orijinalerin Dışındaki Karanlık Bölümlerin Temizlenmesi (Dış Tarafı Silme)

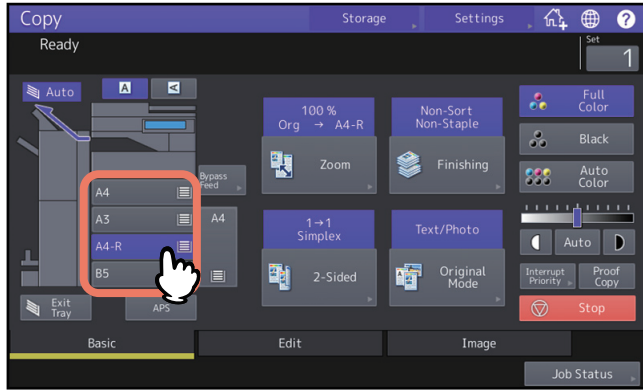
Kopyalanan görüntünün dışında gölgeye benzeyen koyu kısmı beyazlatabilirsiniz; bunun nedeni orijinal camı ile kâğıt tepsi arasındaki boşluktur. Bu fonksiyona "Dış taraf silme" adı verilir. Broşür gibi kalın orijinalleri orijinal camına yerleştirdiğiniz zaman faydalıdır.



Not

- ADF üzerine veya ADF veya Orijinal kapak tamamen kapalı olduğunda orijinal camına orijinalleri yerleştirdiğinizde, bu fonksiyon devre dışı kalır.
- Bu fonksiyon etkinleştiği zaman, otomatik yoğunluk ayarı devre dışı kalır. Yoğunluk seviyesini el ile ayarlayınız.
- Karmaşık bir şekle bölünmüş veya köşesinde karanlık görüntüler olan bir orijinali kopyalarken, bu tür orijinalin sınırları düzgün algılanmayabilir.

1 İstenen kâğıt ölçüsü ile ilgili çekmeceyi seçiniz.



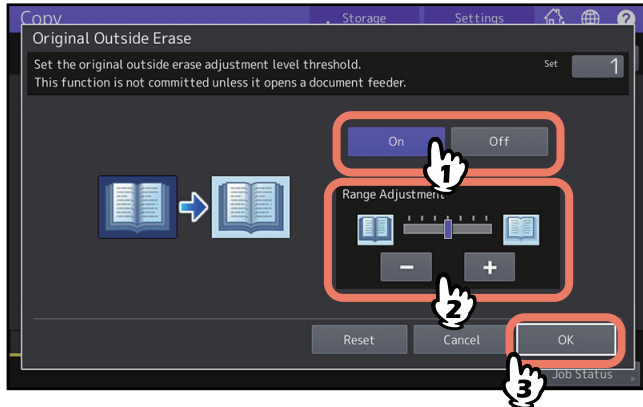
2 EDIT menüsündeki [OUTSIDE ERASE] (Dış Taraf Silme) tuşuna basınız.

3 "Dış tarafı silme"yi ayarlayınız ve [OK] tuşuna basınız.

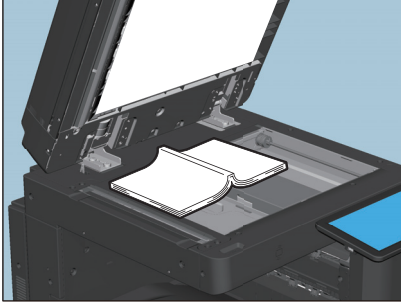
[ON] tuşuna basınız ve gereken şekilde **-** veya **+** tuşuna basarak orijinalin etrafındaki sınırın genişliğini ayarlayınız.

Bunu **+** tarafına ayarladığınız zaman, orijinale ait olmayan algılanacak alan genişler.

Bunu **-** tarafına ayarladığınız zaman, orijinale ait olmayan algılanacak alan daralır.



4 Orijinal dokümanı orijinal doküman camı üzerine yerleştiriniz.



[ZOOM] butonuna basınız ve orijinal boyutu tuşlayarak giriniz.

📖 S.44 “Orijinal ve fotokopi kâğıdı boyutunun ayrı ayrı belirlenmesi”

Not

- Orijinali yerleştirdiğiniz zaman, Orijinal Kapağın ve ADF'nin tamamen kaldırılmış olmasına dikkat ediniz. Eğer değilse, bu fonksiyon orijinal ile orijinale ait olmayan alanlar arasındaki sınırı uygun şekilde algılamayabilir.
- Kopyalama sırasında yoğun ısı sızması olabileceği için, orijinal camına doğrudan bakmayınız.

Besleme Modlarını Değiştirme (ADF -> SADF)

ADF kullanıldığında, besleme modunu "ADF"den "SADF" moduna geçirebilirsiniz. Kâğıt besleme modunun aşağıdaki gibi 2 türü vardır:

- **ADF (Kesintisiz besleme modu):** Orijinaler ADF üzerine yerleştirilirken, kumanda panelindeki [START] butonuna bastığınız zaman, orijinaleri sürekli olarak besler. Bir yönde birden fazla kopya yaptığınız zaman bu fonksiyon faydalıdır. (Varsayılan fabrika ayarı)
- **SADF (Tekli besleme modu):** Orijinaleri tek tek otomatik olarak besler. Bu fonksiyon 1 orijinale sahip olduğunuz zaman faydalıdır.

Not

Tekli besleme modu (SADF) ayarlandığı zaman, orijinaleri her defasında bir sayfa yerleştiriniz. Birden fazla orijinal yerleştirirseniz, kopyalanan görüntü çarpılabilir veya hatalı orijinal besleme oluşabilir.

1 EDIT menüsündeki [ADF -> SADF] tuşuna basınız.

2 [OK] tuşuna basınız.

Şimdi, besleme modu, “tekli besleme moduna” ayarlanmıştır.

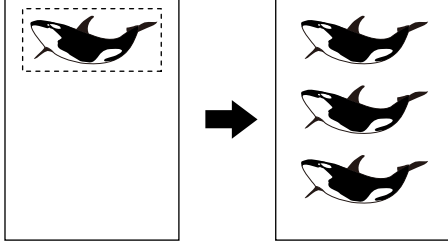
Orijinalin Bütününü Taramak İçin, Kenarlarla Birlikte Görüntülerin Küçültülmesi (Tam Görüntü)

Bu özellik hakkında daha fazla bilgi almak için, aşağıdaki referansa bakınız:

 S.51 “Orijinalin bütününü taramak için, kenarlarla birlikte görüntülerin küçültülmesi (Tam görüntü) (Sadece Renkli Model))”

Görüntüyü Tek Kâğıda Art Arda Kopyalama (Görüntü Tekrarlama) (Sadece Renkli Model)

Bir orijinalin üzerindeki belli bir alanı belirttiğiniz süreler içinde defalarca kopyalayabilirsiniz. Bu fonksiyona “Görüntü tekrarlama” adı verilir.



Not

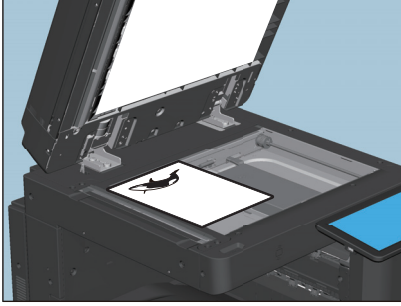
Bu fonksiyonu bir şablona kaydederseniz, “OTOMATİK ÇALIŞTIRMA”nın [DISABLE] (İptal) konumunu seçiniz. [ENABLE] (Etkinleştir) konumu seçilirse, orijinal boyut algılanmadığı için, kopyalar doğru yapılamayabilir.

İpucu

- Bu fonksiyon bazı modellerde mümkün değildir.
- Kopyalamayı 8 defaya kadar tekrarlayabilirsiniz.
- Sadece standart boyutlu orijinaler kullanılır.

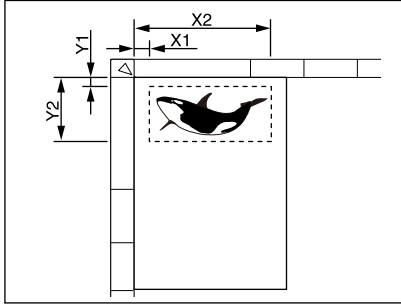
1 EDIT menüsü üzerindeki [IMAGE REPEAT] (görüntü tekrarlama) tuşuna basınız.

2 Orijinalleri yüzü yukarıya gelecek şekilde orijinal camı üzerine yerleştiriniz.



Alt tarafı size doğru gelecek şekilde yerleştiriniz. Üst sol köşesini, orijinal kâğıt orijinal ölçülerle hizalanacak şekilde orijinal camına hizalayınız.

3 Orijinal camdaki sol ve üst ölçüleri kullanarak, alanı belirtmek için aşağıdaki 4 değeri okuyunuz:

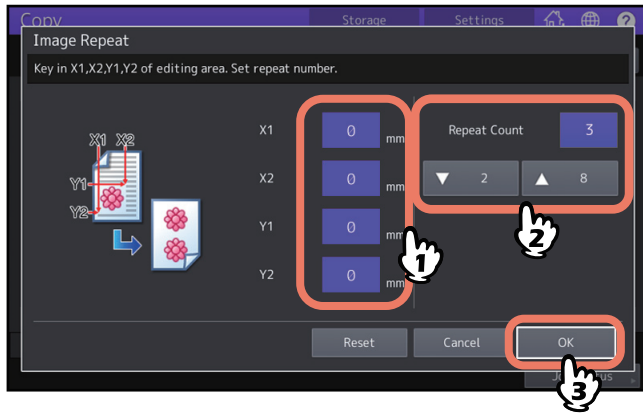


- **X1:** Sol üst kenardan, seçilen alanın sol kenarına kadar
- **X2:** Sol üst kenardan, seçilen alanın sağ kenarına kadar
- **Y1:** Sol üst kenardan, seçilen alanın üst kenarına kadar
- **Y2:** Sol üst kenardan, seçilen alanın alt kenarına kadar

Orijinal ölçekteki işaretlerin 2 mm'lik (0,08") adımı olduğuna dikkat ediniz.

4 Okunan değerleri tuşlayınız, tekrar sayısını belirtiniz ve [OK] tuşuna basınız.

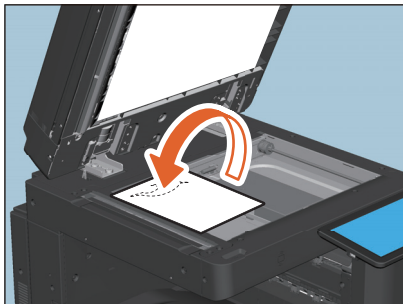
[▼ 2] veya [▲ 8] tuşuna basarak, görüntünün tekrar etme sayısını (tekrar sayısı) değiştiriniz.



Not

- Seçilmiş olan alan, üst sağ köşeden dikey yönde kopyalanır.
- Tekrarlanan görüntü kâğıt boyutunun dışına taşacak olursa, bu kısım kopyalanmaz.

5 Orijinali tekrar yüzü aşağıya gelecek şekilde orijinal camı üzerine yerleştiriniz.



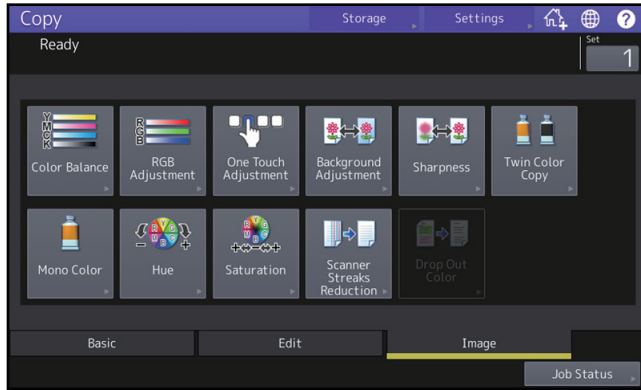
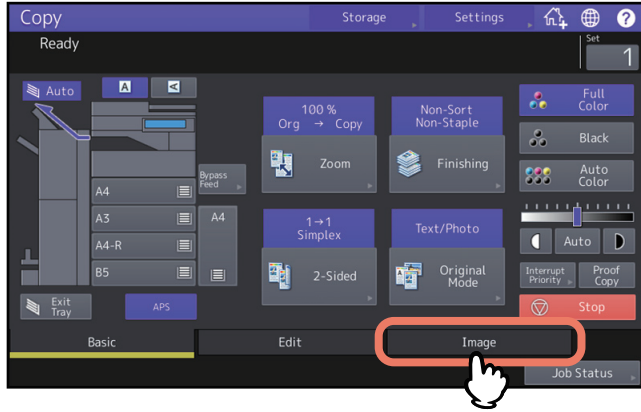
Alt tarafı size doğru gelecek şekilde yerleştiriniz. Üst sol köşesini orijinal camı ile hizalayınız. Orijinali yatay yönde yerleştirdiğiniz zaman, üst ucunu orijinal camının sol köşesine yerleştiriniz.

GÖRÜNTÜ AYARLAMA FONKSİYONLARININ KULLANILMASI

IMAGE Menüsünün Görüntülenmesi	108
Renk Dengesini Ayarlama (CMYK ayarı) (Sadece Renkli Model)	109
Renk dengesi ayarının iptal edilmesi	109
RGB'yi Ayarlama (Sadece Renkli Model)	110
RGB ayarının iptal edilmesi	110
Tek Dokunuşla Görüntü Kalitesini Ayarlama (Sadece Renkli Model).....	111
Tek dokunuşun iptal edilmesi	111
Arkada Görünmeyi Engelleme (Arka fon ayarlama)	112
Arka fon ayarının iptal edilmesi	112
Netliğin Ayarlanması	113
Netlik ayarının iptal edilmesi	113
Çift Renkli Kopyalama (Sadece Renkli Model	114
Siyah ve belli bir renkte kopyalama.....	114
Kırmızı ve siyah renkte kopyalama	116
Tek Renkli Kopyalama (Sadece Renkli Model)	118
Tek renkli kopyalamanın iptal edilmesi	118
Renk Tonunu Ayarlama (Sadece Renkli Model)	119
Renk tonunun iptal edilmesi	119
Doygunluğun Ayarlanması (Sadece Renkli Model	120
Doygunluk ayarının iptal edilmesi	120
Tarama Paraziti Azaltma.....	121
Tarayıcı Çizgilerini Azaltmanın İptali	121
Sadece Siyah Görüntüleri Kopyalama	122

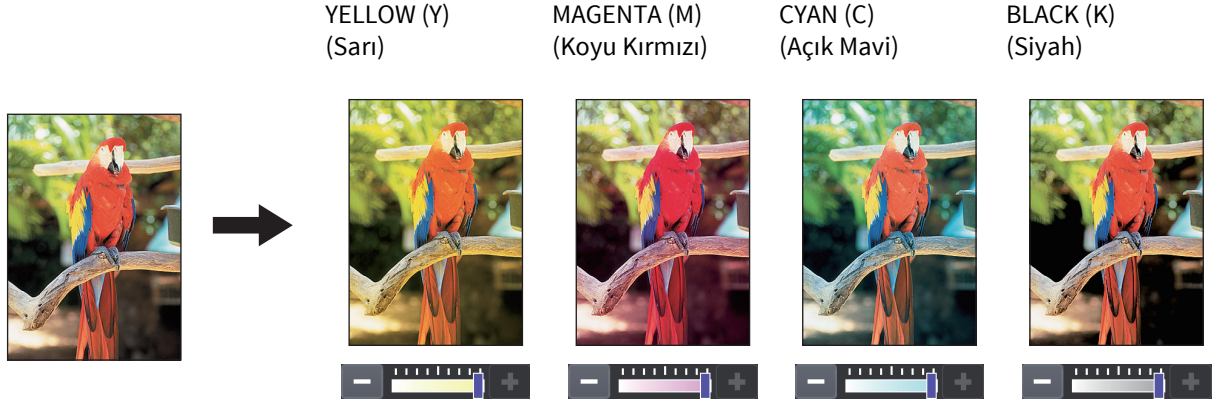
Image (Görüntü) Menüsünün Görüntülenmesi

Çeşitli görüntü ayar fonksiyonlarını kullanmak istediğiniz zaman, dokunmatik paneldeki [IMAGE] sekmesine basarak IMAGE menüsünü görüntüleyebilirsiniz.

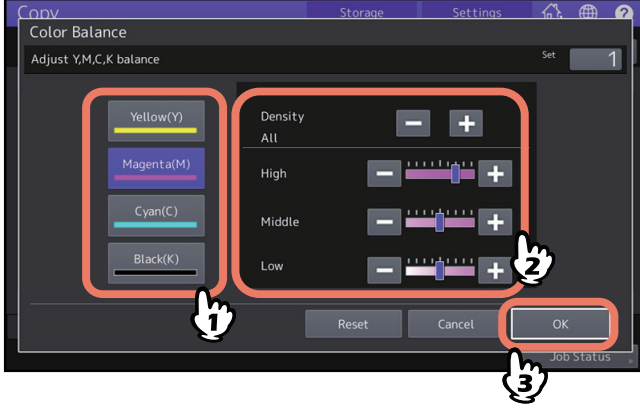


Renk Dengesini Ayarlama (CMYK ayarı) (Sadece Renkli Model)

Bu fonksiyon; YELLOW (Y) (Sarı), MAGENTA (M) (Koyu kırmızı), CYAN (C) (Açık Mavi) ve BLACK (K) (Siyah) rengin kuvvetini değiştirerek kopyalanan görüntünün genel renk dengesini ayarlayabilmenizi sağlar. Bu fonksiyon yalnız tam renk modunda veya otomatik renk modunda mevcuttur.



- 1 IMAGE menüsündeki [COLOR BALANCE] (Renk Dengesi) tuşuna basınız.
- 2 İstenen renk dengesini elde etmek için, her bir rengin **-** veya **+** tuşuna basınız.



Ayrıca her yoğunluk alanı için her rengin dengesini ayarlayabilirsiniz.

Örneğin, magenta'nın (M) yüksek yoğunluk alanını **+** tarafına ayarlayacak olursanız, yüksek yoğunluklu magenta alanı koyulaşır.

Ayarı tamamladıktan sonra, [OK] tuşuna basınız.

■ Renk dengesi ayarının iptal edilmesi

- Ayarını iptal etmek istediğiniz rengin göstergesini ortaya getiriniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.
- Tüm renklerin ayarını iptal etmek isterseniz, [Reset] (Sıfırla) tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

RGB'yi Ayarlama (Sadece Renkli Model)

Bu fonksiyon, kırmızının (R), yeşilin (G) ve mavinin (B) kuvvetini değiştirerek kopyalanan görüntünün genel renk dengesini ayarlayabilmenizi sağlar. Bu fonksiyon yalnız tam renk modunda veya otomatik renk modunda mevcuttur.

RED (R) (Kırmızı)

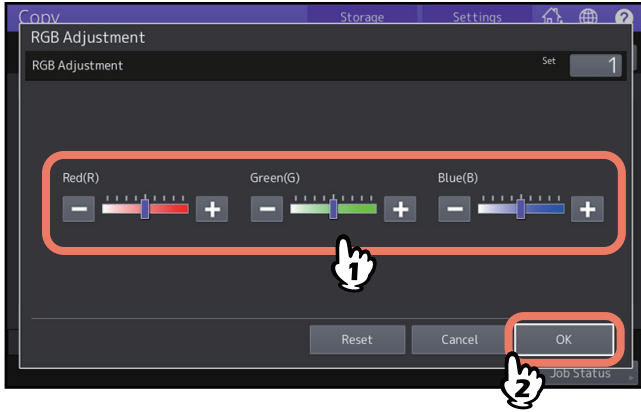
GREEN (G) (Yeşil)

BLUE (B) (Mavi)



1 IMAGE menüsündeki [RGB Adjustment] (RGB Ayarı) tuşuna basınız.

2 İstenen renk dengesini elde etmek için, rengin **−** veya **+** tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

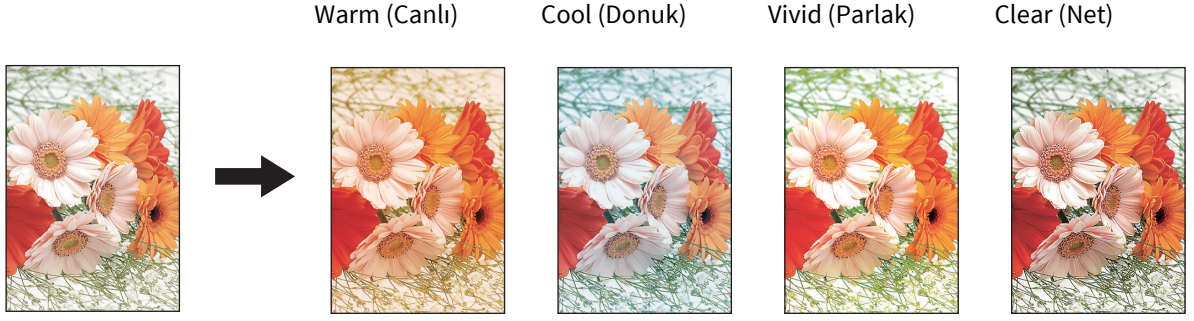


■ RGB ayarının iptal edilmesi

- Ayarını iptal etmek istediğiniz rengin göstergesini ortaya getiriniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.
- Tüm renklerin ayarını iptal etmek isterseniz, [Reset] (Sıfırla) tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

Tek Dokunuşla Görüntü Kalitesini Ayarlama (Sadece Renkli Model)

Bu fonksiyon, bu cihazda halen kaydedilmiş olan görüntü kalitesinin elde edilmesini sağlar. Görüntü kalitesini, "Warm" (Canlı), "Cool" (Donuk), "Vivid" (Parlak), "Clear" (Net) ve "Marker" (İşaretleyici) olarak seçebilirsiniz. Bu işlev sadece tam renk modunda kullanılabilir.

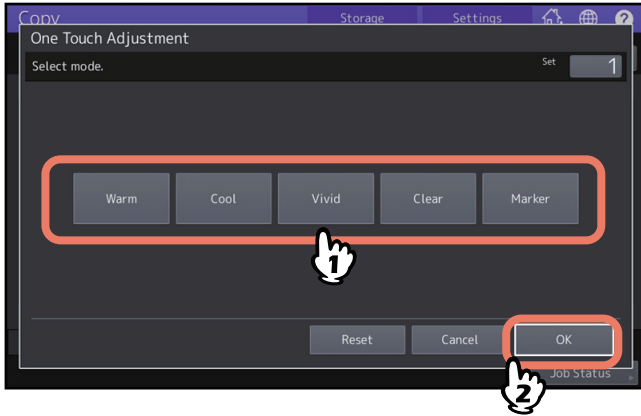


İpucu

[Marker] seçildiğinde

Bir fosforlu kalem ile çizilen çoklu renkler daha net ayırt edilebilmek için kopyalanabilir; bununla birlikte, renk gölgesi fosforlu kalemin rengine bağlı olarak orijinal ile aynı olmayabilir.

- 1 **IMAGE menüsündeki [ONE TOUCH ADJUSTMENT] (Tek Dokunuşla Ayar) tuşuna basınız.**
- 2 **Görüntü kalitesini seçiniz ve [OK] tuşuna basınız.**

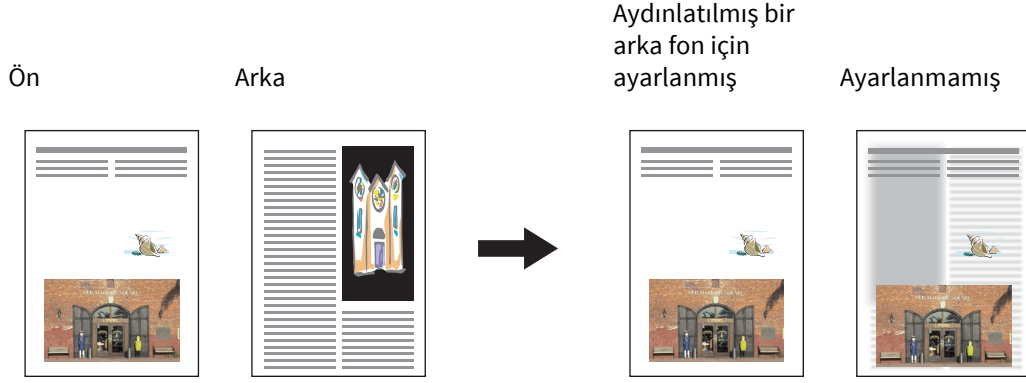


■ Tek dokunuşla ayarın iptal edilmesi

[Reset] tuşuna basınız.

Arkada Görünmeyi Engelleme (Arka fon ayarlama)

Bu işlev sayesinde, orijinalin arka fonunun yoğunluğunu ayarlayabilirsiniz. Ayrıca 2 taraflı orijinaller kullanılırken arkasını gösterme seviyesini iyileştirmek için de kullanılabilir.

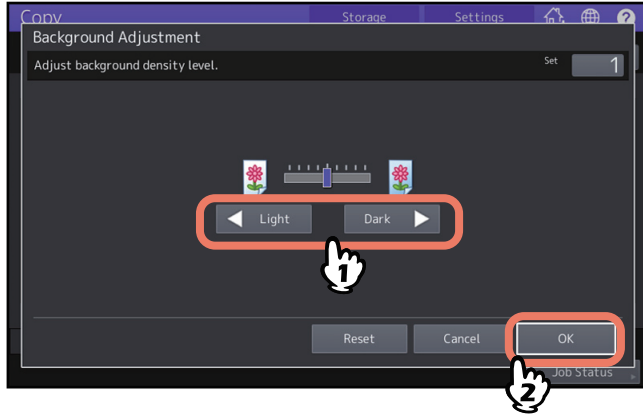


Not

Bu mod, otomatik yoğunluk ayarlama fonksiyonu ile birlikte kullanılamaz.

📖 S.41 “Yoğunluk Ayarlama”

- 1 **IMAGE** menüsündeki **[BACKGROUND ADJUSTMENT]** (Arka Plan Ayarı) tuşuna basınız.
- 2 Yoğunluğu ayarlamak için **[LIGHT]** (Açık) veya **[DARK]** (Koyu) tuşlarına ve sonra da **[OK]** tuşuna basınız.

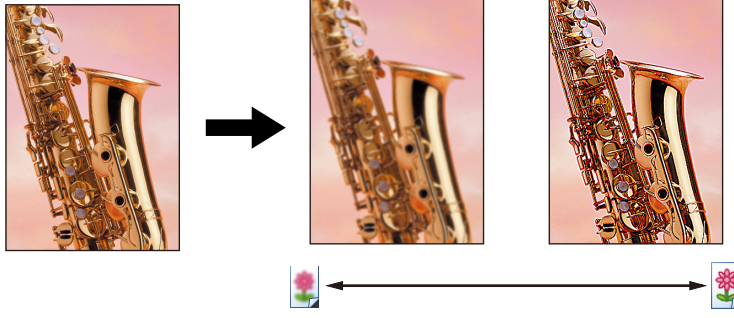


■ Arka plan ayarının iptal edilmesi

- Göstergeyi ortaya çekiniz ve sonra **[OK]** tuşuna basınız.
- **[Reset]** tuşuna ve sonra **[OK]** tuşuna basınız.

Netliği Ayarlama

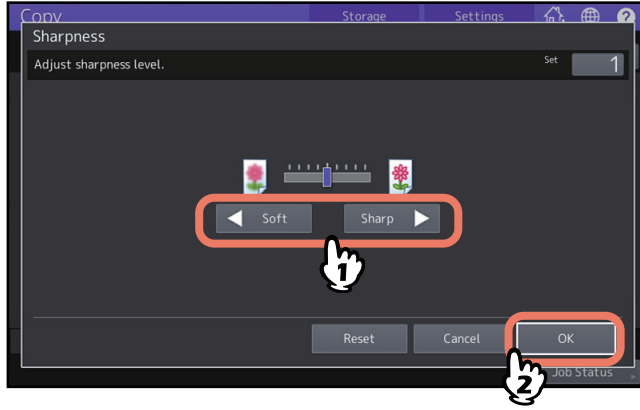
Bu işlev görüntünün dış çizgilerini açığa çıkartma veya bulanıklaştırma olanağı sağlar.



1 IMAGE menüsündeki [SHARPNESS] (Netlik) tuşuna basınız.

2 Netliği ayarlamak için [SOFT] (Yumuşak) veya [SHARP] (Net) tuşlarına ve sonra da [OK] tuşuna basınız.

Netlik seviyesi [SOFT] tarafına ayarlandığında, basılan fotoğraflarda harel  kenarlar vs. yumuşatılır. Eğer netlik seviyesi [SHARP] tarafına ayarlanırsa, harfler ve ince çizgiler netleşir.



■ Netlik ayarının iptal edilmesi

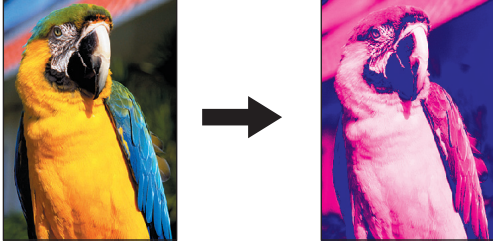
- Göstergeyi ortaya çekiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.
- [Reset] tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

Çift Renkli Kopyalama (Sadece Renkli Model)

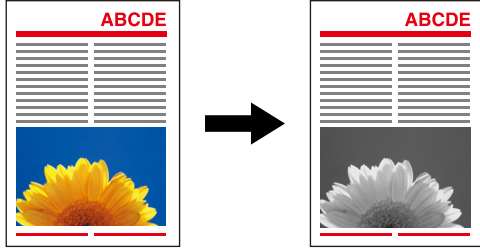
Bu işlev renkli orijinalleri belirlenen 2 renkte kopyalayabilmenizi sağlar. Aşağıda belirtilen şekilde 2 tip çift renkli kopyalama mümkündür:

- **Seçilebilir çift renk:** Orijinaldeki siyah kısım ve siyahın dışındaki diğer kısımlar, belirtilen 2 renkte kopyalanır.

"CHANGE BLACK TO"
(siyaha değiştirme): Mavi
"SECOND COLOR" (ikinci renk): Magenta



- **Kırmızı ve siyah:** Orijinaldeki kırmızı bölüm kırmızı kopyalanır ve kırmızıdan başka diğer bölümler siyah ve beyaz kopyalanır.

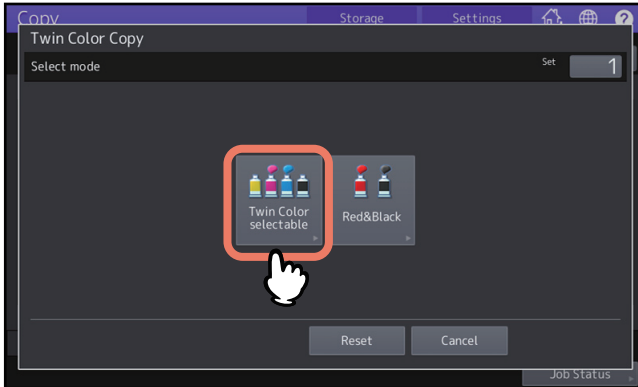


Not

Bazı orijinallerde, renk doğru şekilde çoğaltılamayabilir. Bu durumda kopyaları tam renk modunda yapınız.

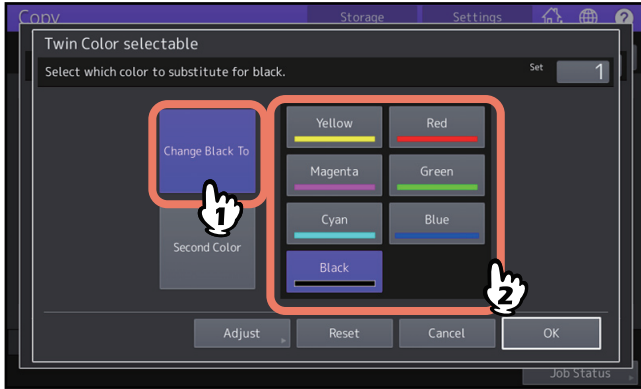
■ Siyah ve belli bir renkte kopyalama

- 1 Image menüsündeki [Twin color copy] (Çift renk kopya) tuşuna basınız.
- 2 [TWIN COLOR SELECTABLE] (Çift renk seçebilme) tuşuna basınız.



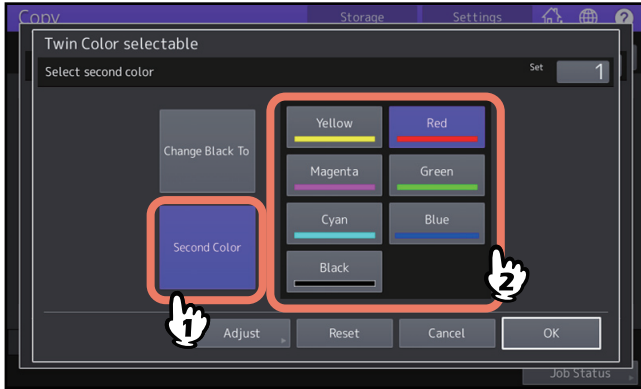
3 Orijinal üzerindeki siyah kısım için renk seçiniz.

[CHANGE BLACK TO] (Siyahı şu renge değiştir) tuşuna basınız ve istediğiniz rengi seçiniz.



4 Orijinal üzerinde siyahtan farklı diğer kısımlar için renk seçiniz.

[SECOND COLOR] (İkinci Renk) tuşuna basınız ve istediğiniz rengi seçiniz.



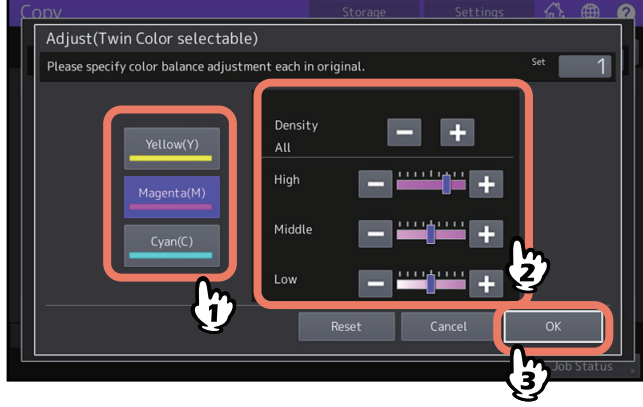
Rengi seçtikten sonra, [OK] tuşuna basınız. Bu işlem ayarlamasının sonudur.

Renk dengesini ayarlamak isterseniz, [ADJUST] (Ayarla) tuşuna basınız ve sonraki adıma geçiniz.

Not

- Belirlenmiş olan iki renk, siyah ve siyahtan başka bir rengin kombinasyonu ise, renk dengesi ayarı devreye girer. İki renkten hiçbiri siyah değilse, veya her ikisi de siyahsa, bu ayar devre dışı kalır.
- Siyahtan başka bir rengin renk dengesi ayarlanabilir.

5 İstenen renk dengesini elde etmek için, **-** veya **+** tuşuna basınız.



Ayrıca her yoğunluk alanı için her rengin dengesini ayarlayabilirsiniz.

Örneğin, magenta'nın (M) yüksek yoğunluk alanını **+** tarafına ayarlayacak olursanız, yüksek yoğunluklu magenta alanı koyulaşır.

Ayarı tamamladıktan sonra, [OK] tuşuna basınız.

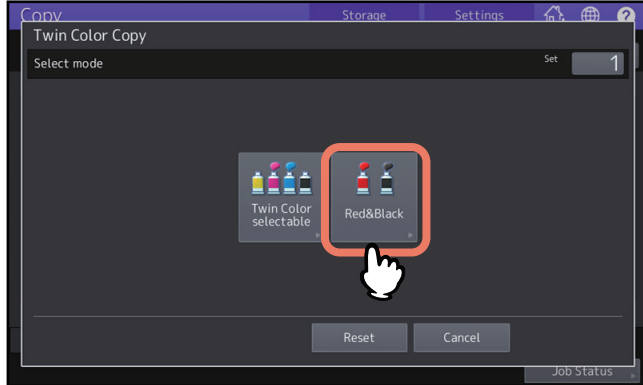
❑ Renk dengesi ayarının iptal edilmesi

- Ayarını iptal etmek istediğiniz rengin göstergesini ortaya getiriniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.
- Tüm renklerin ayarını iptal etmek isterseniz, [Reset] (Sıfırla) tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

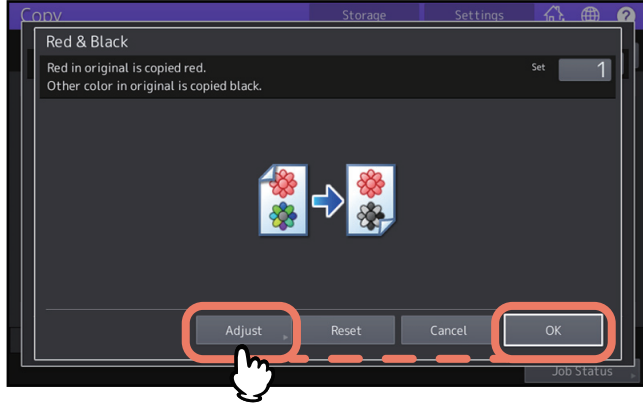
■ Kırmızı ve siyah renkte kopyalama

1 Image menüsündeki [Twin color copy] (Çift renk kopya) tuşuna basınız.

2 [Red&Black] tuşuna basınız.



3 Kırmızı renk dengesini veya kırmızı ve siyah aralığını ayarlamak için, [ADJUST] tuşuna basınız. Rengi ayarlamak istemiyorsanız [OK] tuşuna basınız.



Kırmızı renk dengesini veya kırmızı ve siyah aralığını ayarlamazsanız, bu işlem ayarlamamanın sonudur. Ayarlamak isterseniz, sonraki adıma devam ediniz.

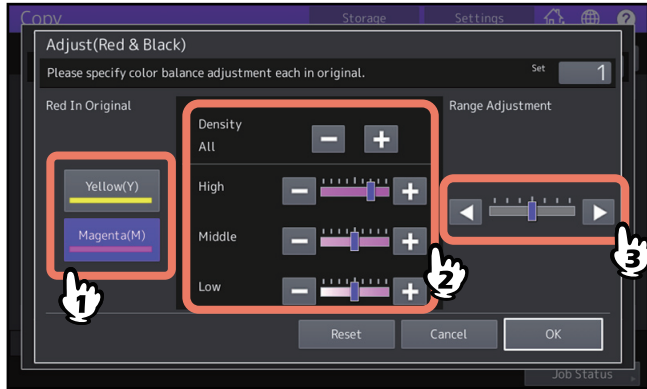
4 Kırmızı renk dengesini veya kırmızı ve siyah aralığını ayarlayınız.

• Orijinaldeki kırmızı

Kırmızı renk dengesini ayarlamak için, sarı veya magenta'nın **-** veya **+** tuşuna basınız. Ayrıca her yoğunluk alanı için her rengin dengesini ayarlayabilirsiniz. Örneğin, magenta'nın (M) yüksek yoğunluk alanını **+** tarafına ayarladığınızda, yüksek yoğunluklu alan koyulaşır.

• Aralık Ayarı

Kırmızı ve siyah aralığını ayarlamak için, **◀** veya **▶** tuşuna basınız. Kırmızı alanı daha büyük olarak ayarladığınız zaman, kırmızı içine kopyalanacak alan daha büyük hale gelir. Siyah alanı daha büyük olarak ayarladığınız zaman, siyah içine kopyalanacak alan daha büyük hale gelir.



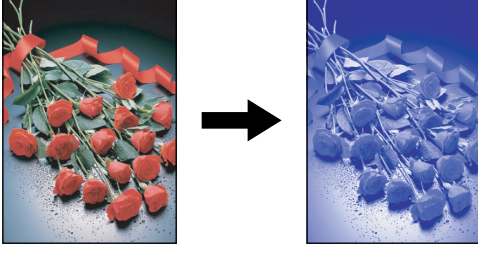
Ayarı tamamladıktan sonra, [OK] tuşuna basınız.

❑ Renk dengesi ayarının iptal edilmesi

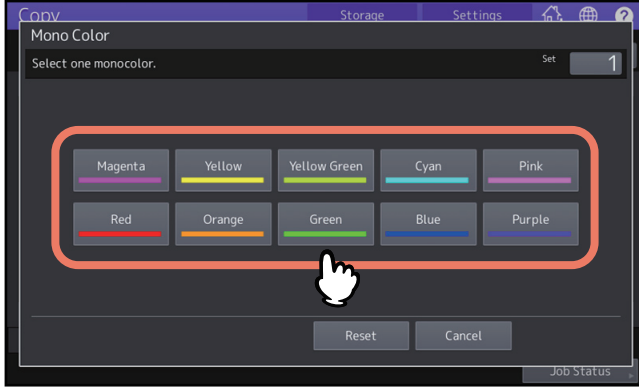
- Ayarını iptal etmek istediğiniz rengin göstergesini ortaya getiriniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.
- Tüm renklerin ayarını iptal etmek isterseniz, [Reset] (Sıfırla) tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

Tek Renkli Kopyalama (Sadece Renkli Model)

Bu fonksiyon, siyah haricindeki tek bir renkte kopya yapmanızı sağlar. On renk seçeneği arasından seçim yapabilirsiniz.



- 1 IMAGE menüsündeki [MONO COLOR] (Tek Renk) tuşuna basınız.**
- 2 İstenen renge denk gelen tuşa basınız.**

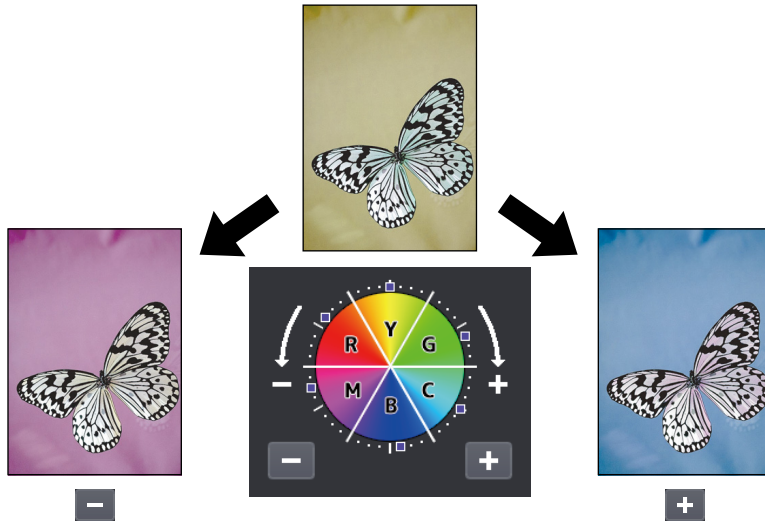


■ Tek renk kopyalamanın iptal edilmesi

[Reset] tuşuna basınız.

Renk Tonunu Ayarlama (Sadece Renkli Model)

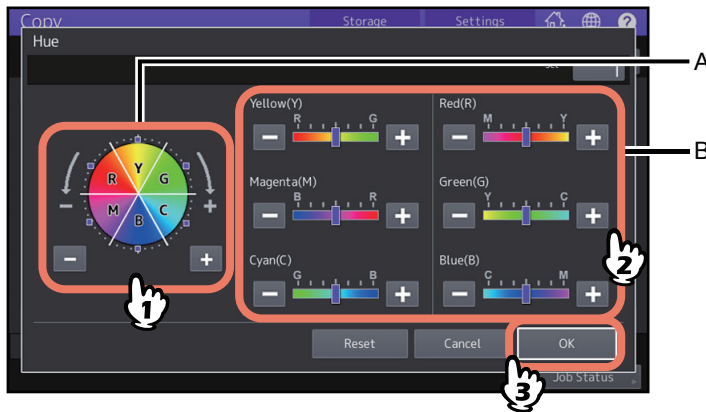
Bu fonksiyon, ana rengin renk tonunun ayarlanmasını sağlar. Bu fonksiyon yalnız tam renk modunda veya otomatik renk modunda mevcuttur.



1 IMAGE menüsündeki [HUE] (Renk Tonu) tuşuna basınız.

2 Renk tonunu ayarlayınız.

Aşağıdaki gösterilen görseldeki A bölümünden tüm görüntünün renk tonunu ayarlayınız ve B bölümünden ana renklerin tonunu ayarlayınız. Seçenekleri ayarlamak için **-** veya **+** tuşuna ve ardından [OK] tuşuna basınız.

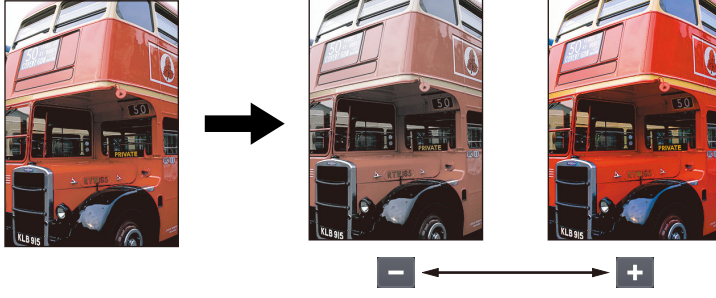


■ Renk tonu ayarının iptal edilmesi

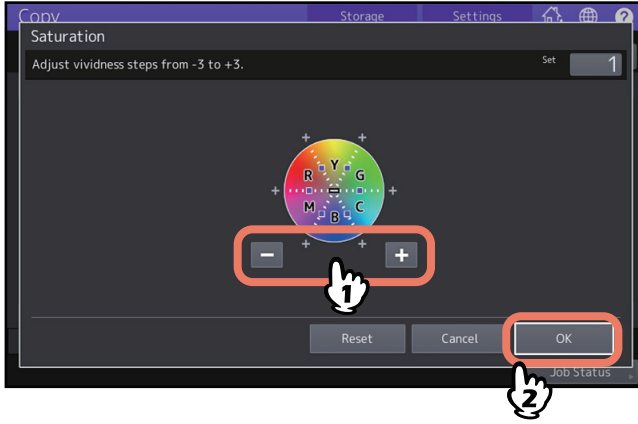
- Ayarını iptal etmek istediğiniz rengin göstergesini ortaya getiriniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.
- Tüm renklerin ayarını iptal etmek isterseniz, [Reset] (Sıfırla) tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

Doygunluğu Ayarlama (Sadece Renkli Model)

Bu fonksiyon size tüm görüntünün renk doygunluğunu ayarlama imkanı verir. Bu fonksiyon yalnız tam renk modunda veya otomatik renk modunda mevcuttur.



- 1 IMAGE menüsündeki [SATURATION] (Doygunluk) tuşuna basınız.
- 2 Doygunluğu ayarlamak için, **-** veya **+** tuşuna ve ardından [OK] tuşuna basınız.



■ Doygunluk ayarının iptal edilmesi

- Göstergeyi ortaya çekiniz ve sonra [OK] tuşuna basınız.
- [Reset] tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

Tarama Paraziti Azaltma

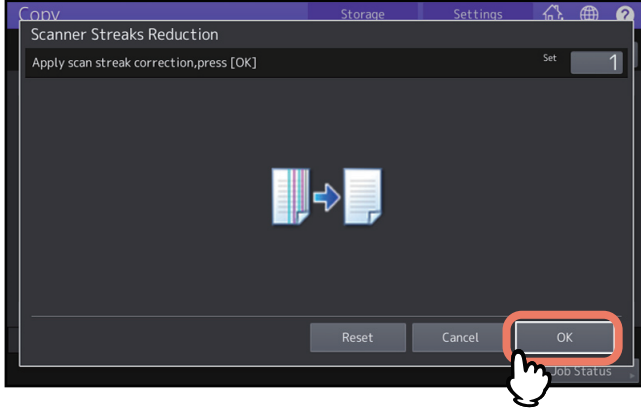
Otomatik Doküman Besleme Ünitesi ile orijinallerin tarama paraziti azaltma seviyesini ayarlayabilirsiniz. İnce toz tabakası sebebiyle görüntülerde açıkça görülebiliyorsa, tarama paraziti düşürülebilir.

İpucu

- Çok daha yüksek bir azaltma seviyesine ayarlanırsa, ince çizgiler bazen daha açık hale getirilir. Parazit azaltma seviyesi için bir yönetici başlangıç değerini ayarlar. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:
Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Yönetici) - Genel - Tarayıcı çizgilerini azaltma fonksiyonunun ayarlanması
- Orijinal camı kullanarak tarama parazitini otomatik olarak algılamak için bir yöneticinin düzeltme verilerini kaydetmesi gerekir. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:
Kullanıcı Fonksiyonları - AYARLAMA ÖĞELERİ (Yönetici) - Genel - Tarayıcı çizgilerini azaltma fonksiyonunun ayarlanması
- Bu fonksiyon kullanıldıysa, kopyalama hızı her zamankinden daha yavaş olacaktır.

1 IMAGE menüsündeki [Scanner Streaks Reduction] (Tarayıcı Çizgilerini Azaltma) tuşuna basınız.

2 [OK] tuşuna basınız.



■ Tarayıcı Çizgilerini Azaltmanın İptali

[Reset] tuşuna ve sonra [OK] tuşuna basınız.

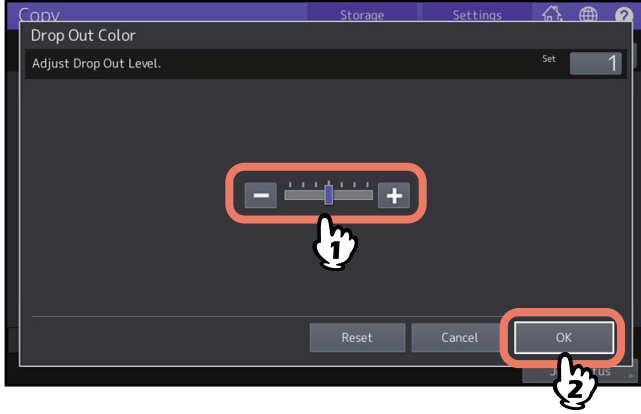
Sadece Siyah Görüntüleri Kopyalama

Bu fonksiyon ile, siyah dışındaki renkler dikkate alınmazken, orijinaldeki sadece siyah görüntüler kopyalanır.

İpucu

Orijinalde kullanılan renklere bağlı olarak, her zaman doğru şekilde kaldırılamayabilir.

- 1 **[Basic] tuşunu seçip, sonra renk modunda [Black] seçiniz.**
- 2 **Image menüsünden [Drop Out Color] seçin.**
- 3 **Gerekirse, [Drop Out Level Adjustment (Seviye Ayarını Kaldır)]'da bulunan silme aralığını ayarlayınız.**
 - “+”: Silme aralığını büyütür. (Siyah renge yakın renklerin silinmesi daha kolay olacaktır.)
 - “-”: Silme aralığını küçültür. (Siyah renge yakın renklerin korunması daha kolay olacaktır.)



KOPYALANMIŞ VERİYİ DOSYA OLARAK KAYDETME

Kopyalama ve Dosya Olarak Kaydetme	124
Paylaşım klasörü ayarlama	126

Kopyalama ve Dosya Olarak Kaydetme

Kopyalama ve Dosyalama fonksiyonu ile, kopyalanan verileri bu cihazın sabit diskindeki paylaşım klasörüne veya bir ağ üzerinde belirlenen bir PC'ye kaydedebilirsiniz. Veriler, PDF, TIFF ve XPS formatında kaydedilebilir.

Not

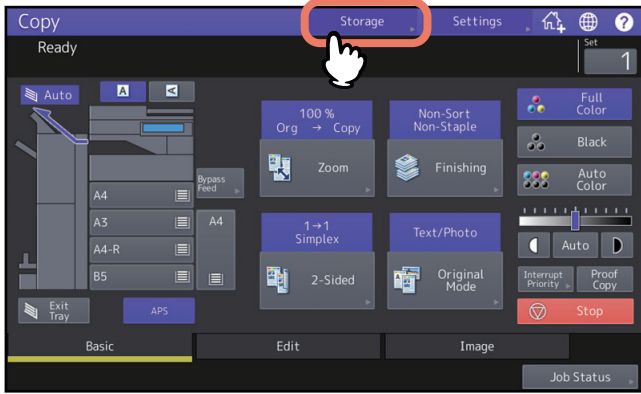
- Veriler siyah görüntüler olarak kaydedilir. (Çözünürlük: sadece 600 dpi) Bu fonksiyonla kaydedilen veriler, baskı için uygundur, ancak PC'ye bir görüntü olarak aktarılamaz. Aktarma ile ilgili en uygun görüntü kalitesini elde etmek için, verilerin Dosyalamaya Tarama fonksiyonu ile kaydedilmesi önerilir.
- Ağ yöneticisi Copy & File (Kopyalama ve Dosyalama) ayarlarını mutlaka önceden yapmalıdır. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:
TopAccess - [Yönetim] - [Setup] (Kurulum) Madde Listesi - Dosya ayarları olarak kaydetme
- Paylaşılan bir klasöre kaydedilen dosyaları kullandıktan hemen sonra kaldırdığınızdan emin olun.

İpucu

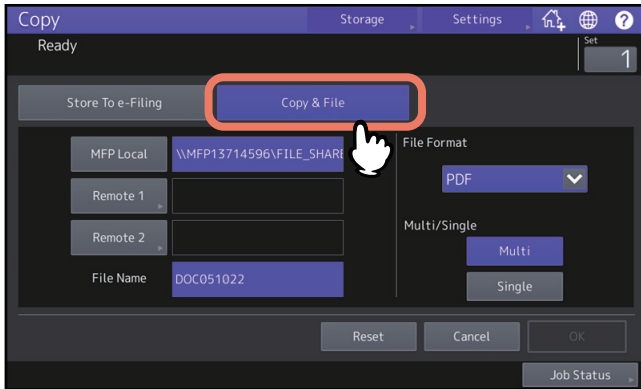
Verileri, e-Dosyalama ile Kaydet fonksiyonu ile bir e-Dosyalama kutusuna kaydedebilirsiniz. Detaylar için, aşağıdaki referanslara bakın:

e-Dosyalama - BU CİHAZLA YAPILACAK İŞLEMLER - Belgelerin Kaydedilmesi - e-Dosyalamaya kopyalanması ve kaydedilmesi

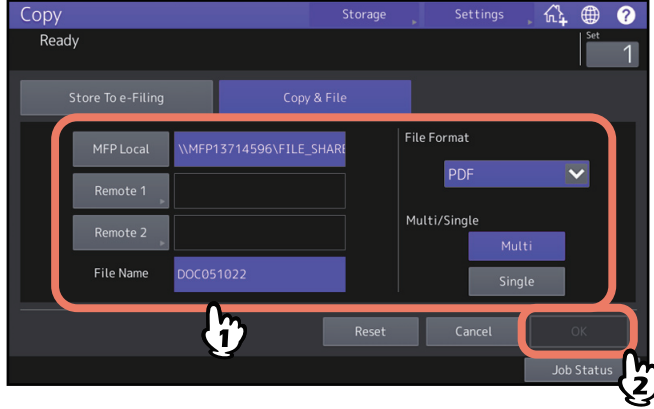
1 Dokunmatik paneldeki [STORAGE] (Depolama) tuşuna basın.



2 Dokunmatik paneldeki [COPY & FILE] (Kopyalama ve Dosyalama) tuşuna basınız.



3 Dosya bilgisini girin ve [OK]'e basın.



- **MFP Local:** Verileri bu cihazın paylaşım klasörüne kaydetmek için bu tuşa basınız.
- **Remote 1, Remote 2:** Verileri bir ağ üzerinden bu cihaza bağlı olan bir PC'ye kaydetmek için bunlardan birisine basınız.
- **Dosya Adı:** Sonra dosya adını 128 karakter olarak giriniz.
- **Dosya formatı:** Verilerin PDF, TIFF veya XPS dosyalarından kaydedildiği dosya formatını seçiniz.
- **Multi / Single (çoklu / tekli):** [MULTI] (Çoklu) özelliğini seçerseniz, taranan tüm veriler bir dosya olarak kaydedilir. [SINGLE] (Tek) özelliğini seçerseniz, bir klasör yaratılır ve taranan verilerin her sayfası klasör içine ayrı birer dosya olarak kaydedilir.

Not

- [MFP Local], [Remote 1] ve [Remote 2] seçeneklerinden en fazla 2 tanesini seçebilirsiniz. Aynı tuşa basarak seçilen özelliği iptal edebilirsiniz.
- [REMOTE 1] ve [REMOTE 2] ayarlarını değiştirme önceliği olan bir kullanıcı bunlardan birisine bastığında, izin belirtme menüsü belirir. Böyle bir durumda, dizini belirtmek için aşağıdaki referansa bakın:
S.126 "Paylaşım klasörü ayarlama"
- Bir dosya ismindeki takip eden karakterler (azami 74) kullanılan harflerin tipine bağlı olarak silinebilir.

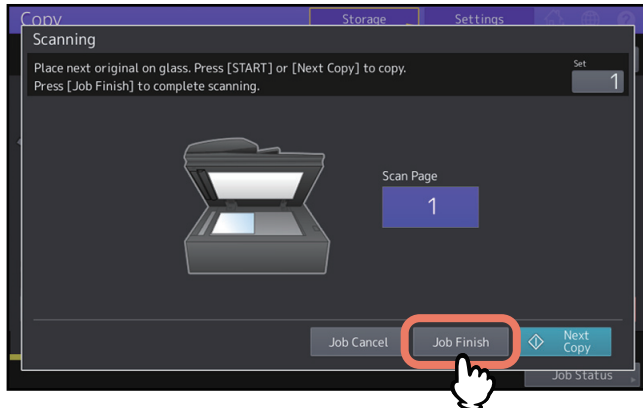
4 Kumanda panelinin üzerinde bulunan [START] tuşuna basınız.

Orijinal, ADF konumuna yerleştirildiğinde, kopyalama ve kaydetme aynı anda başlar. Orijinal, orijinal cam üzerine yerleştirildiğinde, aşağıdaki yöntemi takip edin.

5 Bir sonraki orijinal dokümanı orijinal camına yerleştirin ve sonra dokunmatik panelde [NEXT COPY] (Sonraki kopya) tuşuna veya kumanda paneli üzerindeki [START] tuşuna basın.

Tüm orijinallerin taranması bitinceye kadar bu adımı tekrarlayın.

6 Tüm sayfalar tarandığı zaman, dokunmatik paneldeki [JOB FINISH] (İş Sonlandır) tuşuna basın.



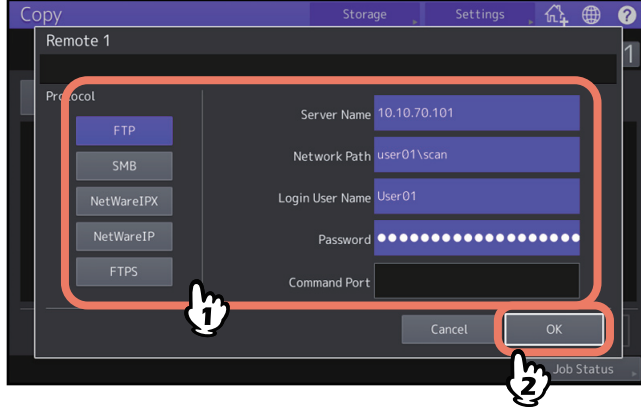
Kopyalama ve kaydetme başlar.

■ Paylaşım klasörü ayarlama

Bir paylaşım klasörünün ayarı ile ilgili önceliği olan bir kullanıcı [REMOTE 1] veya [REMOTE 2] tuşuna bastığında, izin belirtme menüsü belirir.

Ayar öğeleri, kullanılacak dosya transfer protokolüne bağlı olarak farklılık gösterir. Bir dosya transfer protokolü ile ilgili olarak FTP, SMB, NetWare IPX/SPX ve NetWare TCP/IP ve FTPS seçilebilir.

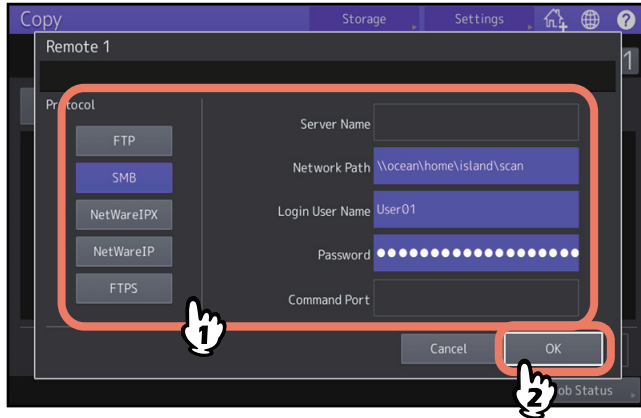
□ FTP / FTPS



Aşağıdaki tuşlardan herhangi birine bastığınız zaman, sanal klavye belirir. Giriş sona erdiği zaman, [OK] tuşuna basınız.

- **Server Name (sunucu adı):** FTP sunucusunun IP adresini girmek için buna basınız. Örneğin, veriler bir FTP klasörüne ftp://10.10.70.101/user01/scan/ transfer edilecek ise, "10.10.70.101" olarak giriş yapınız.
- **Network path (ağ yolu):** Verilerin kaydedileceği bir FTP klasörüne giden bir ağ yolu girmek için buna basınız. Örneğin, veriler bir FTP klasörüne "ftp://10.10.70.101/user01/scan/" transfer edilecek ise, "user01\scan" olarak giriş yapınız.
- **Login user name (oturum açma kullanıcı adı):** FTP sunucusunda oturum açmak üzere bir kullanıcı adı girmek için buna basınız. Bunu gerektiği gibi giriniz.
- **Password (şifre):** FTP sunucusunda oturum açmak üzere bir şifre girmek için buna basınız. Bunu gerektiği gibi giriniz.
- **Command port (komut portu):** Komutları yapmak üzere, bir komut portu numarası girmek için buna basınız. Normal olarak bu alana "-" girilir ve bunun anlamı bir port numarası takımının yönetici tarafından kullanılacağı anlamına gelir. Bunu sadece başka bir port numarası kullanmak istediğiniz zaman değiştirin.

❑ SMB



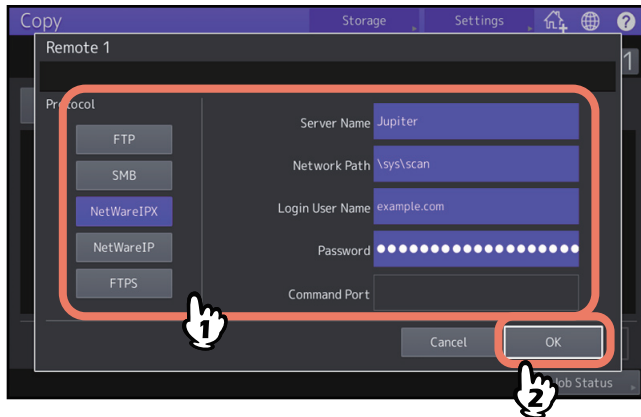
Aşağıdaki tuşlardan herhangi birine bastığınız zaman, sanal klavye belirir. Giriş sona erdiği zaman, [OK] tuşuna basınız.

- **Network path (ağ yolu):** Verilerin kaydedileceği klasöre giden bir ağ yolu girmek için buna basınız.
- **Login user name (oturum açma kullanıcı adı):** Ağ klasörüne erişmek üzere bir kullanıcı adı girmek için buna basınız. Bunu gerektiği gibi giriniz.
- **Password (şifre):** Ağ klasörüne erişmek üzere bir şifre girmek için buna basınız. Bunu gerektiği gibi giriniz.

İpucu

[SMB] tuşunu seçtiyseniz, [SERVER NAME] ve [COMMAND PORT] ile ilgili ayarlar gerekli değildir.

❑ NetwareIPX / NetwareIP



Aşağıdaki tuşlardan herhangi birine bastığınız zaman, sanal klavye belirir. Giriş sona erdiği zaman, [OK] tuşuna basınız.

- **Server Name (sunucu adı):** [NetWare IPX] özelliğini seçtiğiniz zaman, NetWare sunucusunun veya Tree/Context'in (NDS kullanılabilir ise) sunucu adını giriniz. [NetWare IP] özelliğini seçtiğiniz zaman, NetWare sunucusunun IP adresini giriniz.
- **Network path (ağ yolu):** Verilerin kaydedileceği bir NetWare sunucusu klasörüne giden bir ağ yolu girmek için buna basınız. Örneğin, eğer veriler NetWare sunucusunun "sys\scan" klasörüne aktarılacaksa, "\\sys\scan" olarak giriniz.
- **Login user name (oturum açma kullanıcı adı):** NetWare sunucusunda oturum açmak üzere bir kullanıcı adı girmek için buna basınız. Bunu gerektiği gibi giriniz.
- **Password (şifre):** NetWare sunucusunda oturum açmak üzere bir şifre girmek için buna basınız. Bunu gerektiği gibi giriniz.

İNDEKS

Rakamlar

2'si 1 sayfada / 4'ü 1 sayfada	79
[2-Tarafalı]	11

A

A/B formatı	4
ADF	4
ADF -> SADF	102
ADF (Kesintisiz besleme modu)	102
Alma tepsisi göstergesi	13
Alma tepsisi göstergesi	39
AMS (Otomatik Büyütme Seçimi)	43
Ana [Basic] menü	11
APS (Otomatik Kâğıt Seçimi)	27
[APS]	11, 27
Araya Sayfa Sokma	89
Arka fon ayarı	112
Asetat	31, 33
Ayar fonksiyonlarının silinmesi	17

B

Basılı Görüntü	68
Basic] sekmesi	11
Basit Kopyalama	10
Boş Sayfayı Atlamak	99
Bölüm yönetim fonksiyonu	12
[BYPASS FEED] (Bypass Besleme)	14
Bypass kopyalama	
bypass kopyalama	31
zarf	36
standart boyutta olmayan kâğıt	37
standart boyutlu kâğıt	32
Bypass tepsisi	32, 34, 36, 37
Bypass tepsisindeki kâğıt tipi	14

C

Cihaz durumunu gösterme alanı	11, 13
CMYK ayarı	109

Ç

Çekmece tuşları	13
Çift Renkli Kopyalama	114
Çift taraflı kopyalama	
1 taraflı orijinal -> 1 taraflı fotokopi	61
1 taraflı orijinal -> 2 taraflı fotokopi	61
2 taraflı orijinal -> 1 taraflı fotokopi	61
2 taraflı orijinal -> 2 taraflı fotokopi	61
kitap tipi orijinal -> 2 taraflı fotokopi	61
simplex/duplex ayarı	61
Çiftli Sayfa	77
Çoklu Dipnot	94

D

Delik açma	53, 60
Dergi tasnif	53, 57
Dergi tasnif ve ortadan katlı	53, 57
Dergi tasnif ve sırt dikişi	53, 57
Dış taraf Silme	100
Dipnot	92
Dokunmatik panel	11
Doygunluk	120
Döndürmeli tasnif	53, 55
Drop Out Color (Rengi çıkar)	122
Düzenleme	83
maskeleme	83
simetrik görüntü	85
negatif / pozitif görüntü dönüşümü	85
kenar kırma	83
Düzenleme fonksiyonları	69
2'si 1 sayfada / 4'ü 1 sayfada	79
ADF -> SADF	102
Dipnot	92
Kitap Merkezini Silme	75
Kopya Sayısı	94
Kapak Sayfası	87
Çiftli Sayfa	77
Kenar Silme	74
Düzenleme	83
Tam Görüntü	51
Görüntü Tekrarı	104
Görüntü Kaydırma	71
İş Oluşturma	96
Çoklu Dipnot	94
Boş Sayfayı Atlamak	99
Dış taraf Silme	100
Sayfa Numarası	93
Araya Sayfa Sokma	89
Metin Damgası	92
Saat Damgası	92
XY Yakınlaştırma	86

E

[Edit (Düzenle)] sekmesi	11
Edit (Düzenleme) menüsü	70
Elle zımbalama	53
[Exit Tray (Çıkış Tepsisi)]	13

F

[Finishing (Sonlandırma)]	11
Fotoğraf	68
Fotoğraf Yakınlaştırma	48
FTP	126
FTPS	126
[FUNCTION CLEAR (FONKSİYON SİLME)] tuşu	15, 17, 31

G	
Görüntü ayar fonksiyonları.....	107
Arka fon ayarı.....	112
Renk dengesi.....	109
Renk tonu.....	119
Tek Renk.....	118
Tek dokunuşla Ayar.....	111
RGB Ayarı.....	110
Doygunluk.....	120
Tarayıcı Çizgilerini Azaltma.....	121
Netlik.....	113
Çift Renkli Kopyalama.....	114
Görüntü düzeltme.....	68
Görüntü Kaydırma.....	71
Görüntü menüsü.....	108
Görüntü Tekrarı.....	104
Grup.....	53, 54

H	
Harita.....	68

I	
[IMAGE-görüntü] sekmesi.....	108
[IMAGE-görüntü] sekmesi.....	11
[Interrupt Priority (Araya girme Önceliği)].....	12
[Interrupt] (Ara verme).....	24

İ	
İş Oluşturma.....	96

J	
[Job status] (İş Durumu).....	11

K	
Kâğıt	
kalan kâğıt miktarı.....	13
kâğıt tipi ayarı.....	30, 33, 35
kâğıt boyutu belirleme.....	27
Kâğıt boyutu belirleme.....	27
Kâğıt seçimi.....	15
Kâğıt tipi ayarı.....	30, 33, 35
Kalan kopya takımı sayısı.....	12
Kapak Sayfası.....	87
Kenar Silme.....	74
Kitap Merkezini Silme.....	75
Kopya adedi.....	15
Kopya sayısı.....	12, 21
Kopya Sayısı.....	94
Kopya ve Dosya.....	124

Kopyalama	
otomatik iş başlatma.....	23
temel işlem.....	21
kitap tipi orijinaller.....	65
bypass kopyalama.....	31
kopya ve dosya.....	124
kopya adedi.....	15
çift taraflı kopyalama.....	61
zarf.....	36
önemli bilgiler.....	10
araya girme.....	24
karışık boyutlardaki orijinaller.....	28
standart boyutta olmayan kâğıt.....	37
kopya sayısı.....	21
fotoğraf orijinalleri.....	48
öncelikli iş.....	23
prova kopya.....	25
kopyalama oranı.....	15, 42
yeniden başlatma.....	22
durdurma.....	22

Kopyalama fonksiyonları	
fotokopi fonksiyonlarını kullanmadan önce.....	15
ayar fonksiyonlarının silinmesi.....	17
ayar fonksiyonlarının onaylanması.....	16
Kopyalama oranı.....	15, 42
Kopyalamaya ara verme.....	24
Kopyalanmasına izin verilmeyen öğeler.....	10
Kullanıcı yönetimi fonksiyonu.....	12

L	
LT formatı.....	4

M	
Mesaj gösterme alanı.....	11
Metin.....	68
Metin Damgası.....	92
Metin/Fotoğraf.....	68

N	
Netlik.....	113
NetWareIP.....	127
NetWareIPX.....	127

O	
Onay ekranı.....	16
Orijinal modu	
Görüntü düzeltme.....	68
Harita.....	68
orijinal modu.....	15, 68
Fotoğraf.....	68
Basılı Görüntü.....	68
Metin.....	68
Metin/Fotoğraf.....	68
[Orijinal Modu].....	11, 68
Orijinaller	
karışık boyutlardaki orijinaller.....	28
Ortadan katlı.....	53, 57
Otomatik Büyütme Seçimi (AMS).....	43
Otomatik iş başlatma.....	23
Otomatik Kâğıt Seçimi (APS).....	15, 27
Otomatik renk.....	40

Ö		U	
Öncelikli iş	23	Varsayılan ayarlar	15
P		X	
Paylaşım klasörü	126	XY Yakınlaştırma	86
[Priority (Öncelik)]	24	Y	
Proof copy] (Prova kopya)	12	Yapışkan etiketler	31
Prova kopya	25	Yardım tuşu	12
R		Yoğunluk ayarı	15, 41
Renk dengesi	109	Yoğunluk ayarı tuşları	12
Renk modu		Z	
Otomatik renk	40	Zarf	36
Siyah	40	Zımbalı tasnif	53, 56
renk modu	15, 40	Zoom] (Yakınlaştırma)	11, 43
Tam Renk	40		
Renk modu tuşları	12		
Renk tonu	119		
Renkli kopyaların kaydedilmesi	10		
RGB Ayarı	110		
S			
Saat Damgası	92		
SADF	102		
Sayfa Numarası	93		
Settings] (Ayarlar)	12		
Sırt dikişi	53, 57		
Simplex/duplex ayarı	15		
Siyah	40		
SMB	127		
Sonlandırma modu			
ortadan katlı	53, 57		
sonlandırma modu	15		
grup	53, 54		
delik açma	53, 60		
dergi tasnif	53, 57		
dergi tasnif ve ortadan katlı	53, 57		
dergi tasnif ve sırt dikişi	53, 57		
elle zımbalama	53		
tasnifsiz zımbasız	53		
döndürmeli tasnif	53, 55		
sırt dikişi	53, 57		
seçme	53		
tasnif	53, 54		
zımbalı tasnif	53, 56		
[START] (Başlat) tuşu	22, 23		
[Stop] (Durdur) tuşu	22		
[Storage] (Depo)	12		
T			
Tam Görüntü	51		
Tam Renk	40		
Tarayıcı Çizgilerini Azaltma	121		
Tasnif	53, 54		
Tasnifsiz zımbasız	53		
Tek dokunuşla Ayar	111		
Tek Renk	118		
Tekli besleme modu	102		

**ÇOK FONKSİYONLU DİJİTAL RENKLİ SİSTEMLER /
ÇOK FONKSİYONLU DİJİTAL SİSTEMLER**

Kopyalama

e-STUDIO2020AC/2520AC

e-STUDIO2525AC/3025AC/3525AC/4525AC/5525AC/6525AC

e-STUDIO2528A/3028A/3528A/4528A/5528A/6528A

e-STUDIO6526AC/6527AC/7527AC

e-STUDIO6529A/7529A/9029A

Toshiba Tec Corporation

1-11-1, OSAKI, SHINAGAWA-KU, TOKYO, 141-8562, JAPAN

TÜRKİYE GENEL DİSTRİBÜTÖRÜ

ELEKTROMAK BÜRO MAKİNELERİ SAN. VE TİC. A.Ş.

Sütlüce Mah. İmrahor Cad. No: 64
BEYOĞLU 34445 İSTANBUL - TÜRKİYE
Telefon: 444 5 EMK (365)
Faks: (0212) 210 00 25

